

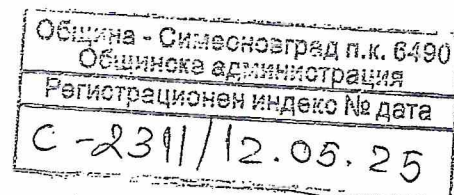
ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград
пл. "Шейновски" № 3
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06
e-mail: obtschina_simeonovgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad
"Sheinovski" sq. № 3
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06
www.simeonovgrad.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИМЕОНОВГРАД

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Милена Георгиева Рангелова – Кмет на община Симеоновград

ОТНОСНО: Насрочване на редовно неписъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД- Хасково на 05.06.2025г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на общинска администрация е получено писмо с вх. №С-2006/25.04.2025г. от Областен управител на Област Хасково относно изразяване на позиция и мандат от общински съвет за провеждане на редовно неписъствено заседание на Общото събрание на „Асоциация по ВиК в обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково“ на 05.06.2025г. (резервна дата и час за провеждане съобразно чл.10 ал. 5 т.6 от ПОДАВиК -19.06.2025г. от 11ч.)

Областният управител в качеството на председател на асоциацията по ВиК в обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД- гр.Хасково и на основание чл.198в, ал.6 от Закона за водите свиква извънредно заседание на Общото събрание на „Асоциацията по ВиК.

Съгласно чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите представителят на общината в Асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител. Позицията и мандатът на представителя на общината за заседанията на общото събрание на асоциацията по ВиК се съгласуват по ред, определен от общинския съвет.

Предвид изложеното по-горе предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл.198в, ал.4, т.9, чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите, чл.9, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация и писмо вх.№С-2006/25.04.2025г. на Областен управител на Област Хасково, Общински съвет Симеоновград

РЕШИ:

1.Общински съвет Симеоновград дава мандат на кмета на Община Симеоновград, в качеството му на представител на общината в общото събрание на „Асоциацията по ВиК в обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково“ да

изрази позиция и гласува на редовно заседание, което ще се проведе на 05.06.2025г. (резервна дата и час за провеждане съобразно чл.10 ал. 5 т.6 от ПОДАВ и К -19.06.2025г. от 11ч.), както следва:

по т.1 от дневния ред: На основание чл. 198в, ал.4, т.10 от Закона за водите и чл.9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събиране на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Хасково, приема годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2024г. -да гласува „за“;

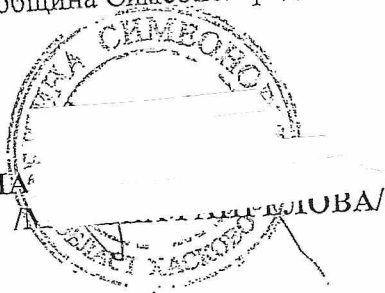
по т.2 от дневния ред: На основание чл. 9, ал.2, и чл. 26 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събиране на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Хасково, приема отчет за изразходваните средства на Асоциацията за 2024г. -да гласува „за“;

по т.3 от дневния ред: На основание чл. 198, в ал.4, т.9 от Закона за водите и чл.9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събиране на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Хасково, бюджета на Асоциацията за 2024г. -да гласува „за“;

по т.4 от дневния ред: На основание чл. 198в, ал.4, т.2 от Закона за водите Общото събиране на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Хасково, приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 6 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14. 04. 2016 между страните: Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – гр. Хасково и оператора „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД -гр. Хасково и упълномощаване на председателя на Асоциацията по ВиК- Хасково да го подпише от името на асоциацията -да гласува „за“;

2.Общински съвет Симеоновград упълномощава кмета на общината при настъпване на промени в процеса на обсъжданията да гласува по вътрешно убеждение, ръководейки се и защитавайки интересите на община Симеоновград.

КМЕТ НА ОБЩИНА



Изготвил: Гертана Димова-Гл.експерт общ. поръчки
и правно обслужване
Съгласувал: адв.Митко Христозов

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково

ДО КМЕТОВЕТЕ И ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ
НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТИ НА:

ОБЩИНА ДИМИТРОВГРАД
ОБЩИНА ИВАЙЛОВГРАД
ОБЩИНА ЛЮБИМЕЦ
ОБЩИНА МАДЖАРОВО
ОБЩИНА МИНЕРАЛНИ БАНИ
ОБЩИНА СВИЛЕНГРАД
ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД
ОБЩИНА СТАМБОЛОВО
ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД
ОБЩИНА ХАРМАНЛИ
ОБЩИНА ХАСКОВО

Областна администрация Хасково
Към АВК-РД-19-17-[1]
от 25.04.2025
Кметове на общини/Други
hs.government.bg код:RFQ237CDD4

Община - Симеоновград п.к.-6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс № дата
C - 2008 / 25.04.25

Относно: Насрочване на редовно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково на 05.06.2025 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

В качеството ми на Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково и на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, свиквам редовно заседание на Общото събрание на Асоциацията, което ще се проведе на 05.06.2025 г. - неприсъствено на основание е чл.9, ал 5 от ПОДАВИК, в сградата на Областна администрация Хасково, 11 часа. Определям резервна дата и час за провеждане съобразно чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника – 19.06.2025 г., 11 часа.

Във връзка с гореизложеното следва в срок до 04.06.2025 г. да представите с придружително писмо предварително приетите от общинските съвети решения /дадените Ви мандати/. Същите следва да изпратите до АВК – Хасково като сканирано копие на подписан документ чрез системата за електронен обмен на данни или на електронната поща на асоциацията avik_hs@abv.bg

В случай, че някоя от общините, членове на асоциацията гласува „против“ или „въздържал се“, то следва съобразно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВИК да представи заедно с решението на общинския съвет и писмено становище, което се включва в протокола.

Съобразно чл. 12а от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК, на база решенията на общинските съвети и писмено представената позиция по всяка от точките от дневния ред ще се извърши проверка на необходимите за провеждане на заседанието и вземане на решения кворум и мнозинство, изискуеми съгласно чл. 14 от ПОДАВИК, във вр. с чл. 198в, ал. 7 и 9 от Закона за водите. Протоколът от заседанието на Общото събрание и приложенията към него ще се публикуват на интернет страницата на Областна администрация - Хасково, раздел „Асоциация по ВиК“ - Хасково, като също така ще бъде изпратен до всички членове.

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково

Разпределението на процентното съотношение на гласовете на държавата и общините в Общото събрание на Асоциацията е както следва:

Представител в АВиК Хасково	Брой жители	Процентно съотношение на гласовете в ОС на АВиК
Държавата		35.00
Община Хасково	81 342	24.99
Община Димитровград	44 632	13.71
Община Харманли	21 623	6.64
Община Харманли	20 764	6.38
Община Свиленград	8 941	2.75
Община Тополовград	8 940	2.75
Община Любимец	7 700	2.37
Община Симеоновград	5 520	1.70
Община Минерални бани	5 458	1.68
Община Стамболово	5 161	1.59
Община Ивайловград	1 484	0.46
Община Маджарово		100.00
Общо:	211 365	

Заседанието ще протече при следния

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2024 г.
2. Приемане на отчет за изразходваните средства на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2024 г.
3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2025 г.
4. Приемане на решение, съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 2 от Закона за водите, за сключване на Допълнително споразумение № 6 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14.04.2016 г. между страните: Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр. Хасково и оператора „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Хасково и упълномощаване на председателя на Асоциация по В и К - Хасково да го подпише от името на асоциацията.

Предложения за решения по точките от дневния ред :

По т. 1 – Предложение за Решение:

На основание чл. 198в, ал.4, т.10 от Закона за водите и чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Хасково, приема годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2024 г.

По т. 2 – Предложение за Решение:

**Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково**

На основание чл. 9, ал. 2 и чл. 26 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Хасково, приема отчета за изразходваните средства на Асоциацията за 2024 г.

По т. 3 – Предложение за Решение:

На основание чл. 198в, ал.4, т. 9 от Закона за водите и чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Хасково, приема бюджета на Асоциацията за 2025 г.

По т. 4 – Предложение за Решение:

На основание чл. 198в, ал.4, т.2 от Закона за водите Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Хасково, приема решение за сключване на Допълнително споразумение № 6 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14.04.2016 г. между страните: Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр. Хасково и оператора „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Хасково и упълномощаване на председателя на Асоциация по В и К – Хасково да го подпише от името на асоциацията.

Във връзка с точките от дневния ред, приложени Ви изпращам:

1. Годишен отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково за 2024 г.;
2. Отчет за изразходваните средства за 2024 г. на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково и обяснителна записка към него;
3. Бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково за 2025 г. и обяснителна записка към него;
4. Проект на Допълнително споразумение № 6 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14.04.2016 г.

Материалите във връзка със заседанието ще бъдат достъпни и на страницата на Областна администрация – Хасково - www.hs.government.bg.

С уважение,

Д-Р СТЕФКА ЗДРАВКОВА

Областен управител на област Хасково
Председател на Асоциация по В и К – Хасково



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ БЮДЖЕТ ЗА 2025 Г. НА АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ЕООД – ХАСКОВО

I. ПРИХОДИ – 80 000,00 лв.

Приходната част на бюджета включва:

- финансиране на текущата дейност от държавата и общините за 2025 г. – 80 000,00 лв.
- Средствата, необходими за дейността на асоциацията, се осигуряват от държавата (35%) за сметка на бюджета на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и от бюджетите на общините (65%). С писмо с изх. № 91-00-10/23.04.2025 г. МРРБ информира за окончателен размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията по ВиК за 2025 г., а именно до 28 000 лв. Вноските на общините са в зависимост от вноската на държавата и процентното разпределение на гласовете в общото събрание. Вноските на общините за 2025 г. на обща стойност 52 000,00 лв. са разпределени както следва:

Община	Жители бр.	% в общо събрание	Бюджет в лв., пропорционално
Община Хасково	81 342	24.99	19 992.834
Община Димитровград	44 632	13.71	10 969.981
Община Харманли	21 623	6.64	5 314.660
Община Свиленград	20 764	6.38	5 103.528
Община Тополовград	8 941	2.75	2 197.585
Община Любимец	8 940	2.75	2 197.339
Община Симеоновград	7 700	2.37	1 892.563
Община Минерални бани	5 520	1.70	1 356.746
Община Стамболово	5 458	1.68	1 341.507
Община Ивайловград	5 161	1.59	1 268.508
Община Маджарово	1 484	0.46	364.748
СУМА ОБЩИНИ:	211 565	65.000	52 000.00

II. РАЗХОДИ – 117 500,00 лв.

Персонал

Разходите за персонал са в размер на 96 000,00 лв., определени както следва:

- работни заплати на служителите на АВиК Хасково, наети по трудово правоотношение на пълен работен ден: главен секретар, финансов експерт и ВиК експерт. Необходимите средства са в размер на 80 500 лв.
- задължителни осигурителни вноски от работодателя за ДОО, ТЗПБ, ЗО и ДЗПО в размер на 15 500,00 лв.

Издръжка

Планираните разходи за издръжка са в размер на 18 500,00 лв.

В текущата издръжка са включени разходите за:

- канцеларски и други материали за нормалното протичане на дейността на асоциацията – 2 500,00 лв.
- консумативи, вкл. ел.енергия, вода, отопление и др. – 4 000,00 лв.
- командировки в страната и чужбина – включват пътни, дневни и квартирни пари – 3 000,00 лв.

- разходи за външни услуги, включително телефони, пощенски услуги, абонаментна поддръжка на счетоводна програма „Ажур“ и софтуер за изчисляване на работна заплата „Омеке 2000“, подновяване на електронен подпис, служба по трудова медицина и др. – 4 000,00 лв.
- други, неклассифицирани по-горе – 5 000,00 лв.

Капиталови разходи

Разходи за придобиване на дълготрайни активи – 3 000 лв.

Наличност в началото на 2025 г. – 53 875,40 лв.

Очаквана наличност в края на 2025 г. - 16 375,40 лв. – икономия от средства, които се предвижда да бъдат използвани за покриване на текущите разходи на асоциацията през периода до приемане на бюджет за следващата година.

Изготвил

Д.Добрева (фин. експерт АВиК Хасково)

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ № 6

към

Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги от 14.04.2016 г.

Днес2025 г., в гр. Хасково, между страните по Договора:

1. Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково, ЕИК 176239160, представлявана от Стефка Здравкова Стефанова - председател, наричана по-долу „Асоциация по водоснабдяване и канализация“ или „АВиК“

и

2. „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково, ЕИК 126004284, представлявано от инж. Ненко Кирков Дервенков - управител, наричано по-долу „Оператор“ или „ВиКО“,

На основание чл. 198ц, ал. 5, т. 2 и 3 от Закона за водите и чл. 18.7 от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14.04.2016 г. по реда на чл. 198а, ал. 1 от Закона за водите („Договора“), изменен с Допълнително споразумение № 1 от 02.11.2018 г., Допълнително споразумение № 2 от 03.09.2020 г., Допълнително споразумение № 3 от 11.05.2021 г., Допълнително споразумение № 4 от 16.03.2022 г. и Допълнително споразумение № 5 от 10.06.2024 г., и във връзка със сключването на административен договор № BG16FFPR002-L.002-0003/10.02.2023 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма "Околна среда" 2021-2027 г. се сключи настоящото Допълнително споразумение № 6 към Договора, с което

Страните

СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

§ 1. В чл. 7.2. буква (е) от Договора, думите „с общ размер на финансиране не повече от 122 312 989.80 (словом: сто двадесет и два милиона триста и дванадесет хиляди десетстотин осемдесет и девет лева и осемдесет стотинки) лева с ДДС, включително собственото участие и недопустимите разходи.“

се заменят с думите „с общ размер на финансиране не повече от 143 427 478.17 (словом: сто четиридесет и три милиона четиристотин двадесет и седем хиляди четиристотин седемдесет и осем лева и седемнадесет стотинки) лева с ДДС, включително собственото участие и недопустимите разходи.“

§ 2. Влизане в сила

Настоящото Допълнително споразумение № 6 влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

§ 3. Действие

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ КЪМ ДОГОВОР ЗА СТОПАНИСВАНЕ, ПОДДЪРЖАНЕ И ЕКСПЛУАТАЦИЯ НА ВИК СИСТЕМИТЕ И
СЪОРЪЖЕНИЯТА И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВОДОСНАБДИТЕЛНИ И КАНАЛИЗАЦИОННИ УСЛУГИ

1. Настоящото Допълнително споразумение № 6 става неразделна част от Договора, изменен и допълнен с Допълнително споразумение №1 от 02.11.2018 г., Допълнително споразумение № 2 от 03.09.2020 г., Допълнително споразумение № 3 от 11.05.2021 г., Допълнително споразумение № 4 от 16.03.2022 г. и Допълнително споразумение № 5 от 10.06.2024 г.

2. Всички останали клаузи на Договора и приложенията към него остават непроменени.

Настоящото Допълнително споразумение № 6 се състави в три екземпляра – по един за всяка от Страните и един за МРРБ.

Стефка Здравкова Стефанова

Асоциация по ВиК на обособената
територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“
ЕООД, гр. Хасково

Инж. Ненко Кирков Дервенков

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД,
гр. Хасково

**Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково**

**ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА
ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ЕООД – ХАСКОВО**
ЗА 2024 г.

Областна администрация Хасково
АВик-РД-08-1
от 14.01.2025
Областна администрация Хасково/Други
hs.government.bg код: NMD11985

Съдържание:

1. Проведени заседания на Общото събрание на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково
2. Получени сигнали /жалби/ и оплаквания
3. Информация за управлението на В и К активите за съответната обособена територия:
 - 3.1. Комисии и проверки
 - 3.2. Предаване на оператора за стопанисване на новоизградени от публичния собственик ВиК активи
 - 3.3. Качество на питейната вода
4. Проверка съгласно чл.23, ал.2 от Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им
5. Анализ на заетостта на персонала

1. Проведени заседания на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – Хасково
През 2024 г. на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите бяха проведени едно редовно и две извънредни заседания на Общото събрание на АВиК Хасково.

- На 17.04.2024 г. беше проведено редовно заседание при следния дневен ред:
1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2023 г.
 2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2023 г.
 3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2024 г.
 4. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2024 г. на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково

Поради липса на необходимото за вземане на решение мнозинство от $\frac{3}{4}$ /или 75 %/ от гласовете на присъстващите Общото събрание:

по т.1 не прие годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.;

по т.2 не прие отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.;

по т.3 не прие бюджета на Асоциацията за 2024 г.;

по т.4 не одобри Подробната инвестиционна програма за 2024 г. на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД Хасково;

На 07.06.2024 г. беше проведено извънредно заседание при следния дневен ред:

т.1. Приемане на решение, съгласно чл. 198в, ал. 4, т. 2 от Закона за водите, за сключване на Допълнително споразумение № 5 към Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на В и К системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 14.04.2016 г. между страните: Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД гр. Хасково и оператора „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Хасково и изпълномощаване на председателя на Асоциация по В и К – Хасково да го подпише от името на асоциацията.

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково

Решението беше прието.

Необходимостта от подписване на допълнителното споразумение е във връзка с кандидатстването на „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Хасково, в качеството му на оператор, по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора“ по приоритет 1 „Води“ на програма „Околна среда 2021-2027 г.“

На 29.07.2024 г. беше проведено извънредно заседание при следния дневен ред:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2023 г.

2. Приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2023 г.

3. Приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково за 2024 г.

Общото събрание на асоциацията взе следните решения:

по т.1 приема годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.

по т.2 приема отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.

по т.3 не приема бюджета на Асоциацията за 2024 г.

2. Получени сигнали /жалби/ и оплаквания

През 2024 г. са постъпили 27 броя жалби и сигнали, от които:

- ✓ 18 бр. относно липса на вода и недостатъчно налягане - получени от потребители от общ. Хасково, общ. Харманли, общ. Маджарово, общ. Тополовград, общ. Димитровград, общ. Стамболово и общ. Любимец;
- ✓ 3 бр. относно теч на питейна вода и канализационни/отпадни води – получени от потребители от общ. Хасково и общ. Димитровград;
- ✓ 4 бр. относно несъгласие на потребители с начислени водни количества от оператора – от потребители от общ. Хасково;
- ✓ 1 бр. относно качеството на питейната вода – подаден сигнал от потребител от общ. Минерални бани;
- ✓ 1 бр. във връзка с проблем при осъществяване на комуникация с ВиК оператора и използване на интернет сайта на дружеството;

Служител на АВиК е разгледал жалбите, проведени са разговори и срещи с потребителите на ВиК услугите и с ВиК оператора за разрешаване на конкретните проблеми по всяка една жалба. Водена е писмена кореспонденция.

3. Информация за управлението на ВиК активите за съответната обособена територия:

3.1. Комисии и проверки.

През 2024 г. бяха сформирани комисии със заповед на председателя на АВиК със задача проверка, контрол и приемане на извършените от ВиК оператора инвестиции във ВиК активи / публична общинска собственост/ за 2022 г. и 2023 г., като част от задължителните такива, поети при сключване на договора с АВиК Хасково. В комисии участваха представители на Общината – собственик, „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД и асоциацията. Проведеха се комисии по приемане на инвестиции в община Свиленград, община Тополовград, община Харманли и община Любимец. Стойността на инвестициите е 391 хил.лв.

3.2. Предаване на оператора за стопанисване на новоизградени от публичния собственик ВиК активи.

През 2024 г. бяха изпратени уведомления до оператора за изградени и въведени в експлоатация от общините ВиК системи и съоръжения - публична общинска собственост както следва:

**Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково**

- ✓ „Подмяна на водопроводна мрежа по улици: „Драва“, „Тутракан“, „Ген. Столетов“, „Отец Паисий“, „Шейновска“, „Ал. Стамболийски“ гр. Симеоновград – стойност 747 439,34 лв.
- ✓ „Подмяна на водопроводна мрежа на улица „Бенковски“ от о.т. 1085 до о.т. 231 и улица „Крайречна“ от о.т. 624 до о.т. 717 в гр. Свиленград с дължина 199 м.“ – стойност 73 123,33 лв.
- ✓ „Изграждане на водопроводна и канализационна мрежи в кв.325, кв.326, кв. 327, кв.328, кв.329, кв.330, кв.331, кв.332 в гр. Свиленград“. Първи етап: „Канализационна мрежа – Клон 4 L=371; Клон 6 L=208м; Клон 7 L=102м; Клон 8 от РШ6/8 до РШ4/8 L=87м; Клон 9 L=104м; И водопроводна мрежа, съпътстваща канализацията в участъците - Клон 2 от възел 15 до възел 24 L=338 м; Клон 5 L=238м; Клон 6 L=106м; Клон 7 L=94м; Клон 8 L=139м. Втори етап: „Канализационна мрежа – Клон 1 L=168м; Клон 2 L=298м; Клон 3 L=66м; Клон 5 L=68м; Клон 8 от РШ4/8 до РШ1/8 L=135м; И водопроводна мрежа, съпътстваща канализацията в участъците - Клон 1 L=159м; Клон 2 от възел 3 до възел 15 L=197 м; Клон 3 L=236м; Клон 4 L=84м; Клон 9 L=149м“ – стойност 1 113 063,99 лв.
- ✓ „Изместване на съществуваща кабелна линия НН, преминаваща през ПИ 77195.716.605, на ул. „Банска“ гр. Хасково“ – стойност 7 737,60 лв. без ДДС
- ✓ „Изместване на съществуващ водопровод ф 200 Ет, преминаващ през ПИ 77195.716.605, на ул. „Банска“ гр. Хасково – стойност 15 023,39 лв. без ДДС
- ✓ „Изместване на съществуваща канализация ф 800, минаваща през ПИ 77195.710.223 по КК /УТИ VI, кв. 611 по РП/ на гр. Хасково с дължина 183м“ – стойност 131 304,42 лв. без ДДС
- ✓ „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Хасково в ж.к. „Бадема“ в участъка по ул. „22-ри Септември“ от кръстовището с ул. „Лестър“ до кръстовището с ул. „Зеленика“ с дължина 481 м.“ – стойност 267 508,03 лв.
- ✓ „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Хасково в участъка по ул. „Константин Симитчиев“ с дължина 88 м.“ – стойност 50 610,81 лв.
- ✓ „Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа на гр. Хасково в участъка по ул. „Тракия“ от ул. „Генерал Столетов“ до ул. „Бяло Море“ с дължина 549 м.“ – стойност 342 473,01 лв.
- ✓ „Реконструкция/рехабилитация на водопроводи /1880 м./ по улици в гр. Тополовград – ул. „Миньорска“, ул. „София“, ул. „Варна“, ул. „Бенковски“, ул. „Пирин“ и ул. „Родопи“ – стойност 1 719 560,53 без ДДС
- ✓ „Вътрешна водопроводна мрежа на с. Маслиново, община Хасково“ - първи етап: клон 19, клон 26 и клон 33 – стойност 139 965, 32 лв.
- ✓ „Вътрешна водопроводна мрежа на с. Маслиново, община Хасково“ - втори етап: „СВО към главен клон I и второстепенни клонове от клон 1 до клон 20; от клон 20 до клон 25; от клон 27 до клон 32; от клон 34 до клон 42 и от клон 44 до клон 52 с обща дължина 7277 м“ – стойност 761 967,71 лв.
- ✓ „Захранващ водопровод към ПИ 77195.214.4 по КК, м. „Увата“, гр. Хасково, общ. Хасково“ – стойност 39 148,79 лв. без ДДС
- ✓ „Водоснабдяване на с. Маслиново, община Хасково с дължина на водопроводите 3706 м и кабелно електрозахранване с дължина 700 м“ – стойност 699 779,01 лв. без ДДС

3.3. Качество на питейната вода

Поради завишени стойности по показател „естествен уран“ и/или индикативна доза през отчетния период има ограничение за ползване на водата за питейно-битови нужди и за приготвяне на храна в следните населени места:

- на територията на община Хасково по показател „естествен уран“ – с. Динево, по индикативна доза – с. Брягово, с. Александрово, с. Узунджово;
- на територията на община Симеоновград по показател „естествен уран“ – с. Свирково и с. Дряново, по индикативна доза – с. Константиново;

**Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково**

- на територията на община Димитровград по показател „естествен уран“ - с. Сталево, с. Върбица, с. Радицево, с. Светлина, с. Ябълково, с. Бодрово;
- на територията на община Маджарово по показател „естествен уран“ - с. Бориславци, по индикативна доза - с. Малки воден;
- на територията на община Харманли по индикативна доза в с. Поляново;
- на територията на община Тополовград по показател „естествен уран“ - с. Синапово и с. Княжево
- на територията на община Минерални бани по показател „естествен уран“ - с. Сърница, по индикативна доза - с. Сусам

В населените места се доставя питейна вода с водоноски.

В с. Тракиец, общ. Хасково е отчетено несъответствие на стойностите по показатели; алуминий, манган, фосфати и мътност. В с. Конуш, общ. Хасково е отчетено несъответствие на стойностите по показатели: алуминий, калций и мътност.

Завишени стойности на манган има в: гр. Симеоновград; с. Брягово (общ. Хасково), с. Александрово (общ. Хасково), с. Константиново (общ. Симеоновград), с. Поляново (общ. Харманли) и с. Николово (общ. Хасково).

3.4. Други

В резултат на мотивирано писмено искане на председателя на АВиК г-н Мехмед Атаман, Министерски съвет на Република България на 23.10.2024 г. одобри:

- доклад относно необходимостта от финансиране в размер 5 506 600 лв. за аварийен ремонтна водоснабдителна система „Брягово“ за 2024 г. Средствата се одобряват по реда на чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси и чл. 106 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г.

- доклад относно необходимостта от финансиране в размер 2 200 000 лв. за Община Хасково за изграждане на допълнително водоснабдяване на населените места с нарушено водоподаване – село Текето, село Долно Големанци, село зорница, село Горно Войводино, село Мандра, село Козлец, село Широка поляна, село Николово и село Елена. Средствата се одобряват по реда на чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси

4. Проверка съгласно чл.23, ал.2 от Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им

С приемането на Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им бяха заложени изисквания, на които следва да отговарят ВиК операторите. Съгласно чл.22, ал.2 от посочената наредба компетентен орган, който съблюдава спазването и изпълнението на изискванията по глава втора е асоциацията по ВиК за съответната обособена територия.

Предмет на проверката, извършена през месец април 2024 г. от служител на АВиК Хасково бяха:

- ✓ Изпълнение на изисквания по раздел II от Глава втора от наредбата - внедрени системи за управление, налична техника и оборудване, внедрени регистри, програмни продукти и др.;
- ✓ Изпълнение на изисквания по раздел III от Глава втора от наредбата - професионални и квалификационни изисквания към техническия персонал на оператора;
- ✓ Изпълнение на изисквания по раздел IV от Глава втора от наредбата - обучения на персонала на оператора;

При проверката бе установено следното изпълнение на изискванията от наредбата:

- По отношение на изпълнение на изискванията по раздел II: информацията предоставена при предходната проверка и описана в Протокол от 2023 г. е актуална и към м. април 2024 г..
- По отношение на изпълнение на изискванията по раздел III: информацията предоставена при предходната проверка и описана в Протокол от 2023 г. е актуална и към м. април 2024 г., с

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково

изключение на информацията за длъжности гл. инженер, ръководител район Любимец, ръководител район „Села“ и ръководител район Харманли:

- Съгласно чл.11, ал.1 главният инженер на ВиК оператора трябва да е лице с висше образование по Специалност „Водоснабдяване и канализация“ и с образователно-квалификационна степен „магистър“. Лицето трябва да има не по-малко от 5 години трудов стаж по специалността. Главният инженер на „Водоснабдяване и Канализация“ ЕООД Хасково не отговаря на изискванията на чл.11 ал. 1 от наредбата. Заема длъжността от 31.08.2023 г.

Съгласно чл.10. ал.3 от наредбата нарушение на изискванията е налице, когато някоя от позициите остане незаета или се заема от лице, което не отговаря на изискванията за повече от 90 последователни календарни дни, но не повече от 180 календарни дни общо за годината.

- Съгласно чл.15 началникът на район трябва да е лице: с висше инженерно образование и с година трудов стаж във ВиК оператор, или със средно образование и с „професионална квалификация по професии и специалности от области на образование „Техника“ и „Архитектура и строителство“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение по чл. 6 от Закона за професионалното образование и обучение и най-малко 3 години трудов стаж във ВиК оператор.

Ръководител звено Села отговаря на изискванията на чл.15 от наредбата.

Ръководител звено Харманли не отговаря на изискванията на чл.15 от наредбата.

Ръководител звено Любимец отговаря на изискванията на чл.15 от наредбата.

Съгласно чл.10. ал.3 от наредбата нарушение на изискванията е налице, когато някоя от позициите остане незаета или се заема от лице, което не отговаря на изискванията за повече от 90 последователни календарни дни, но не повече от 180 календарни дни общо за годината.

➤ По отношение на изпълнение на изискванията по раздел IV: дружеството представи справка за обучения на персонала през 2023 г. – участвали 72 броя служители в обучения по електробезопасност, обучения за инкасатори и инспектори продажби, обучения за работа със специализиран софтуер за събиране на просрочени задължения, семинари за промените в данъчни закони и ЗОП, обучения комуникационни умения за работа с медиите, специализиран курс за ВиК оператори.

Съгласно чл. 18, ал.4 от наредбата за проведените обученията ВиК операторът води дневник и съхранява копия от издадените на лицата документи, удостоверяващи тяхното участие в обучения. Съгласно чл. 20 от наредбата операторът изготвя програма за повишаване квалификацията на персонала и мотивацията на служителите. Доказателства за наличие на горепосочените дневник и програма не са представени в АВиК. Не е представена и информация за проведени вътрешни обучения на персонала, свързани със стопанската дейност на дружеството.

В резултат на проверката е съставен констативен протокол от дата 16.04.2024 г. с резултатите, актуални към посочената дата.

Следващата планова проверка ще се извърши до края на м. март 2025 г., с която ще се установи актуалното изпълнение от оператора на изискванията на наредбата.

5. Анализ на заетостта на персонала

Минимално изискуемият щатен състав на асоциацията е попълнен през цялата 2024 г. по длъжността „финансов експерт“. Длъжността е заета по трудово правоотношение на пълен работен ден.

През 2024 г. не са изплащани възнаграждения по граждански договори.

Експерти от Асоциация по ВиК – Хасково не са участвали в разработване или съгласуване на документация, свързана с реализиране на инвестиционни намерения в рамките на обособена територия.

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Хасково

На основание чл. 198в, ал.4, т. 10 от Закона за водите, годишният отчет следва да бъде приет на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Хасково.

МЕХМЕД АТАМАН

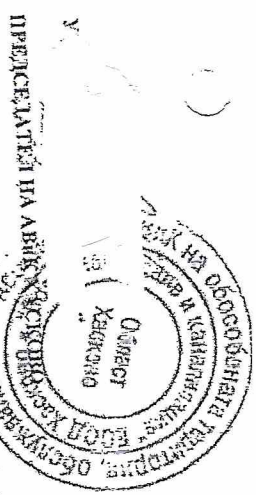
Областен управител на област Хасково
Председател на Асоциация по В и К



Изготви

Димитрина Дюлгерева - фин. експерт АВиК Хасково

Областна администрация Хасково
АВК-ФСД-02-1
от 14.01.2025
Областна администрация Хасково/Други
hs.government.bg код: NMD119B5



ОТЧЕТ ЗА ИЗРАЗХОДЯВАНЕТО НА СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИИ ПО В И КПА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ "ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЧОД ХАСКОВО

№ по ред		вид разход	Годишен бюджет в лв.	Годишен отчет в лв.
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО				
1.	финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 193в, ал. 13 от ЗЗ	0.00 лв.	10 279.81 лв.	0.00 лв.
1.	финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 193в, ал. 13 от ЗЗ	0.00 лв.		0.00 лв.
2.	финансиране на гласовете им, съгл. чл. 193в, ал. 13 от ЗЗ	0.00 лв.		0.00 лв.
3.	дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв.	10 279.81 лв.	
4.	други приходи, вкл. и преценени в неимуществени актове	0.00 лв.		
5.	финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им - прекарвани средства, които е трябва да бъдат осигурени по изписването на бюджета за приходи	0.00 лв.	31 635.49 лв.	
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО				
1.	Текущи разходи	0.00 лв.	31 635.49 лв.	
1.1.	Персонал, други възмезджения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателите	0.00 лв.	28 410.26 лв.	
	- заплати и възнаграждения за персонала, работещ по трудови правоотношения	0.00 лв.	3 225.23 лв.	
	- други възнаграждения и плащания за персонала (ср. договори и др.)	0.00 лв.	54.80 лв.	
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	0.00 лв.	645.50 лв.	
1.2.	И държавка, в т.ч.:	0.00 лв.	1 678.13 лв.	
	- матуридант	0.00 лв.	60.00 лв.	
	- пенсионатори (вода, горива и сл. енергия, електроенергия и др.)	0.00 лв.	0.00 лв.	
	- разходи за жилищни услуги	0.00 лв.	786.80 лв.	
	- разходи за командировки	0.00 лв.	0.00 лв.	
	- разходи за застраховки по ДММ (обществено осигуряване и др.)	0.00 лв.	0.00 лв.	
	- други разходи, некапиталови разходи	0.00 лв.	0.00 лв.	
2.	Капитални разходи	0.00 лв.	-21 355.68 лв.	
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	0.00 лв.	21 355.68 лв.	
III. ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I - II)				
			75 231.08 лв.	
IV. ФИНАНСИРАНЕ				
1.	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)		-53 875.40 лв.	
1.1.	Изписаност в началото на периода (+)			
1.2.	Изписаност в края на периода (-)		-75 231.08 лв.	

Директор
Дата: 14.01.2025 г.
Директор АВК Хасково

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА
КЪМ ОТЧЕТ ЗА ИЗРАЗХОДВАНИ СРЕДСТВА ЗА 2024 г.
НА АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК НА ОБОСОБЕНА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ
„ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ЕООД- ХАСКОВО

I. ПРИХОДИ

1. Постъпленията през 2024 г. са в размер на 10 279,81 лв. - приходи от финансиране от общините, прехвърлени средства, които е трябвало да бъдат осигурени по изпълнението на бюджет за предходни периоди.

II. РАЗХОДИ

Разходите на асоциацията за 2024 г. са в размер на 31 635,49 лв. в т.ч.:

1.1. Разходи за заплати на персонал и осигурителни вноски за сметка на работодателя - 28 410,26 лв., включващи:

- заплати на персонал по трудово правоотношение в размер на 24 111,14 лв.
- осигурителни вноски за сметка на работодателя в размер на 4 299,12 лв.

1.2. Разходи за издръжка на асоциацията - 3 225,23 лв., включващи разходи за:

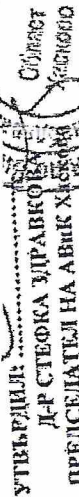
- канцеларски материали - 54,80 лв.
- консумативи - вода, ел. енергия, гориво за отопление за ползваните помещения в сградата на Областна администрация Хасково - 645,50 лв.
- поддръжка на отоплителна система, абонаментна такса поддръжка на асансьор и текущи ремонти в сградата на Областна администрация Хасково - 177,25 лв.
- обслужване от служба по трудова медицина, съгласно сключен договор за една година и извършени замервания на работната среда - 120,96 лв.
- разходи за телефон - 105,60 лв.
- абонамент пощенска кутия и писмовна кореспонденция - 96,81 лв.
- годишен абонамент за програмни продукти - счетоводен софтуер Ажур L и Омекс 2000 софтуер за управление на персонала и изчисляване на работна заплата - 682,97 лв.
- такса битови отпадъци - 348,54 лв.
- подновяване на квалифициран електронен подпис на служител - 48,00 лв.
- други външни услуги - 38,00 лв.
- очен медицински преглед и средства за корекция на зрението - 230,00 лв.
- командировки в страната - 60,00 лв.
- банкови такси за преводи и обслужване на банковата сметка на АВиК Хасково - 286,80 лв.
- метален офис шкаф за документи - 330,00 лв.

Наличност в началото на 2024 г. - 75 231,08 лв.

Наличност в края на 2024 г. - 53 875,40 лв. - икономия от средства, които ще бъдат използвани за покриване на текущите разходи на асоциацията през периода до приемане на бюджет за 2025 г.

Изготвил:

Димитри...ударева /фин. експерт АВиК Хасково/



БЮДЖЕТ ЗА 2025 ГОДИНА
ВОДОСНАБДВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ "ЕОО
ОБЩЕСТВАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ

№ ПО РЕД	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН БЮДЖЕТ ЛЕВА - 10
I.	ПРИХОДИ - ВСИЧКО	
1.	Финансирание на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	80 000.00 лв
2.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ	28 000.00 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	52 000.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв
5.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им - прехвърлени средства, които е трябвало да бъдат осигурени по изпълнението на бюджета за предходни години	0.00 лв
II.	РАЗХОДИ - ВСИЧКО	
1.	Текущи разходи	117 500.00 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонала, задължителни осигурителни вноски от работодателя	114 500.00 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, наст. по трудови правоотношения	96 000.00 лв
	- други възнаграждения и плащания за персонала (за договори и др.)	80 500.00 лв
	- задължителни осигурителни вноски от работодателя	0.00 лв
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	15 500.00 лв
	- материали	18 500.00 лв
	- комуникации (вода, горива и ел. енергия, топли енергия и др.)	2 500.00 лв
	- разходи за външни услуги	4 000.00 лв
	- разходи за командировки	4 000.00 лв
	- разходи за застраховки на ДМД (офисно обзавеждане и оборудване)	3 000.00 лв
	- други разходи, некалсифицирани другаде	0.00 лв
2.	Капиталови разходи	5 000.00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	3 000.00 лв
III.	ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)	-37 500.00 лв
IV.	ФИНАНСИРАНЕ	37 500.00 лв
I.	Депозити и средства по сметки (+/-)	37 500.00 лв
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	53 875.40 лв
1.2.	Наличност в края на периода (-)	-16 375.40 лв

Примечание

Примеч. 351

Примечание: 351

ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград
пл. "Шейновски" № 3
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06
e-mail: obshtina_simgrad@abv.bg



SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad
"Sheinovski" sq. № 3
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06
www.simeonovgrad.bg

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИМЕОНОВГРАД

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс На дата

C-2310/12.05.25

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Милена Георгиева Рангелова – кмет на Община Симеоновград

Относно: Отчет за изпълнение на приетите от Общински съвет решения

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл.44, ал.1 т.7 от Закона за местно самоуправление и местна администрация кметът на общината организира изпълнението на актовете на Общински съвет и внася отчет за изпълнението им. С настоящата докладна записка представям отчет за изпълнението на решения, приети на заседания до 30.04.2025г.

Предвид гореизложеното, предлагам ОБС да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.44 ал.1, т.7 от ЗМСМА, чл.103, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, ОБС Симеоновград

РЕШИ:

Приема отчет за изпълнение на приетите от Общински съвет решения от Решение №73/26.07.2024г.- до Решение №139/30.04.2025г. включително, за периода юли 2024г.- април 2025г., съгласно приложена справка.

КМЕТ НА ОБЩИНА



Изготвил: Деница Дикмова-Секретар на ОБС, секретар на МКБППМН
Съгласувал: адв. М. Христозов

ОТЧЕТ ЗА ПРИЕТИТЕ ОТ ОБС СИМЕОНОВГРАД РЕШЕНИЯ
(от Решение №73/26.07.2024г- до Решение №139/30.04.2025)

РЕШЕНИЕ №	ОТНОСНО	СТАТУС:	ВРЪЧЕНО НА
№73/26.07.2024г.	Промени в поименния списък за капиталови разходи и бюджета на общината;	изпълнено	Гл.счетоводител
№74/26.07.2024г	Текущото изпълнение на бюджета на общината към 30.06.2024 година;	изпълнено	Гл.счетоводител
№75/26.07.2024г	Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваща авансово плащане по Договор № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г., по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. за проект „Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“, сключен между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“;	изпълнено	Гл.счетоводител
№76/26.07.2024г	Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаващ авансово плащане на ДДС по договор № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Симеоновград;	изпълнено	Гл.счетоводител
№77/26.07.2024г	Одобряване на ПУП /Подробен устройствен план/ – ПП /Парцеларен план/ и СПС /Специализирана план-схема/ за обект : “Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ“ в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково;	изпълнено	Общинска собственост
№78/26.07.2024г	Изменение и допълнение на Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№79/26.07.2024г	Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2024 година;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№80/26.07.2024г.	Приемане на План за действие на Община Симеоновград за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2024-2027г. в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите в област Хасково (2021-2030 г.), съгласно Националния план за действие за периода 2024 – 2027 г.;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№81/26.07.2024г.	Приемане на годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2023г. на СБАЛ- „Хипократ“ ЕООД- в ликвидация за 2023г.;	изпълнено	Там където е необходимо

№82/26.07.2024г.	Насрочване на извънредно неprisъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД- Хасково на 29.07.2024г.;	изпълнено	Там където е необходимо
№83/26.07.2024г.	Разрешаване на маломерна паралелка – 12 „а“ клас в СУ „Св. Климент Охридски“ гр. Симеоновград за учебната 2024/2025г.;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№84/26.07.2024г.	Отчет за изпълнение на приетите от Общински съвет решения;	приет	Секретар на община
№85/26.07.2024г.	Приемане отчет за дейността на ОБС Симеоновград и неговите комисии за периода от м. ноември 2023г. до м. юни 2024г.	приет	Председател на ОБС
№86/27.08.2024г.	Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваща авансово плащане по Договор № BG06RDNP001-7.020-0083-C01 от 08.01.2024 г., по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. № BG06RDNP001-7.020 за проект “Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сградата на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл. Шейновски № 3”, сключен между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“	изпълнено	Гл.счетоводител
№87/27.08.2024г.	Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаващ авансово плащане на ДДС по договор № BG06RDNP001-7.020-0083-C01 от 08.01.2024 г. по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Симеоновград,	изпълнено	Гл.счетоводител
№88/27.08.2024г.	Съгласуване на схема за поставяне на преместваемо съоръжение - Автоматична мобилна станция за подготовка и филтриране на питейна вода в ПИ 47278.230.428 по КККР на гр. Симеоновград, м. Азмака обл. Хасково	изпълнено	Гл. експерт общ. поръчки и правн. обслужване
№89/27.08.2024г.	Допълване на годишна програма за управление разпореждане с имоти общинска собственост за 2024 г.	изпълнено	Общинска собственост
№90/27.08.2024г.	Приемане на експертна оценка изготвена от Лицензиран оценител за учредяване право на строеж за търговски обект в кв.54 по плана на гр. Симеоновград.	изпълнено	Общинска собственост
№91/27.08.2024г.	Учредяване на сервитут върху поземлени имоти в горски територии – общинска собственост по реда на Закона за горите.	изпълнено	Общинска собственост
№92/27.08.2024г.	Отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост.	изпълнено	Общинска собственост

№93/27.08.2024г.	Разкриване на целодневна разновъзрастова група за отглеждане и възпитаване на деца на възраст от 4 години в ДГ „Детство“, гр. Симеоновград.	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№94/27.08.2024г.	Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С4265/19.08.2024г.	изпълнено	Гл.счетоводител
№95/25.11.2024г.	Промени в поименния списък за капиталови разходи и бюджета на общината.	изпълнено	Гл.счетоводител
№96/25.11.2024г.	Поемане на дългосрочен общински дълг чрез безлихвен заем от Централния бюджет на Република България за междинно плащане по Проект № BG 06 RDNP001-7.021-0022-C01 “Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в община Симеоновград“ . По програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ подмярка 7.2 “Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”	изпълнено	Гл.счетоводител
№97/25.11.2024г.	Приемане на бюджетна прогноза за периода 2026 - 2028 г. в частта на местните дейности – II етап.	приет	Гл.счетоводител
№98/25.11.2024г.	Заявление от Община Симеоновград, с което да се откаже от предоставеното право на управление и ползване на минералната вода - изключителна държавна собственост.	изпълнено	Общинска собственост
№99/25.11.2024г.	Заявление от Община Симеоновград, с което да се откаже от предоставеното право на управление и ползване на минералната вода - изключителна държавна собственост.	изпълнено	Общинска собственост
№100/25.11.2024г.	Промяна в предмета на инвестицията по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01/24.07.2023г. процедура чрез подбор на проектни предложения № 06RDNP001-7.021 – Вода „Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в селските райони“ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от ПРСР 2014 – 2020 г.	изпълнено	Гл.счетоводител
№101/25.11.2024г.	Допълване на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2024 г.	изпълнено	Общинска собственост
№102/25.11.2024г.	Отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост.	изпълнено	Общинска собственост

№103/25.11.2024г	Приемане на експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител за продажба на имот - частна общинска собственост.	изпълнено	Общинска собственост
№104/25.11.2024г	Изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за управление и разпореждане с общинския жилищен фонд	изпълнено	Общинска собственост
№105/25.11.2024г	Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С-6318/11.11.2024г.	изпълнено	Гл.счетоводител
№106/25.11.2024г	Поемане на разходите за погребението на жител на Община Симеоновград.	изпълнено	Гл.счетоводител
№107/20.12.2024г	Определянето на таксата за битови отпадъци на територията на Община Симеоновград за 2025 година;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№108/20.12.2024г	Изменение на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград;	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№109/20.12.2024г	Приемане на План – сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите по събиране, извозване, депониране на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в Община Симеоновград за 2025 година;	приет	Гл.счетоводител
№110/20.12.2024г	Приемане на Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Симеоновград (по чл.196, ал.1 на Закона за предучилищно и училищно образование);	приет	Гл. експерт ОКСД Заместник-кмет
№111/20.12.2024г	Определяне на застроените имоти публична и частна общинска собственост за застраховане през 2024 година;	изпълнено	Общинска собственост
№112/20.12.2024г	Разрешаване изработване на ПУП /Подобен устройствен план/ - изменение ПУР /План за улична регулация/ на улица с о.т. 67, о.т. 68, о.т. 70а и о.т. 71а, между квартали 27, 27а, 45 и 30, по плана на с.Тянево, общ. Симеоновград;	изпълнено	ТСУ
№113/20.12.2024г	Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С-6956/12.12.2024г.	изпълнено	Гл.счетоводител
№114/20.12.2024г	Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С-7016/16.12.2024г.	изпълнено	Гл.счетоводител
№115/28.02.2025г	относно Приемане на Плана за интегрирано развитие на община Симеоновград за периода 2021 – 2027г.;	приет	Директор Дирекция ЕАОСАО
№116/28.2.2025г	Използване на средства от отчисления по чл. 60, ал.2, т.1 и 2 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците;	изпълнено	Гл.счетоводител
№117/28.02.2025г	Приемане на промени по Приложение №8 към бюджета на общината за 2024 година;	Приет	Гл.счетоводител

№118/28.02.2025г	Промяна в План – сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите по събиране, извозване, депониране на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в Община Симеоновград за 2025 година;	изпълнено	Гл.счетоводите
№119/28.02.2025г	Приемане на експертна оценка, изготвена от лицензиран оценител за продажба на земя- частна общинска собственост на собственика на законно построената върху нея сграда;	Приет	Общинска собственост
№120/28.02.2025г	Отдаване под наем на част от имот-публична общинска собствен;	изпълнено	Специалист „Земеделие“
№121/28.02.2025г	Разпределение и отдаване под наем на земеделски земи с н.т.п.” пасища, мери и ливади”- публична общинска собственост	изпълнено	Специалист „Земеделие“
№122/28.02.2025г	Разрешаване изработване на ПУП /Подробен устройствен план/ - изменение ПУР /План за улична регулация/ на улица с о.т. 50, о.т. 96, о.т. 93 и о.т. 94, между квартали 20 и 19, по плана на с.Навъсен, общ. Симеоновград.	изпълнено	ТСУ
№123/28.02.2025г	Разрешаване изработване на ПУП /Подробен устройствен план/ - изменение ПР /План за регулация/ на квартал 32, по плана на с.Константиново, общ. Симеоновград.	изпълнено	ТСУ
№124/28.02.2025г	Приемане на Програма за развитие на читалищната дейност в община Симеоновград за 2025 година	изпълнено	Директор Дирекция ЕАОСАО
№125/28.02.2025г	Приемане на Отчет за 2024г. за изпълнение на програмата за управление на община Симеоновград.	приет	Директор Дирекция ЕАОСАО
№126/28.02.2025г	Кандидатстване на община Симеоновград по Интервенция „П.Г.6 - Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура в селските райони” от Стратегическия план за развитието на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027г.	приет	Гл. експерт общ. поръчки и правно обслужване
№127/28.02.2025г	Кандидатстване на община Симеоновград по Интервенция „П.Г.6 - Инвестиции в основни услуги и дребни по мащаби инфраструктура в селските райони” от Стратегическия план за развитието на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027г.	изпълнено	Гл. експерт общ. поръчки и правно обслужване
№128/30.04.2025г	Отчет за размера на общинския дълг към 31.12.2024 година;	изпълнено	Гл.счетоводител
№129/30.04.2025г	Приемане на отчет за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от европейския съюз и капиталовите разходи за 2024 година;	Приет	Гл.счетоводител

№130/30.04.2025г	Промяна в структурата на общинска администрация и дейностите към нея, считано от 01.04.2025г.;	изпълнено	Гл.счетоводител
№131/30.04.2025г	Определяне на конкретния размер на основни месечни заплати на кмет на община и кметове на кметства;	изпълнено	Гл.счетоводител
№132/30.04.2025г	Предоставяне на временен безлихвен заем от бюджета на общината за проект BG05SFPR002-1.003-0001,,Започвам работа“-Компонент 3,, Заетост“, по Програма“ Развитие на човешките ресурси“2021-2027, съфинансиран от Европейския съюз чрез ЕСФ+ ;	изпълнено	Гл.счетоводител
№133/30.04.2025г	Предоставяне на временен безлихвен заем от бюджета на общината за проект BG05SFPR002-3.001-0001,,Младежка заетост +“ по Програма“ Развитие на човешките ресурси“2021-2027, съфинансиран от Европейския съюз чрез ЕСФ+;	изпълнено	Гл.счетоводител
№134/30.04.2025г	Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имотите-общинска собственост;	Приет	Общинска собственост
№135/30.04.2025г	Приемане на експертни оценки, изготвени от лицензиран оценител за продажба на 1 бр. лек автомобил и 1 бр. Багер.	Приет	Общинска собственост
№136/30.04.2025г	Предоставяне за ползване на част от сграда - публична общинска собственост.	изпълнено	Общинска собственост
№137/30.04.2025г	Приемане на Годишни доклади за осъществени читалищни дейности и годишни финансови отчети на народните читалища в Община Симеоновград за 2024 година;	Приет	Директор Дирекция БАОСАО
№138/30.04.2025г	Подписване на декларация от Председателя на Общински съвет Симеоновград, че Стратегията за водено от общностите местно развитие на територията на СНЦ „Местна инициативна група Гълъбово-Опан-Симеоновград“ е разработена въз основа на местните потребности и потенциал и съответства на политиките на национално, регионално и местно ниво;	изпълнено	Там където е необходимо
№139/30.04.2025г	Отпускане на еднократна помощ на териториалната организация на съюза на слепите.	изпълнено	Гл.счетоводител