

ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград
пл. "Шейновски" № 3
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06
e-mail: obshtina_simgrad@abv.bg
obshtina@simeonovgrad.bg

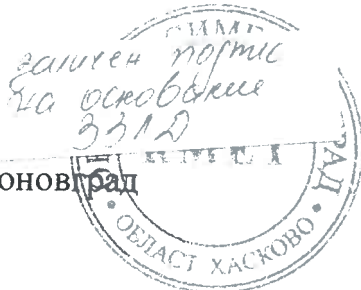
**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad
"Sheinovski" sq. № 3
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06
www.simeonovgrad.bg

УТВЪРДИЛ:

Милена Рангелова

Кмет на Община Симеоновград

**ДОКУМЕНТАЦИЯ****ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ЯВНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА СТОЯЩА
ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН**

Обект №2202 отдели и подотдели: **24"н", 151"р"**-намиращи се в горските територии-общинска собственост в землището на гр.Симеоновград, община Симеоновград

парична стойност**1958.49 лв. без ДДС**

Изготвил:

Гергана Димова- старши експерт правно обслужване
и Секретар на МКБППМН

гр.Симеоновград
2022г.

УСЛОВИЯ

за провеждане на търг с явно наддаване за продажба на прогнозни количества стояща дървесина на корен по реда на чл.49, ал.1, т.1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти
/Наредба по чл.95, ал.1 ЗГ/

I.ОБЕКТ И ОБЕМ НА ДЪРВЕСИНАТА- ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ

1.Продажба на маркирана стояща дървесина на корен чрез търг с явно наддаване.

Дървесината се намира в маркирани насаждения в горски територии, собственост на Община Симеоновград- **Обект №2202**

2. Прогнозното количество маркирана стояща дървесина на корен, която ще се продаде от обекта е както следва:

Отдел	Подотдел	Площ ха	Състав	Стояща маса куб.м	Лежаща маса куб.м	Категории дървесина в куб.м			
						едра	средна	дребна	дърва
24	н	0,08	акация	2	2	-	-	-	2
		0,08	п.ясен	21	19	-	-	-	19
151	р	0,08	цер	5	5	-	-	-	5
		0,08	акация	6	5	-	-	-	5
		0,08	ам.ясен	10	9	-	-	-	9
		0,03	к.дъб	3	3	-	-	-	3
ВСИЧКО:		0,43		47	43	-	-	-	43

3.Срок за изпълнение на договора: 31.12.2022г. Срокът за изпълнение включва срок за сеч, срок за извоз и почистване на сечището, срок за освидетелстване на сечището и срок за заплащане на дървесината.

II.ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

1.Кандидатите могат да извършват оглед на обекта всеки работен ден от датата на обявяване на процедурата, от 8.00 до 16.00 часа до 07.07.2022г., последния работен ден преди датата на провеждане на търга, при осигурен транспорт от кандидата, след предварителна уговорка.

2.За информация – Община Симеоновград, Таня Вълчева, инж.Красимир Желев- Лесовъд, тел.03781 23-41

IV.НАЧАЛНА ЦЕНА

1.Прогнозна началната цена за Обект №2202 е 1958.49 лв.(хиляда деветстотин петдесет и осем лева и четиридесет и девет ст.) без ДДС. Ценови предложения в размер под тази стойност са невалидни

V.ГАРАНЦИИ

Гаранцията за участие в търга с явно наддаване е в размер на **97,92лв. 5** (пет) на сто от стойността на обекта в абсолютна сума. Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума. Плащането се извършва на касата на общината (стая №4) срещу издаден платежен документ или се внася по банков път: по сметка на Общинска администрация Симеоновград в Банка ДСК, клон Харманли с IBAN BG16STSA93003300701640, BIC код STSABGSF всеки работен ден от датата на публикуване на обявата за провеждане на търга до 16⁰⁰ часа на предходния работен ден преди провеждането на открития конкурс.

Условия за връщане и задържане на гаранцията за участие

2.Гаранцията за участие се задържа, когато кандидатът в търга:

2.1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2.2. обжалва заповедта на продавача за определяне на купувач - до решаване на спора с влязло в сила решение;

2.3. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл.35 от Наредбата по чл.95, ал.1 ЗГ.

3.Гаранциите за участие на отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място се освобождават в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на купувач;

4.Гаранциите за участие на класираните на първо и на второ място - след сключването на договора по чл. 35 от Наредбата по чл.95, ал.1 ЗГ.

5. При прекратяване на търга с явно наддаване гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

6. Гаранциите се освобождават, без да се дължат лихви за периода, през който средствата са престояли по сметките на Общината.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 на сто от достигната стойност на обекта и се представя като парична сума, внесена по сметка на Общинска администрация Симеоновград в Банка ДСК, клон Харманли с IBAN BG16STSA93003300701640, BIC код STSABGSF или като банкова гаранция, учредена в полза на продавача. Когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от продавача.

