

На основание чл.23 ал.4, т.1 от ЗМСМА и чл.17, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация, свиквам ОБС Симеоновград на двадесетото заседание на 25.07.2025г./петък/ от 13.30 часа в зала №14 в сградата на ОБА със следния проект за

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка вх.№ С-3669/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Одобряване на Годишен отчет за изпълнение на сключените договори за концесия от Община Симеоновград за календарната 2024г.
2. Докладна записка вх.№ С-3737/21.07.2025г. от Светлана Манолова Стоева – Председател на ОБС Симеоновград Относно: Приемане на годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2024 г. на СБАЛ- „Хипократ” ООД- в ликвидация за 2024г.
3. Докладна записка вх.№ С-3694/17.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на подзаконовни нормативни актове, приети на общински съвет-Симеоновград.
4. Докладна записка вх.№ С-3667/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Приемане на Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Симеоновград 2025 – 2026 година
5. Докладна записка вх.№ С-3754/21.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Приемане на „Общински годишен план за социалните услуги на територията на община Симеоновград през 2026г.“
6. Докладна записка вх.№ С-3696/17.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Промяна на мястото за предоставяне на социалната услуга „Център за обществена подкрепа” – Симеоновград.
7. Докладна записка вх.№ С-3670/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Допълване на годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2025 г.
8. Докладна записка вх.№ С-3671/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост.
9. Докладна записка вх.№ С-3672/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Отдаване под наем на част от имот - публична общинска собственост.
10. Докладна записка вх.№ С-3668/16.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Разрешение за утвърждаване на маломерни паралелки - VI и VII клас в ОУ „Иван Вазов”, гр. Симеоновград за учебната 2025/2026 година.
11. Докладна записка вх.№ С-3695/17.07.2025г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград относно: Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№ С-3390/02.07.2025г.
12. Питания и Предложения.

На 25.07.2025г. от 09.30 часа председателски съвет за определяне на докладните по
комисии- стая №16, в сградата на ОБА Симеоновград.

„Икономика, бюджет и финанси”

заседава на 25.07.2025г.от 09.45ч.

„Териториално-селищно устройство, общинска собственост, инфраструктура, строителство,
транспорт и екология. Селско и горско стопанство.”

заседава на 25.07.2025г.от 10.15ч.

„Противодействие на корупцията, законност и обществен ред.”

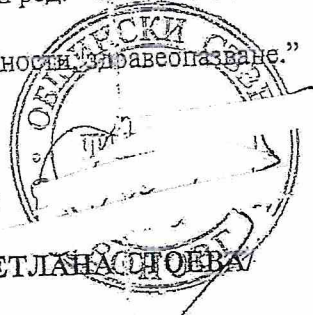
заседава на 25.07.2025г.от 10.45ч.

”Образование, култура, спорт, младежки и социални дейности, правеопазване.”

заседава на 25.07.2025г.от 11.15ч.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/ СВЕТЛАНА СТОЙЧЕВА



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград
пл. "Шейновски" № 3
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06
e-mail: obshlina_simgrad@abv.bg
obshlina@simeonovgrad.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad
"Sheinovski" sq. № 3
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06
www.simeonovgrad.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИМЕОНОВГРАД

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Милена Георгиева Рангелова – Кмет на община Симеоновград

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс № дата
C-3669/16.07.25

Относно: Одобряване на Годишен отчет за изпълнение на сключените договори за концесия от Община Симеоновград за календарната 2024г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл.40, ал.3, т.3 и т.4 от ЗК, Кметът на общината извършва мониторинг и контрол на сключените от него концесионни договори и изготвя и внася за одобрение в общинския съвет годишен отчет относно изпълнението на сключените концесионни договори. Общинският съвет на основание чл.40, ал.2, т.2 от ЗК одобрява годишния отчет на Кмета на общината относно изпълнението на концесионните договори.

Със Закона за концесиите е определено, че правомощията на концедент за общинските концесии се изпълняват от кметовете на общини, като ежегодно, в срок до 30 септември, в Националния концесионен регистър се представя информация за изпълнението на концесионния договор за предходната година. Въз основа на информацията за всички концесионни договори, по които е страна, кметът на общината изготвя и внася за одобрение в общинския съвет годишен отчет относно изпълнението на концесионните договори.

Към 2024г. между Община Симеоновград в качеството на Концедент и Концесионери има сключени три концесионни договора, за предоставяне на концесия за услуга на язовир:

Концесионен договор №2214/05.09.2017г. (в сила от 05.10.2017г.) за предоставяне на концесия за услуга на язовир;

Концесионен договор №16/06.02.2018г. (в сила от 06.03.2018г.) за предоставяне на концесия за услуга на язовир;

Концесионен договор №82/17.07.2014г. (в сила от 17.07.2014г.) за предоставяне на концесия за услуга на язовир;

Извършвани са проверки за изпълнение и на трите концесионни договори. За извършения контрол са изготвени доклади от длъжности лица, определени съгласно местни заповеди.

Предвид гореизложеното предлагам ОбС да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА, чл.40, ал.2, т.2, чл.132, ал.2 от ЗК, ОбС Симеоновград

РЕШИ:

1. Одобрява Годишен отчет за изпълнение на сключените договори за концесия от Община Симеоновград, за календарната 2024г., съгласно Приложение №1

ЗА КМЕТ НА ОБЩИНАТА
Съгласно Заповед №45р/04.12.2023г.

ЛИВКО ЧАКЪРОВ

Изготвил: Г.Димова – гл.експерт „Обществени поръчки

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

по чл.40, ал.3, т.4 от ЗК за изпълнение на концесионните договори за календарната 2024г.

Съгласно чл.40, ал.3, т.3 и т.4 от ЗК, Кметът на общината извършва мониторинг и контрол на сключените от него концесионни договори и изготвя и внася за одобрение в общинския съвет годишен отчет относно изпълнението на сключените концесионни договори. Общинският съвет на основание чл.40, ал.2, т.2 от ЗК одобрява годишния отчет на Кмета на общината относно изпълнението на концесионните договори.

В изпълнение на посоченото задължение и на основание чл.132, ал.2 от ЗК е изготвен настоящия отчет за изпълнението на действащите през 2024г. концесионни договори.

Със Заповед №742/31.12.2018г. изменяна и допълвана със Заповед №392/20.07.2020г., Заповед №221/25.06.2021г., Заповед 323/02.08.2024г., Заповед 164/23.05.2025г. е определен състав на комисия, която да осъществява контрол за спазване на условията по концесиите и за изпълнение на задълженията по концесионните договори. Комисията извършва своята работа в съответствие с разпоредбите на Закона за концесиите, Наредбата за мониторинг, управление и контрол на концесиите и сключените договори, като за членове на комисията са определени служители от общинската администрация, чиито функционални задължения имат отношение към концесионната дейност.

Към 31.12.2024г. в Община Симеоновград има три действащи договора за концесия на язовири-публична общинска собственост, сключени през 2017г., 2018г. и през 2024г.

Годишният отчет е разработен по концесионни обекти, както следва:

1. По Договор за концесия №2214 от 05.09.2017г. (в сила от 05.10.2017г.), Партида №О-01159 в национален концесионен регистър

Между Община Симеоновград и „БУЛФИШ 2012“ ЕООД, БИК 2000000000, със седалище и адрес на управление гр. Симеоновград, ул. Хр. Бранков № 1, представлявано от Д-р Т. К. К., има сключен концесионен договор № 105.09.2017г. за предоставяне на концесия за услуга на язовир представяващ поземлен имот №000129, находящ се в м. „КАРА ЕГРЕК“, землището на гр. Симеоновград, с площ от 178,597 дка.

Договорът е влязъл в сила на 05.10.2017г. - датата на представяне на банкова гаранция, издадена от Токуда банк с изх. № 105.10.2017г. за изпълнение на инвестиционната програма, от страна на Концесионера, която е в размер на 10 на сто от стойността на планираните инвестиции за съответната година. Банковата гаранция е удължавана в срок до изпълнение на инвестиционната програма. Срокът на действие на концесионния договор е 25 години, считано от датата на влизането му в сила и изтича на 05.10.2042г.

С приемо-предавателен протокол от 10.10.2017г. на основание чл.14 от Концесионния договор е предадена територията, предназначена за осъществяване на услугата, заедно с прилежащата площ и съоръжения.

На основание чл.15, ал.3 от Концесионния договор за изпълнение на инвестиционната програма, е представен от Концесионера Календарен график в срок от 10 календарни дни от влизане в сила на договора.

За предоставеното с Концесионния договор право на експлоатация концесионерът дължи годишно концесионно плащане в размер на 1750,00 лв. без ДДС, след втората година от концесията, което се заплаща до края на годината, за която се отнася/дължи. За гарантиране издължаването на годишното концесионно плащане, Концесионерът се задължава да открие банкова гаранция или да внесе депозит в Община Симеоновград в размер на 100% от предложението от концесионера размер на годишното плащане в абсолютен размер, с право на усвояване на гаранцията, при закъснение във внасяне на концесионното плащане повече от 3 месеца. Към отчетния период 2024г. концесионерът е платил дължимото годишно концесионно плащане на 25.03.2024г.(фактура №0000021025).

На основание чл.33 от Концесионния договор Концесионерът е застраховал Обекта на концесията за своя сметка и в полза на Концедента, като е представена застрахователна полица №98012310002896 от ЗК ЛЕВ ИНС АД, за периода 31.07.2023г. до 24:00 часа на 30.07.2024г. и застрахователна полица №98012310003069 от ЗК ЛЕВ ИНС АД, за периода 31.07.2024г. до 24:00 часа на 30.07.2025г.

Концесионерът е представил Годишен финансов отчет, като е изпълнил в срок задължението си по чл.38, ал.2 от Концесионния договор.

В изпълнение на чл.39 от Договора са представени от Концесионера- Доклади за изпълнение на Концесионния договор за периода 01.01.2024г.- 30.06.2024г., 01.07.2024г.- 31.12.2024г. Представен е отчет за изпълнение на инвестиционната програма за 2024г.

На основание изискванията на чл.27, т.17 от Концесионния договор има сключен договор от 01.01.2024г. с хидроинженер за изпълнение на функциите на Оператор на язовирната стена и съоръженията към нея. Договорът е със срок до 31.12.2024г. Сключването на посочения договор е направено в изпълнение на нормативните изисквания на чл.138в, ал.1 от Закона за водите, както и на основание приета с ПМС №12/28.01.2020г Наредба за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях и за осъществяване на контрол за техническото им състояние.

През отчетния период от Оператора е изготвена и от Концесионера са представени:

Аварийен план за провеждане на спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи при бедствия;

Периодичен доклад за техническото и експлоатационно състояние на язовира от м.април 2024г. Докладът показва състоянието на язовира, извършен при оглед от страна на Оператора на 02.04.2024г. На основание на извършените проверки на документи, оглед на място и констатираното техническо състояние на язовира е дадено следното заключение:

Добро състояние на язовирната стена. Наличие на коловози и леки слягания по короната; добро състояние на преливника и отводнящия канал с изпълнена стоманобетонена настилка по дъното; Силно напукана и ерозираща бетонова облицовка по откосите, компрометирани дилатационни фуги; много добро състояние на бързотока, енергогасителя и рисбермата; добро състояние на Основния изпускател- работещ, както и на бетоновите входна и изходна шахти и енергогасителя; коритото на реката на 500 метра след язовирната стена е обрасло с дървета и храсти.

От концесионера е представен и Периодичен доклад за техническото и експлоатационно състояние на язовира към месец септември 2024г. Докладът показва състоянието на язовира, извършен при оглед от страна на Оператора на 02.09.2024г.

На основание на извършените проверки на документи, оглед на място и констатираното техническо състояние на язовира е дадено следното заключение:

Добро състояние на язовирната стена. Наличие на козовози и леки слягания по короната; добро състояние на преливника и отводнящия канал с изпълнена стоманобетонена настилка по дъното; Силно напукана и ерозирала бетонова облицовка по откосите, компрометирани дилатационни фуги; много добро състояние на бързотока, енергогасителя и рибермата; добро състояние на Основния изпускател-работещ, както и на бетоновите входна и изходна шахти и енергогасителя; коритото на реката на 500 метра след язовирната стена е почистено от дървета и храсти.

През отчетния период язовирът е използван рационално и добросъвестно, като не е допускана неправилна експлоатация и замърсяване на водния ресурс. Полагани са грижи за опазване на околната среда. За отчетния период са спазени нормативните изисквания, в т.ч събиране и транспортиране на отпадъците, в резултат на дейността. Осигуряван е достъп до обекта на концесията по всяко време, като е предоставяна свързаната с него документация и информация.

Концесионерът е изпълнил всички предвидени в Концесионния договор Инженерно-геоложки проучвания. Всички предвидени в Концесионния договор строително-монтажни работи са изпълнени в срока, предвиден в инвестиционната програма. Концесионерът е извършил дължимото концесионно плащане, съгласно условията и сроковете, определени в концесионния договор.

На 13.09.2024г. от Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ е извършена проверка на техническото и експлоатационно състояние на язовира. Констатации за техническото състояние на язовирната стена и другите съоръжения на язовира, установени при проверката:

При проверка в Информационната система на ДА МТН е констатирано, че има въведени данни за техническите параметри на язовира. Короната-проходима, чиста от растителност; въздушен откос-със защита от вълни, почистен от растителност; преливник-траншеев, бетонов по трапецовиден профил, разположен в десния скат, почистен от растителност; основен изпускател-стоманена тръба Ф=400мм със спирателен кран, разположен в бетонова шахта. Съгласно анализ на техническото състояние на язовирната стена и съоръженията към нея от м. септември 2024г.-основния изпускател е в изправно състояние.

През 2024г. не са постъпвали сигнали във връзка с изпълнението на задълженията на концесионера. При извършваните проверки не са установени данни за неизпълнение на задълженията от страна на концесионера, поради което не са изпращани напомнителни писма, не са провеждани срещи и уточняващи разговори.

2. По Договор за концесия №16 от 06.02.2018г. (в сила от 06.03.2018г.), Партита №О-01177 в Национален концесионен регистър

Между Община Симеоновград и „БУЛФИШ 57“ ЕООД, ЕИК 1, със седалище и адрес на управление гр. Симеоновград, ул. Я в №, ап., представлявано от А Ж П, има сключен концесионен договор №16/06.02.2018г. за предоставяне на концесия за услуга на язовир представляващ недвижим имот №, находящ се в м. „ЧАРГАНЛИЙСКА РЕКА“, землището на с. Тянево, общ. Симеоновград, с площ от 340,870 дка. Договорът е влязъл в сила на 06.03.2018г. - датата на представяне на банкова гаранция, издадена от Райфайзен банк с реф. №TFSLGISS004117AA/02.03.2018г., представена на Концедента на 06.03.2018г. за изпълнение на инвестиционната програма, от страна на Концесионера, която е в размер на 10 на сто от стойността на планираните инвестиции за съответната година. Банковата гаранция е със срок на валидност до 06.03.2019г.

Срокът на действие на концесионния договор е 25 години, считано от датата на влизането му в сила и изтича на 06.03.2043г.

С приемо-предавателен протокол от 09.03.2018г. на основание чл.14 от Концесионния договор е предадена територията, предназначена за осъществяване на услугата, заедно с прилежащата площ и съоръжения: язовирна стена, преливен канал, основен изпускател, енергогасител и бързооток.

На основание чл.15, ал.3 от Концесионния договор за изпълнение на инвестиционната програма, е представен от Концесионера Календарен график в срок от 10 календарни дни от влизане в сила на договора.

За предоставеното с Концесионния договор право на експлоатация концесионерът дължи годишно концесионно плащане в размер на 3400,00 лв. без ДДС, след втората година от концесията, което се заплаща до края на годината, за която се отнася/дължи. За гарантиране издължаването на годишното концесионно плащане, съгласно разпоредбата на чл.36, ал.2 от концесионния договор Концесионерът се задължава да открие банкова гаранция или да внесе депозит в Община Симеоновград в размер на 100% от предложението от концесионера размер на годишното плащане в абсолютен размер, с право на усвояване на гаранцията, при закъснение във внасяне на концесионното плащане повече от 3 месеца, и право на прекратяване на договора при закъснение с повече от 6 месеца. Банковата гаранция следва да се открие до края на м. март за съответната година.

И за този отчетен период концесионерът не е изпълнил задължението по чл.36, ал.2 от договора и не е платил дължимото годишно концесионно плащане.

Не е изпълнено и задължението Концесионерът да застрахова Обекта на концесията за своя сметка и в полза на Концедента. Не е представена застрахователна полица.

През отчетния период от Концесионера е представен периодичен доклад за техническото и експлоатационно състояние на язовира, който показва състоянието му, при оглед от страна на Оператора на 28.04.2024г. Между Концесионера и Оператора на язовирната стена и съоръженията към нея има сключен граждански договор от 02.01.2024г. със срок на договора до 31.12.2024г. и Анекс към него от 01.04.2024г., за изпълняване функциите на „Оператор на язовирна стена и съоръженията към нея“.

На основание на извършените проверки на документи, оглед на място и констатираното техническо състояние на язовира, е дадено следното заключение:

- Добро състояние на язовирната стена, непочистен сух и мокър откос от

храстовидна растителност и единични дървета. Наличие на коловози и локални слягания по короната;

- Добро състояние на преливника и отводящото дере, без съществени изравнения и здрава скална основа;

- Добро състояние на Основния изпускател - работещ. Извършен ремонт на мократа камера, чрез вътрешно подсилване на нейните стени с бетон;

- Недостатъчна пропускливост в долния 500 метров участък от коритото на реката, който е непочистен от дървета и храсти;

Във връзка с констатациите по време на огледа и направеното заключение, са направени следните препоръки:

1. Да се заравни короната на язовирната стена с трошенокаменна настилка с дебелина 25-30 см за предпазване от образуване на коловози и слягания;

2. Да се монтира бариера в началото на язовирната стена, за да се възпрепятства безконтролното преминаване на камиони, автомобили и селско стопанска техника;

3. Да се почисти водният откос от храстовидна растителност;

4. Да се почисти въздушният откос и междинната берма от храстовидна и дървесна растителност;

5. Да се почисти долният участък на реката от дървета и храсти на разстояние 500м. след стената в степен за осигуряване на проводимост, равна на капацитета на облекчителните съоръжения на язовира;

6. Да се изготви следната техническа документация: /чл. 06 от Наредбата/

- Пълно геодезическо заснемане на язовира (височина на стената, откоси, характерни коти, съоръжения);

- Изготвяне на инвестиционен проект – заснемане, който да бъде одобрен по реда на чл. 145, ал. 5 от Закона за устройство на територията;

- Изготвяне на характеристичните криви за залетите площи и завирените обеми на водохранилището;

- Определяне на площта и основните физико-географски характеристики на водосборния басейн;

- Привеждане на язовира в съответствие с изискванията на Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

От Концесионера е представен и Периодичен доклад за техническото и експлоатационно състояние на язовира към м.септември 2024г. Докладът показва състоянието на яз. Тянево, извършен при оглед от страна на Оператора на 02.09.2024 г. На основание на извършените проверки на документи, оглед на място и констатираното

техническо състояние на язовира, е дадено следното заключение:

1. Техническото състояние на язовирната стена и съоръженията към нея, към момента на огледа се оценяват от Оператора, както следва:

- Добро състояние на язовирната стена. Отсечена, но неотстранена храстовидна растителност и единични дървета от повърхността на сухия и мокрия откос. Частично запълване на локалните дупки и слягания по короната;
- Добро състояние на преливника и отводящото дере, без съществени изравняния и здрава скална основа;
- Добро състояние на Основния изпускател - работещ. Извършен ремонт на мократа камера, чрез вътрешно подсилване на нейните стени с бетон;
- Недостатъчна пропускливост в долния 500 метров участък от коритото на реката, който е непочистен от дървета и храсти;

Б) Във връзка с констатациите по време на огледа и направеното заключение, са направени следните препоръки:

1. Да се заравни короната на язовирната стена с трошенокаменна настилка с дебелина 25-30 см за предпазване от образуване на коловози и слягания;
2. Да се монтира бариера в началото на язовирната стена, за да се възпрепятства безконтролното преминаване на камиони, автомобили и селскостопанска техника;
3. Да се довърши почистването на водния откос от храстовидната растителност;
4. Да се довърши почистването на въздушния откос и междинната берма от храстовидната и дървесна растителност;
5. Да се почисти долният участък на реката от дървета и храсти на разстояние 500м. след стената в степен за осигуряване на проводимост, равна на капацитета на облекчителните съоръжения на язовира;
6. Да се изготви следната техническа документация: /чл. 106 от Наредбата/
 - Пълно геодезическо заснемане на язовира (височина на стената, откоси, характерни коти, съоръжения);
 - Изготвяне на инвестиционен проект — заснемане, който да бъде одобрен по реда на чл. 145, ал. 5 от Закона за устройство на територията;
 - Изготвяне на характеристичните криви за залетите площи и завирените обеми на водохранилището;
 - Определяне на площта и основните физико-географски характеристики на водосборния басейн;
 - Привеждане на язовира в съответствие с изискванията на Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;
7. Проект за Контролно-измервателна система (КИС), която съдържа:
 - геодезична мрежа за следене деформациите на язовирната стена;
 - нивомерни устройства за следене на водното ниво в язовира, преливника и след основния

изпускател;

- пиезометрична мрежа за следене нивото на депресионната крива в тялото на язовирната стена;
- нивомерен стълб в язовирното езеро за измерване на наносите;
- пункт за измерване на филтриралото водно количество в основата на язовирната стена (ако е необходимо);

8. Програма за технически контрол (неразривна част от проекта за КИС).

Концесионерът е представил Годишен финансов отчет, като е изпълнил задължението си по чл.38, ал.2 от Концесионния договор.

Съгласно разпоредбите на чл.15, ал.1 от Договора за гарантиране безопасната експлоатация на концесионния обект, както и обезпечаване предоставянето на предвидените в договора стопански дейности с обекта на концесията, Концесионерът бе задължен да изпълни Инвестиционна програма, насочена към подобряване техническото състояние и безопасността на язовира, която да включва най-малко следното през първата и втората концесионна година: Инженерно-геоложки проучвания за проверка устойчивостта на откоса на земния насип на стената; геофизични проучвания по метод вертикално електрическо сондиране (ВЕС); анализ на земни проби за лабораторно определяне на физикомеханичните и якостно-деформационни показатели на материалите изграждащи стената; оценка устойчивостта на съоръженията и бързоотока по 3 профила; доклад за извършените инженерно-геоложки и хидрогеоложки дейности; геодезическо заснемане; мобилизация; дейности по изчистване на леглото на язовира; извършване на ремонтно-възстановителни работи (СМР) на бързооток, изпускателен кран и енергогасител; почистване на коритото до 500 метра след стената и бързоотока;

От представените доклади от членове на комисията за осъществяване контрол за спазване на условията по концесиите и за изпълнение на задълженията по концесионните договори е констатирано, че към 31.12.2024г. относно инженерно-геоложките проучвания е изготвен единствено Ситуационен план на язовира: Геодезия-Геодезическо заснемане. Останалите дейности не са изпълнени.

Към 31.12.2024г. относно строително-монтажни работи от инвестиционната програма, са изпълнени: изчистване на леглото на язовира- извършено е почистване коритото на реката, в непосредствена близост до опашката на язовира от натрупаните земни маси, формирани от дейността на ТЕЦ „Марица Изток III. Изпълнени са дейности, които са извън концесионния договор, а именно: частично са насипани и подравнени короната на язовирната стена; извършено е подравняване на експлоатационен път към язовира, изграждане на тръбен водосток.

Не са извършени ремонтно възстановителни работи на бързооток, изпускателен кран, енергогасител след него.

Концесионерът не е удължил и Банкова гаранция с Реф.№ TFSLGISS0041 17AA, която гарантира изпълнението на Инвестиционната програма по концесионния договор.

На 13.08.2024г. от Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ е извършена проверка на техническото и експлоатационно състояние на язовира. При огледа на място и обход на язовирните стени и съоръженията към нея е установено следното:

Корона- подравнена, локалните слягания са запълнени с фрезован асфат, с черен път по нея; въздушен откос- скоро почистен от храстовидна растителност към датата на проверката, но не е премахната от откоса. Изградена дренажна призма- в относително добро състояние; воден откос- бронира от ломен камък, почистен от храстовидна растителност, също не премахната от откоса; преливник- с неконтролируема пропускателна способност, чепен, тип широк праг с близко до трапецовидно напречно сечение, разположен в десния скат в скален масив, чист от растителност; основен изпускател- в добро състояние, работещ, съгласно периодичен доклад за техническото и експлоатационно състояние от 28.04.2024г. При проверка в Информационната система на ДАМТН е констатирано наличие на въведени от собственика данни за техническите параметри на язовира. От контролните органи е установено, че не са извършвани строително-монтажни дейности.

Както е констатирано и в представените до момента годишни отчети, Концесионерът не е изпълнил задълженията си по инвестиционната програма, така както са предвидени по размер, стойност, етапи, срокове, видове и основни групи ремонтни работи за целия срок на Концесията, съгласно договора.

Към Концесионера са изпращани множество писма относно задължението за коректно изпълнение на концесионния договор.

1. По Договор за концесия №82 от 17.07.2024г. (в сила от 17.07.2024г.), Партида №222-323/18.07.2024г. в национален концесионен регистър

Между Община Симеоновград и „БИСТРО ФЕНИКС“ ООД, ВИК със седалище и адрес на управление гр.Гълъбово, ул. Г. № представлявано от Д. Д. има сключен концесионен договор №82 от 17.07.2024г. за предоставяне на концесия за услуга на язовир представляващ поземлен имот с идентификатор 35599.124.179, находящ се в землището на с.Калугерово, общ.Симеоновград, с площ от 39,833 дка.

На 11.07.2024г. от концесионера е представена гаранция за изпълнение на инвестиционната програма, под формата на парична сума, внесена по банкова сметка на общината в размер на 5 335,00лв., представляваща 10% от стойността на планираните инвестиции в концесионния обект. Договорът е влязъл в сила на 17.07.2024г.- датата, на която е заплатено еднократно (първоначално) концесионно плащане в размер на 6000,00лв.

Срокът на действие на концесионния договор е 35 години, считано от датата на влизането му в сила.

С приемо-предавателен протокол от 22.07.2014г. на основание чл.18 от Концесионния договор е предадена територията, предназначена за осъществяване на услугата, заедно с прилежащата площ и съоръжения.

На основание чл.19, ал.3 от Концесионния договор за изпълнение на инвестиционната програма, е представен от Концесионера Календарен график в срок от 10 календарни дни от влизане в сила на договора.

Годишното концесионно възнаграждение е в размер на 3000,00 лв. без ДДС, платимо в 30-дневен срок от началото на концесионната година, за която се дължи, като за плащането на годишното концесионно възнаграждение се предвижда 3-годишен гратисен период.

На основание чл.36 от Концесионния договор Концесионерът е застраховал Обекта на концесията за своя сметка и в полза на Концедента, като е представена застрахователна полица №0870250035000443 от Дженерали застраховане АД.

Концесионерът е представил граждански договор с оператор на язовирна стена.

За отчетния период от концесионера са изготвени Доклад за инженерно-геоложките и хидроложки проучвания на строителна площадка, геодезичко заснемане на язовира. От Главна дирекция „Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях“ е извършена проверка на 04.10.2024г. При огледа на място и обхода на язовирната стена и съоръженията към нея е установено, че към момента на проверката се извършват ремонтни дейности по язовирната стена и съоръженията към нея; коридорната- насипана, подравнена, проходима, чиста от растителност; въздушен откос- в дясната част е насипан със земни маси, неравен, а в лявата част наличие на единична храстовидна растителност; воден откос- с броня от ломен камък, равен без видими деформации, чист от растителност; преливник- земен канал, разположен в десния скат, има натрупани земни маси за преминаване на строителната техника; бързооток-земен анал, чист от растителност.

Представен е доклад за изпълнение на концесионния договор към 31.12.2024г.

На основание чл.40, ал.3 от Договора Концесионерът е представил копие от Годишния финансов отчет, изготвен съгласно действащото законодателство.

От извършвани проверки през отчетния период от комисия, назначена със Заповед №164/23.05.2025г. се констатира, че Концесионера изпълнява всички дейности, съгласно договора.

За концедент

За Кмет на община:

Съгласно Заповед №455/04.12.2023г.

/Живко Чакъров/

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл. "Шейновски" №3, тел. 03781 21-52, факс 20-06

До
Общински съвет
Симеоновград

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс № дата
C-3737 / 21.07.25.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

От Светлана Манолова Стоева – Председател на ОбС Симеоновград

Относно: Приемане на годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2024 г. на СБАЛ- „Хипократ“ ЕООД- в ликвидация за 2024г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С вх.№С-3715/18.07.2025г. в деловодството на Общинска администрация Симеоновград е депозиран от ликвидатора на болницата Годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2024г. на СБАЛ- „Хипократ“ ЕООД- в ликвидация за 2024г.

Предлагам Общинският съвет да приеме следното

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 21 ал.1 т.23 от ЗМСМА, чл.13, ал.1, т.3 от ТЗ, ОбС Симеоновград

РЕШИ:

1.Общински съвет Симеоновград приема за сведение Годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2024г. на СБАЛ- „Хипократ“ ЕООД- в ликвидация за 2024г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:.....
/СВЕТЛАНА СТОЕВА/

съгласувал: адв.Митко Христов

изготвил докладна: Деница Дикмова-секретар на МКБПМН

СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация
гр.СИМЕОНОВГРАД

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс На дата
C-3415/18.04.25

ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА

ОБЩНСКИ СЪВЕТ

Гр. СИМЕОНОВГРАД

Копио до Дирекция ФСД при
Общ. администрация
СИМЕОНОВГРАД

Г-жо ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

На основание чл.270,ал1 от Търговския закон Ви представям Доклад, Отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2024 г. на С Б А Л ХИПОКРАТ ЕООД в ликвидация с ЕИК 126548713

Финансовият резултат на СБАЛ Хипократ ЕООД в ликвидация към 31.12.2024 г е печалба в размер на 312,57 лв.

16.07.2025г

Гр.Симеоновград

Ликвидатор :

Живко Пандев



СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация
гр.СИМЕОНОВГРАД

ПОЯСНИТЕЛЕН ДОКЛАД

КЪМ

ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ НА

СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация, с ВИК 120548713 към 31.12.2024г

СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация е дружество със 100% общинско участие в капитала регистрирано по фирмено дело 175 /2001 г с последна промяна от 12.03.2008 г и предмет на дейност Медицинска дейност - детски болести, клинична лаборатория и образна диагностика

В заседание на Общински съвет Симеоновград е взето решение за прекратяване на дейността на дружеството и обявяването му в ликвидация. Същото обстоятелство е отразено на 29.10.2018 г в Търговския регистър. От същата дата е открито производството по ликвидация

Дружеството няма наети лица по трудов договор за 2024 г.

Дружеството не е получавало и отчитало правителствени дарения и правителствена помощ.

За отчетната година се извършиха ремонти на изгнили участъци от ВиК мрежата на сградата за 560 лв. и въпреки това, Финансовият резултат на СБАЛ Хипократ ЕООД в ликвидация към 31.12.2024 г е печалба в размер на 312,57 лева.

Годишната данъчна декларация за финансовия резултат през 2024 г заедно с ОПР и БАЛАНС е подадена по електронен път в системата на НАП с вх.№ 18751137 от 09.06.2025 г.

Ликвидатор :

Живко Манушев



Отчетна единица:

СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

126548713

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА ПЕРИОДА
ОТ 01/01/2024 ДО 31/12/2024 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на разхода	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Разходи по ликвидацията	01	10	
Държавни разходи	01	120	
Разходи за издръжка на ликвидаторите	01	130	
Разходи за персонала	01	140	
Разходи за осребряване на имуществото	01	150	
Балансова стойност на продадените активи (без продукция)	01	160	
Разходи за издръжка на собствениците	01	170	
Финансови разходи	01	180	8
Други разходи, свързани с ликвидацията	01	100	8
Общо за група I	01	200	1
II. Счетоводна печалба от ликвидация	01	300	
III. Разходи за данъци от печалбата	01	400	1
IV. Печалба от ликвидация	01	500	9
Всичко (I + III + IV)			

Наименование на приходите	Код на приход	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
I. Приходи от ликвидацията	01	310	
Приходи от продажби на:	01	311	
Дълготрайни материални активи	01	312	
Дълготрайни нематериални активи	01	313	
Материални запаси	01	320	
Финансови приходи	01	330	9
Други приходи	01	300	9
Общо за група I	01	700	
II. Счетоводна загуба от ликвидация	01	300	
III. Загуба от ликвидация	01	300	9
Всичко (I + III)			

Дата: 09/06/2025

Ликвидатор/синдик: Живко Панушев
Съставител: Калина Тодорова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Калина Тодорова
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
(телефон)

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ЕИК по БУЛСТАТ 131063188

Изх. № 2600И0509197 / 09.06.2025

СЪОБЩЕНИЕ

за резултати от обработката на Декларация чл.92 (1010) за 2024 г. Вх. №:
2600И0509197 / 09.06.2025 от

Името на: СПЕЦИАЛИЗИРАНА ЕДЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ "ХИПОКРАТ"

ЕИК по ТР/БУЛСТАТ: 126548713

Автор: К: _____ Уг: _____ а Т: _____ а

Начин на подаване на документа: Квалифициран Електронен Подпис (КЕП)

Сериен номер на електронния
сертификат на автора: 23С35242

Доставчик на удостоверителни услуги: B-Trust Operations Qualified CA

За период: 2024

Подадената от Вас Декларация по чл. 92 от ЗКПО (1010) е приета.

Дължимият корпоративен данък, деклариран с годишната данъчна декларация, следва да се внесе в срок до 30.06.2025 г. Плащането може да се извърши по интернет чрез виртуалния ПОС терминал на НАП, чрез физически ПОС терминали на работните места в салоните за обслужване на НАП, с платежно нареждане, вписна бележка или пощенски запис със задължително вписан ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер от регистъра на НАП/ЕИК на чуждестранно физическо лице - по сметка на НАП за плащане на данъци. Точният размер на данъка можете да проверите в „Справка за задълженията с възможност за извършване на плащане“ или чрез поискване на информация от офис на НАП.

ОПТОВИРНИ ДАНОС. СИГУРНИ ЗА УТРЕ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ
ЗА ПРИХОДИТЕ

Образец 1010

ГОДИШНА ДАНЪЧНА ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 92 от ЗКПО за данъчния финансов резултат
и дължимия годишен корпоративен данъкТериториална
дирекция на НОИ

Външния данък

ВАЖНО! Ако вече сте подали годишна данъчна декларация за посочения период, но искате да направите корекции в нея, е необходимо да подадете нова данъчна декларация, в която ще съдържа всички данни за периода, а не само тези, които променят. Корекции в декларацията може да направите в срока за подаване и/или еднократно след този срок до 30 септември на основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО.

Данъчна година 2024

1. За календарната година - на основание чл. 92, ал. 1 от ЗКПО
Този ред се попълва и от новообразуваните през годината данъчно задължени лица.

2. За календарната година - при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност, когато годишната данъчна декларация за предходната година се подава в срока по чл. 162, ал. 5 от ЗКПО (Посочете датата на заличаване, съответно датата на прекратяване на дейността на място на стопанска дейност или на прекратяване на непersonифицирано дружество или осигурителна каса. Когато е отбелязан този ред, в част II се попълват данните за заличеното/прекратеното данъчно задължено лице, като на р. 9 се вписват данните на ликвидатора, синдика или представляващия място на стопанска дейност, непersonифицирано дружество или осигурителна каса.)

Дата: -

чл. 162, ал. 1

чл. 162, ал. 3

чл. 162, ал. 4

чл. 117, ал. 1

Дата

3. За последния данъчен период - при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност или при прекратяване на преобразуващо се дружество (Отбележете приложимата разпоредба от ЗКПО и посочете съответната дата, от която започва да тече срокът за подаване на декларацията, например - дата на заличаване, дата на прекратяване на дейността на място на стопанска дейност или на прекратяване на непersonифицирано дружество, дата на вписване в търговския регистър на преобразуването и т.н. Когато на този ред е отбелязан чл. 162, ал. 1 или чл. 162, ал. 3, или чл. 162, ал. 4, в част II се попълват данните за заличеното/прекратеното данъчно задължено лице, като на р. 9 се вписват данните на ликвидатора, синдика или представляващия място на стопанска дейност, непersonифицирано дружество или осигурителна каса.)

4. За данъка върху разходите - на основание чл. 217 от ЗКПО

5. На основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО (еднократно след срока за подаване)

1. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦЕИК по
БУЛСТАТ 1265487132. Наименование (посочете наименованието съгласно акта за възникване) СПЕЦИАЛИЗИРАНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ

3. Чуждестранно лице с място на стопанска дейност в България

3.1. Наименование на чуждестранното лице

(ако сте отбелязали опцията, попълнете част X)

4. Вид предприятие

4.1. Нефинансово предприятие

4.2. Финансова институция
(с изключение на застраховател)

4.3. Застраховател

4.4. Непersonифицирано дружество или осигурителна каса

4.5. Юридическо лице с нестопанска цел

4а. Хибридно образувание по чл. 2, ал. 4 от ЗКПО (Когато са налице обстоятелствата по чл. 2, ал. 4 от ЗКПО, този ред се отбелязва едновременно с отбелязването на едно от полетата на ред 4.)

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по Наказателния кодекс.

5.1. Държава България		5.2. Област Хасково		5.3. Община Хасково		5.4. Населено място (гр./с.) Хасково	
5.5. Улица, №, ж.к., бл., вх., ап. ШЕЙНОВО 1						5.6. Пощенски код	
№	Име, презиме, фамилия					ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Служебен № от регистра на НАП	
6.1	Живко Христов Панушев						
Съставител на годишния финансов отчет е:							
7.1. Физическо лице ☐	7.1.1 Име, презиме, фамилия		7.1.2. ЕГН/ЛН/ЛНЧ/ Служебен № от регистра на НАП		7.1.3 Вид на правоотношението със съставителя		
					трудова ☐ облигационно, в т.ч. със съдружник, упражняващ личен труд ☐		
7.2. Счетоводно предприятие ☒	7.2.1. Наименование		7.2.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ				
	АНИНИ - АНТОНИЯ НИКОЛОВА - КАЛИНА ТОДОРОВА		126584218				
8.1. Наименование							
8.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ							
9.1. Физическо лице ☐							
9.1.1. Име, презиме, фамилия				9.2. Юридическо лице ☐			
9.1.2. ЕГН/ЛН/ЛНЧ/ Служебен № от регистра на НАП				9.2.1. Наименование			
				9.2.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ			
9.3. Постоянен адрес/адрес на управление							
9.3.1 Държава		9.3.2 Област		9.3.3. Община		9.3.4. Населено място (гр./с.)	
9.3.5. Улица, №, ж.к., бл., вх., ап.						9.3.6. Пощенски код	
*Точка 6 се попълва само ако адресът за кореспонденция се различава от седалището и адреса за управление.							
**Точка 9.3 се попълва само ако адресът за кореспонденция се различава от постоянния адрес на физическото лице, съответно от седалището и адреса на управление на юридическото лице.							
1. Код на основната дейност							
8610							
2. Място на стопанска дейност в чужбина ☐				3. Получени доходи от източници в чужбина ☐			
4. Престотъпване на корпоративен данък и/или намаление на счетоводния финансов резултат по реда на глава двадесет и втора от ЗКПО (Ако сте отбелязали този ред, попълнете ред 4.1)							
4.1. Изпълнение на изискването по чл. 167, ал. 1 от ЗКПО (Този ред се попълва на основание чл. 167, ал. 3 от ЗКПО. Съгласно чл. 167, ал. 2 от ЗКПО не са налице задължения по ал. 1, когато към 31 декември на съответната година същите не са отразени в данъчно-осигурителната сметка или не са отразени като предявени за принудително изпълнение в Националната агенция за приходите.)							
5. Прилагане на чл. 189 от ЗКПО - държавна помощ за регионално развитие ☐							
6. Дейността, свързана с първоначалната инвестиция, се осъществява в съответната община за период от поне 5 години след годината на завършване на първоначалната инвестиция, свързана с преотстъпен корпоративен данък до 2021 г. включително, съответно за период от поне 3 години след годината на завършване на първоначалната инвестиция, свързана с преотстъпен корпоративен данък за 2023 г. и следващите години, съгласно чл. 189, т. 3, б. „в“ от ЗКПО. (Изпълнението на това условие се декларира след завършване на първоначалната инвестиция. В случаите на преобразуване на данъчно задълженото лице този ред се попълва от правопреемника. В случай че сте отбелязали този ред, попълнете ред 6.1)							
6.1. Година на завършване на първоначалната инвестиция, по отношение на която е налице задължение за продължаване на дейността за период поне 5, съответно поне 3 години след годината на завършване на първоначалната инвестиция (При повече от една първоначална инвестиция, за която се декларира изпълнение на условието по т. 6, попълнете допълнителни редове.)							
6.1.1							
7. Дейността по чл. 189б, ал. 1 (производство на непреработена растителна и животинска продукция) продължава да се осъществява за период от поне три години след годината на престотъпване (Тези данни се декларират на основание чл. 189б, т. 2, т. 3 от ЗКПО. В случаите на преобразуване на данъчно задълженото лице този ред се попълва от правопреемника, когато е отбелязан този ред, попълнете ред 7.1)							

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по Наказателния кодекс.

Отчетна единица:

СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ /ТРРЮЛНЦ

126548713

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31/12/2024 ГОДИНА

АКТИВ				
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.		
		текуща година	предходна година	
а	б	1	2	
А. Краткотрайни (краткосрочни) активи				
I. Парични средства и парични еквиваленти				
Блокирани за обезпечение	00111			
Други	00112	1		
Общо за група I	00110	1		
II. Краткосрочни вземания				
Блокирани за обезпечение	00121			
Обезпечение	00122			
Други	00123			
Общо за група II	00120			
III. Материални запаси				
Блокирани за обезпечение	00131			
Други	00132			
Общо за група III	00130			
IV. Финансови активи				
Блокирани за обезпечение	00141			
Други	00142			
Общо за група IV	00140			
Общо за раздел А	00100	1		
Б. Дълготрайни (дългосрочни) активи				
I. Дълготрайни материални активи				
Блокирани за обезпечение	00211	82		
Други	00212			
Общо за група I	00210	82		
II. Дълготрайни нематериални активи				
Блокирани за обезпечение	00221			
Други	00222			
Общо за група II	00220			
III. Дълготрайни финансови активи				
Блокирани за обезпечение	00231			
Други	00232	7		
Общо за група III	00230	7		
IV. Дългосрочни вземания				
Блокирани за обезпечение	00241			
Други	00242			
Общо за група IV	00240			
Общо за раздел Б	00200	89		
Сума на актива (А+Б)	00300	90		
в това число:				
Блокирани за обезпечение	00310	82		
Други	00320	8		
В. Условни активи	00400	89		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Задължения			
I. Краткосрочни задължения	00511		
Обезпечени	00512		
Необезпечени	00510		
Общо за група I			
II. Дългосрочни задължения	00521		
Обезпечени	00522	63	
Необезпечени	00520	63	
Общо за група II	00500	63	
Общо за раздел А	00501		
Обезпечени	00502	63	
Необезпечени			
Б. Ликвидационен капитал	00610		
I. Ликвидационен капитал	00620	1	
II. Финансов резултат от ликвидацията	00630	26	
III. Финансов резултат от стопанската дейност			
IV. Резерви	00641		
Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	00642		
Други резерви	00640		
Общо за група IV	00600	27	
Общо за раздел Б	00700	90	
Сума на пасива (А+Б)			
в това число:	00710		
Обезпечени задължения	00720	63	
Необезпечени задължения	00730		
Обезпечен ликвидационен капитал	00740		
Необезпечен ликвидационен капитал	00800	89	
В. Условни пасиви			

Дата: 09/06/2025

Ликвидатор/синдик: Живко Панушев

Съставител: Калина Тодорова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Калина Тодорова

(име, презиме, фамилия)

038665323

(телефон)

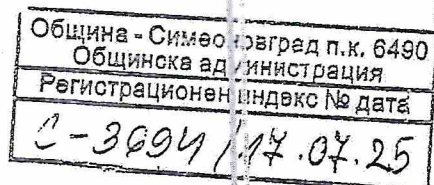
ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград
пл. "Шейновски" № 3
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06
е-mail: obshtina_simgrad@abv.bg
obshtina@simeonovgrad.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simionovgrad
"Shelnovski" sq, № 3
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06
www.simionovgrad.bg

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
СИМЕОНОВГРАД



Проект

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

Милена Георгиева Рангелова – Кмет на Община Симеоновград

ОТНОСНО: Приемане на Наредба за изменение и допълнение на подзаконовни нормативни актове, приети от общински съвет – Симеоновград

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Държавен вестник, бр. 70 от 20.08.2024 г. е обнародван Закон за въвеждане на еврото в Република България (по-долу „ЗВЕРБ“). Приемането му е логична фаза в осъществяването на стратегическата цел на държавата за присъединяване към еврозоната, а и в цялостното осъществяване на евроинтеграционните процеси в страната. С приемането на ЗВЕРБ е зададена правната рамка, която осигурява сигурност за гладко и ефективно преминаване от лева в евро. Един от основните принципи, които Законът адресира при въвеждане на единната европейска валута в Република България е принципът на приемственост и автоматично превалутиране на суми от левове в евро. Този принцип е залегнал в основата на Регламент (ЕО) 974/98. Сегашният фиксиран курс на евро-в лева (1 евро = 1,95,33 лева) е потвърден в Националния план за въвеждане на еврото в Република България. Ангажиментът на българските власти страната ни да се присъедини към еврозоната със сегашния фиксиран курс, е потвърден освен в Националния план за въвеждане на еврото в Република България (актуализиран с Решение на МС № 797 от 13 ноември 2023 г.), и в Решение на Народното събрание от 27 октомври 2022 г. във връзка с приемането на еврото в Република България (обн., ДВ, бр. 87 от 2022 г.), както и в Решение на

народното събрание от 26 юли 2024 г. за ускоряване и завършване на процеса по практическата подготовка за приемане на еврото в Република България (обн., ДВ. бр. 64 от 2024 г.). Посочванията в правните инструменти на лева без посочване на стойността, следва да се считат за позовавания на евро. Дейността по подготовката за въвеждане на еврото е мащабен процес, който изисква изменения и в подзаконната нормативна рамка, поради което със Закона са предвидени съответните делегации за това. Така, с §6 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗВЕРБ, на органите на местното самоуправление е възложено в 6-месечен срок от влизането на закона в сила да приемат изменения и допълнения в подзаконни нормативни актове, необходими за изпълнението му, като изрично е посочено, че измененията и допълненията в тези актове влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в страната. Тази дата, от своя страна, ще бъде определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото от Република България, прието в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз и Регламент на Съвета на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функционирането на Европейския съюз. Съгласно глава втора, Раздел I, чл. 15, ал. 1 от ЗВЕРБ „Цените на всички стоки и услуги, които се предлагат на потребители, се обозначават в евро и в левове за посочения в ал. 2 период, като за цените в евро се прилагат правилата за превалутиране по чл. 12 и съответно за закръгляване по чл. 13 или по специалните правила за закръгляване, предвидени в този закон“. Периодът на двойно обозначаване на цените в евро и в левове /съгласно ал. 2 на същата разпоредба/ започва един месец след датата на влизане в сила на Решението за приемането на еврото и приключва 12 месеца след датата на въвеждане на еврото в Република България.

При изработване на проекта на настоящата наредба са спазени и приложени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, субсидиарност, пропорционалност и стабилност.

Цели, които се поставят:

Въвеждане на разпоредбите на наредбата в съответствие с изискванията, правилата и принципите, заложиени в Закона за въвеждане на еврото в Република България. Повишаване прозрачността и информираността на гражданите за процеса на приемане на единната европейска валута в страната и неговите отражения в местните отношения.

Проектът на наредба цели да обезпечи изпълнение на закономото задължение да се адаптират местните подзаконни нормативни актове със Закона за въвеждане на еврото

в Република България и да се осигури навременното и безпроблемно въвеждане на еврото като основна валута в страната.

Наличието на такава наредба е единственият целесъобразен начин, по който местното законодателство би могло да бъде адаптирано в процеса на въвеждане на еврото като официална парична единица и валута на Р. България.

С въвеждането на еврото ще завърши процеса по присъединяването на Република България към еврозоната. В резултат от приемането на наредбата се очаква да бъдат създадени условия за регламентиране на обществените отношения с цел безпрепятственото преминаване към еврото и привеждане на местната подзаконова нормативна уредба с разпоредбите на нормативен акт от по-висока степен.

Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба:

Поради естеството на процеса на преход от лева към евро, ще възникне нуждата от еднократни разходи за адаптиране на информационните и счетоводните системи и софтуерни продукти и в единната европейска валута - евро. Това е еднократен разход, за който към настоящия момент е трудно да бъдат дадени дори индикативни данни.

Предлаганият проект няма пряко отражение върху бюджета на Община Симеоновград в дългосрочен план и не е необходимо осигуряване на допълнителни разходи/трансфери/други плащания, освен посоченият по-горе еднократен разход, за който Община Симеоновград има финансова възможност и готовност.

Не е необходим допълнителен човешки ресурс за прилагане на изменените разпоредби от нормативния акт.

Очаквани резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива:

Приемането на настоящия проект на наредбата е обосновано с приемането на нормативен акт от по-висока степен и цели привеждането му в съответствие с разпоредбите на същия. Очаква се с прилагането на акта да бъдат обезпечени вече регламентирания в закон /ЗВЕРБ/ условия за безпрепятственото и плавно преминаване към еврото. Нормативно осигуряване изпълнението и регулиране на правилното прилагане на нормативните актове от по-висока степен във връзка с цифровото изражение - размери и актуален вид валута на всички местни такси и цени на услуги, глоби, имуществени санкции и други задължения или права, обективизирани във финансово - цифрово изражение - стойност, цена.

Приемането на измененията в Наредбите ще спомогне за подсигуриране на условията и възможността за адаптация на обществените отношения на местно ниво в процеса на въвеждане на еврото и организацията на плавно преминаване от левове в евро на територията на Община Симеоновград, както и нормативно обезпечаване на местно ниво и реализирана готовност за спазване на срока за двойно обозначаване в лева и евро, в зависимост от датата на въвеждане на еврото в Република България.

От прилагането на проекта на наредба за изменение и допълнение няма да се реализират допълнителни приходи или разходи за заинтересованите лица или за общинската администрация. Превалутуирането и прилагането на изискването за двойно обозначаване на цените - в лева и евро са извършени при стриктно спазване правилата за закръгляване и фиксинг, съгласно разпоредбите на ЗВЕРБ и без да се поставят - нито административния орган, нито заинтересованите лица в по-неблагоприятно финансово положение.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:

Европейското законодателство е изградено върху водещите принципи на откритост, публичност и граждански контрол върху дейността на местните власти, което съответства на целите, поставени с предлагания проект. Доколкото настоящия проект има за предмет подзаконов нормативен акт, който подлежи на приемане от Общински съвет като орган на местно самоуправление, то приложими са разпоредбите на „Европейската харта за местното самоуправление“. В тази връзка проектът е съобразен със Закона за нормативните актове и е съобразен с европейското законодателство - Регламент (ЕО) №1082/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета и Европейската харта за местно самоуправление, както и с разпоредбите и целите на националното и местно законодателство. Съдържанието в проекта не противоречи на норми от по-висока степен на българското и на европейското законодателство.

Предлаганият проект на наредба е във връзка и в изпълнение на влязъл в сила закон, който е съобразен с европейското законодателство и промените са в съответствие с правото на ЕС. При изработването на настоящия проект на подзаконов нормативен акт от местно значение са взети предвид основополагащите принципи на ЕС.

С предложените изменения и допълнения не се променят смислено в съдържание текстове на юридически норми и разпоредби, както и промени в размера на таксите, цените на услугите, глобите и санкциите или повишение няма! Измененията касаят единствено превалутуиране и посочване на всички цени/стойности, обективизирани в цифри - едновременно в размер и вид валута - български лев и евро, при пълна

разностойност, без повишения, за периода на двойно обозначаване на цени, съгласно закона. Превалутуирането е при спазване правилата за закрепляване, без да се поставят лицата в по-неблагоприятно положение. Това превалутуиране и спазването на изискването за двойно обозначаване на цените, реално не засяга и няма как да засегне законовите интереси и права на заинтересованата общественост.

Предвид гореизложеното предлагам Общинският съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл.21 ал.(2) от ЗМСМА и § 6, ал.1 т.2 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България /ЗВЕРБ/, Общински съвет Симеоновград

РЕШИ:

1.Приема Наредба за изменение и допълнение на подзаконов нормативни актове, приети от общински съвет – Симеоновград;

2.Възлага на Кмета на Община Симеоновград осъществяването на всички дейности, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на решението.



ЖИВКО ЧАКЪРОГ
ЗА Кмет на Община Симеоновград
съгласно Заповед №455/ 04.12.2023г.



ПРОЕКТ

**НА НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПОДЗАКОНОВИ НОРМАТИВНИ
АКТОВЕ, ПРИЕТИ ОТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СИМЕОНОВГРАД**

§1. В Наредба №1 за поддържането, осигуряването и озаването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград, приета с решение № 282/31.10. 2018г. на Общински съвет – Симеоновград, изменена и допълнена с решение №78/26.07.2024г г. на Общински съвет – Симеоновград, се правят следните изменения и допълнения:

Създава се нов § 7 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§2. В Наредба №2 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Симеоновград, приета с Решение №231/20.04.2022г. на ОбС Симеоновград, изменена и допълнена с Решение №265/28.10.2022г. на ОбС Симеоновград, се правят следните изменения и допълнения:

Създава се нов § 6 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§3. В Наредба №3 за определяне размера на местните данъци на територията на община Симеоновград, приета с Решение №106/27.11.2020г. на Общински съвет Симеоновград, допълнена и изменена с Решение №108/20.12.2024г. на ОбС-Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

Създава се нов § 2 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§4. В Наредба № 4 за Общинската собственост, приета с Решение №119 от 30.10.2008 г. на Общински съвет - Симеоновград, изменена и допълнена с Решение №211/13.12.2017г. и Решение №56/24.04.2020г. на ОбС Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

Създава се нов § 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§5. В Наредба №5 за реда и условията за отглеждане на животни в места на община Симеоновград, приета с Решение №77/31.07.2020г. на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създават се Преходни и заключителни разпоредби;
2. Създава се нов § 1 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§6. Наредба № 6 за регистрация, отчет, контрол и изисквания, на които трябва да отговарят пътните превозни средства с животинска тяга в Община Симеоновград, приета с Решение № 107/ 27.11.2020 г. на Общински съвет Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

Създава се нов § 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

§7. В Наредба за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти на територията на Община Симеоновград, приета с Решение №191/21.01.05 година на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова точка 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №7 за реда и условията за поставяне на преместваеми обекти на територията на Община Симеоновград

§8. В Наредба за управление и разпореждане с общинския жилищен фонд в Община Симеоновград, приета с Решение №288/09.09.2005г. на Общински съвет Симеоновград, допълнена и изменена с Решение №104/25.11.2024г. на ОбС Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нов § 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №8 за управление и разпореждане с общинския жилищен фонд в Община Симеоновград

§9. В Наредба за изграждане и опазване на зелената система на територията на община Симеоновград, приета с Решение 120/30.10.2008г. на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нов § 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №9 за изграждане и опазване на зелената система на територията на община Симеоновград

§10. В Наредба за рекламната дейност на територията на община Симеоновград, приета с Решение №275/27.07.2005г. на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нов § 4 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №10 за рекламната дейност на територията на община Симеоновград

§11. В Наредба за собствеността, ползването, управлението, стопанисването, изграждането, ремонта, поддържането и финансирането на общинската пътна мрежа, приета с Решение №175/19.11.2004г. на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създават се Преходни и заключителни разпоредби;

2. Създава се нов § 1 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

3. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №11 за собствеността, ползването, управлението, стопанисването, изграждането, ремонта, поддържането и финансирането на общинската пътна мрежа

§12. В Наредба за регистрация, стопанисване и контрол на кучетата на територията на Община Симеоновград, е приета с Решение №567/25.08.2007г. на Общински съвет Симеоновград, изменена и допълнена с Решение №336/16.02.2011г. на ОбС Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нов §3 към ЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2. Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №12 за регистрация, стопанисване и контрол на кучетата на територията на Община Симеоновград

§13. В Наредба за управление на отпадъците на територията на Община Симеоновград, е приета с Решение № 315/28.02.2019г. на Общински съвет – Симеоновград се правят следните изменения и допълнения:

1.Създава се нов § 5 към ПЗР на наредбата със следното съдържание:

След датата на въвеждане на еврото в Република България, размерът на всички такси и цени на услуги, посочени в български лева, се превалутира и закръглява в евро, съобразно реда по чл.12 и чл.13 от Закона за въвеждане на еврото в РБ.

2.Заглавието се изменя по следния начин: Наредба №13 за управление на отпадъците на територията на Община Симеоновград