Купувачът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

7. Кандидатът, определен за купувач, представя гаранция за изпълнение на договора, която се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 10 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи.

8. Спечелилият кандидат представя гаранцията за изпълнение на договора в размер на разликата между дължимата гаранция за изпълнение на договора и внесената гаранция за участие.

III.ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ

В процедурата за продажба на стояща дървесина на корен могат да участват търговци,които отговарят на следните изисквания:

Да са регистрирани в публичния регистър по чл.241 и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност и които са сключили договор с лице по чл.242, ал.1, т.1, вписано в регистъра по чл.235 от ЗГ;

Да са внесли гаранция за участие;

В процедурата имат право да участват кандидати, които притежават необходимите технически средства за изпълнение на дейността, както следва:

Минимум 1 брой специализиран автомобил за транспортиране на дървесина, отговарящ на Наредба №1 за контрол в горските територии, преносима техника-БНТ (бензиномоторни триони) 1 брой.

Лицата, които са необходими за извършване на дейностите, предмет на процедурата, следва задължително да са наети на трудов договор при участника и да притежават документи, удостоверяващи тяхната правоспособност за работа със съответните технически средства. Участникът трябва да е назначил тези лица на трудов договор, освен в случаите, когато се касае за управител или член на управителен орган.

Необходимата техника може да бъде собствена или наета. Техниката, независимо от това дали е собствена или наета, следва да е регистрирана по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделска и горска техника /обн.ДВ79/1998г., изм.ДВ60/2020г./. В случай, че техниката е наета кандидатът представя договор/и за наем на такава със срок на действие минимум до края на срока за изпълнение на дейността, а документите за регистрация следва да са на имената на лице дало под наем техническото средство.

В търг с явно наддаване нямат право да участват търговци, за чиито управители или лица, които ги представляват са налице някое от следните обстоятелства:

е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

е обявен в несъстоятелност и е в производство по несъстоятелност;

е в производство по ликвидация;

е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителната разпоредба на ЗПКОНПИ с Кмета на община Симеоновград;

е сключил договор с лице по чл. 68 ЗПКОНПИ;

е лишен от право да упражнява търговска дейност;

има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган и към Община Симеоновград, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

IV. ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ

Всеки кандидат в търга има право да подаде само една оферта.

До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки кандидат в търга може да промени, допълни или оттегли офертата си.

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

1. За участие в търга кандидатите подават оферта, към които прилагат:

1.1. Заявление за участие-**Приложение №1**

1.2. Декларация по чл.58, ал.1, т.3 от Наредбата по чл.95, ал.1 ЗГ – **Приложение №2**

1.3. Декларация, че кандидатът отговаря на техническите и квалификационните изисквания—за собствена или наета техника, придружена със съответните доказателства – **Приложение №3;**

1.4. Декларация за оглед на обекта – **Приложение №4;**

1.5. Копие от договор с лице, вписано в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за съответната дейност-когато кандидатът е физическо лице, или да се посочи номера на удостоверението за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ за съответната дейност-когато кандидатът е юридическо лице или едноличен търговец.

В случай, че управителят или член на управителен орган на участника- юридическо лице е и лице по чл.242 от ЗГ, не е необходимо да бъде предоставено копие от трудов договор на нает лесовъд.

1.6. Заверени от кандидата копия от трудовите договори с наетите работници, актуална справка за регистрирани трудови договори на наетите лица от НАП (справка удостоверяваща, че към момента с лицата не са прекратени трудовите правоотношения)-1 работник;

1.7. Копия от документи (договори, фактури) за собствени или наети бензиномоторни триони, с документи за регистрация по ЗРКЗГТ - минимум два броя;

1.8. Копие от документи за собствени или нает специализиран автомобил, за осъществяване на извоза-минимум един товарен автомобил.

1.9. Доказателства за търговска репутация-придружена с документи, или декларация, че кандидата не е извършвал дейностите, предмет на настоящия търг.

Изискванията на т.1.3. се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Когато кандидат в търга е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Документите се представят в оригинал или заверено от кандидата копие, с изключение на декларацията по т.1.3, която се представя само в оригинал.

2. Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва номер на обекта, вида на процедурата, наименование на участника, контакти за връзка, както следва

До Кмета на Община Симеоновград
6490
пл. "Шейновски" №3

ОФЕРТА

за провеждане на търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен по реда на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Обект №2202, отдели и подотдели: **24“н“, 151“р“**, намиращи се в горски територии- собственост на Община Симеоновград, землище гр. Симеоновград

Наименование на участника:
.....
Контакти за връзка.....

3.1.В плика се поставят документите, изисквани от продавача, наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта.

3.2.При приемане на документите върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

3.3.Продавачът не приема за участие в търга и връща незабавно на участниците документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

3.4.Документите може да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

V. РАЗНОСКИ ПО ТЪРГА

1.Всеки участник поема всички разноси по изготвяне на офертата и представянето ѝ. Община Симеоновград не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените заявления (оферти) заедно с документите към тях не се връщат на участниците.

VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

1.Търгът с явно наддаване ще се проведе на **08.07.2022г.** от **10.00** часа в зала №14, етаж 2 в сградата на Община Симеоновград, пл."Шейновски" №3. Представянето на документите за участие в търга се извършва в деловодството на Община Симеоновград, стая №3 до 17.00 часа на последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на явния търг.(07.07.2022г.)

2.Органът, открил търга, назначава комисия за провеждането му, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените от тях документи.

3. Членове на комисията декларират, че:

нямат материален интерес от продажба на дървесината на някой от кандидатите, подали документи за участие;

не са "свързани лица" по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с кандидат в търга или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;

ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Декларацията по т.3 се попълва след получаване на списъка с кандидатите. В случай че на следващ етап от процедурата настъпи промяна в декларираните обстоятелства, съответният член на комисията е длъжен да направи писмен отвод до възложителя, като в работата на комисията се включва някой от резервните членове.

Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, органът открил търга издава заповед за определяне на нов член.

Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете ѝ. Когато член

на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените от тях документи.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. При провеждане на търг с явно наддаване участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

Комисията отваря документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

който не е представил някой от изискуемите от продавача документи и те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;

- В случай, че от представеното удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.241 от ЗГ и удостоверение за регистрация на наетия лесовъд в публичния регистър по чл. 235 от ЗГ, или при извършена от комисията служебна проверка, се установи, че кандидатът или наетия от него лесовъд не са регистрирани за изпълнение на съответната дейност или са отписани от съответния регистър, се счита, че кандидата не отговаря на изискванията за изпълнение на дейността и се отстранява от процедурата.

- В случай, че кандидата е внесъл гаранция за участие в процедурата, която е по-ниска от посочената в заповедта сума, кандидатът се отстранява от процедурата;

- В случай, че кандидатът е посочил технически средства, по-малко от минималното необходимо за извършване на дейността в съответния обект, кандидатът се отстранява от процедурата;

Комисията отстранява от участие в търга участник за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл.58, ал.1, т.3.

След допускане на кандидатите до следващия етап на търга, комисията предоставя на всеки от кандидатите пореден номер за участие.

Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

Наддаването се извършва от участниците, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

Преди третото обявяване на последната предложена от участника цена, председателят на комисията прави предупреждение, че цената е последна, и ако няма ново предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

Печели този от участниците, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия кандидат, класирания на второ място, достигната цена и закрива търга. Когато потвърдилите достигната цена са повече от един, спечелилият кандидат и класираният на второ място се определя чрез жребии.

Когато в явен търг участват повече от двама участници, предложили еднаква цена с една

стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя чрез жребий. Когато в явния търг участва повече от един кандидат, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга. Когато повече от един кандидати са потвърдили началната цена, спечелилият кандидат и класираният на второ място се определят чрез жребий. Не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие кандидати, които не са потвърдили началната цена.

Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класиране на кандидатите, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането му.

Търгът с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

Обявяване на класирането на участниците на първо и второ място и определяне на купувач, или;

прекратяване на търга.

Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на Община Симеоновград.

Когато на търг с явно наддаване до участие е допуснат повече от един кандидат, но при започване на наддаването присъства само един, присъстващият кандидат се обявява за спечелил търга при цена, не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта, след потвърждаването и.

Когато в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга при цена **не по-ниска** от обявената в заповедта начална цена за обекта.

VII.ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА

1.Продавачът прекратява търга с мотивирана заповед, когато:

- 1.1. не е подадено нито едно заявление за участие;
- 1.2. участниците не отговарят на условията за провеждане на търга;
- 1.3.първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;
- 1.4. отпадна необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
- 1.5. са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен;
- 1.6.възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването й;
- 1.7.определеният за спечели търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

Органът, открил търга, може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение.

В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, включително по начална цена, търгът за съответния обект се прекратява, а внесените от тях гаранции за участие не се възстановяват

VIII.СРОК ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА

1.Продавачът сключва писмен договор с кандидата, определен за купувач в 14 срок от влизане в сила на заповедта за определяне на купувач или съобщаването на заповедта за

определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение. Договорът се подписва след представяне от кандидата на документи по чл.35, ал.5 от наредбата.

2.Договорът не се сключва с кандидат, определен за купувач, който не представи в установения срок изискващите се в т.1 документи, има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, има парични задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган

3.При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по т.1, непредставяне на изискващите се документите или недоказване с тях на декларираните обстоятелства възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място

IX.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

При сключването на договора купувача заплаща авансово 20% (двадесет процента) от достигнатата цена.

2.Плащането на цената се извършва по банков път в Банка ДСК, клон Харманли с IBAN BG11STSA93008400400100, BIC код STSABGSF, код за вид плащане 444000.

Участниците могат да получават допълнителна информация по пакета документи на адреса на Община Симеоновград – гр.Симеоновград, пл.Шейновски №3 или на телефон 03781/23-41.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти