**Деловодна информация**

|  |  |
| --- | --- |
| Партида на възложителя: 00638 | Поделение: |
| Изходящ номер: С-4776 от дата: 17/09/2019 *(дд/мм/гггг)* |
| Обявлението подлежи на публикуване в ОВ на ЕС:

|  |
| --- |
| не |

 | Съгласен съм с [Общите условия](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/e_sender_e.pdf) на АОП за използване на услугата Електронен подател: |
| Дата на изпращане на обявлението до ОВ на ЕС: |
| **Заведено в преписка: 00638-2019-0006** *(nnnnn-yyyy-xxxx)* |

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.aop.bg/ng/images/eu-flag.png | **Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**Информация и онлайн формуляри: [http://simap.ted.europa.eu](http://simap.ted.europa.eu/) |

**Обявление за поръчка**

Директива 2014/24/ЕС/ЗОП

**Раздел I: Възлагащ орган**

**I.1) Наименование и адреси** 1 *(моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)*

|  |  |
| --- | --- |
| Официално наименование: Община Симеоновград | Национален регистрационен номер: 000903729 |
| Пощенски адрес: пл. „Шейновски“ № 3 |
| Град: Симеоновград | код NUTS: BG422 | Пощенски код: 6490 | Държава: България |
| Лице за контакт: Мими Дачева, Гергана Димова | Телефон: +359 37812341 |
| Електронна поща: obshtina\_simgrad@abv.bg | Факс: +359 37812006 |
| **Интернет адрес/и**Основен адрес: *(URL)* [http://www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg/)Адрес на профила на купувача: *(URL)* <http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer> |

**I.2) Съвместно възлагане**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Поръчката обхваща съвместно възлагане: НЕ |
|        | В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави - приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: |
| Поръчката се възлага от централен орган за покупки: НЕ |

 |

**I.3) Комуникация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) |

 |
| (URL): <http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer> |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Допълнителна информация може да бъде получена от:

|  |
| --- |
| Горепосоченото/ите място/места за контакт |

 |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени:

|  |
| --- |
| Горепосоченото/ите място/места за контакт |

 |
| електронно посредством: НЕ   |

 |
|

|  |
| --- |
| Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: НЕ (URL): |

 |

**I.4) Вид на възлагащия орган**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Регионален или местен орган |

 |

 |

**I.5) Основна дейност**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Общи обществени услуги |

 |

 |

**Раздел II: Предмет**

**II.1) Обхват на обществената поръчка**

|  |  |
| --- | --- |
| **II.1.1) Наименование**: „Изпълнение на строително-монтажни работи за обект: „Многофункционална спортна площадка за баскетбол, волейбол и мини-футбол в двора на НУ „Отец Паисий“, гр. Симеоновград“ | Референтен номер: 2 |
| **II.1.2) Основен CPV код**: 45236100      Допълнителен CPV код: 1 2 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **II.1.3) Вид на поръчка**:

|  |
| --- |
| Строителство |

 |

 |
| **II.1.4) Кратко описание**:Описание на обекта на СМР – строежът е пета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т. 4 от Наредба № 1 от 30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи.Предвидените СМР ще се извършват съгласно одобрен инвестиционен проект „Многофункционална спортна площадка за баскетбол, волейбол и мини-футбол в двора на НУ „Отец Паисий“.Видовете СМР, които подлежат на изпълнение и техните количества са подробно описани в приложената към документацията за настоящата обществена поръчка Количествена сметка – Образец № 5 от документацията. Описание на съществуващото положение и подробно описание на изискванията към плануваните видове СМР се съдържат в Техническа спецификация, представляваща Приложение № 1 към документацията за настоящата обществена поръчка. |
| **II.1.5) Прогнозна обща стойност** 2Стойност, без да се включва ДДС: 94174.51      Валута: BGN*(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)* |
| **II.1.6) Информация относно обособените позиции**

|  |  |
| --- | --- |
| Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:

|  |
| --- |
| не |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Оферти могат да бъдат подавани за: |  |

 |

 |
| **II.2) Описание 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **II.2.1) Наименование**: 2 | Обособена позиция номер: 2 |
| **II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2**Основен CPV код: 1 45236100      Допълнителен CPV код: 1 2 |
| **II.2.3) Място на изпълнение**код NUTS: 1 BG422Основно място на изпълнение:Територията на община Симеоновград. |
| **II.2.4) Описание на обществената поръчка**: *(естество и количество на строителните работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)*Описание на обекта на СМР – строежът е пета категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗУТ и чл. 10, ал. 1, т. 4 от Наредба № 1 от 30.07.2003г. за номенклатурата на видовете строежи.Предвидените СМР ще се извършват съгласно одобрен инвестиционен проект „Многофункционална спортна площадка за баскетбол, волейбол и мини-футбол в двора на НУ „Отец Паисий“.Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ.Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и приемане на СМР, и въвеждане на обекта в експлоатация се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на приложимата нормативна уредба, в т.ч. Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове към него; техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване; и минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.Видовете СМР, които подлежат на изпълнение и техните количества са подробно описани в приложената към документацията за настоящата обществена поръчка Количествена сметка – Образец № 5 от документацията. Описание на съществуващото положение и подробно описание на изискванията към плануваните видове СМР се съдържат в Техническа спецификация, представляваща Приложение № 1 към документацията за настоящата обществена поръчка. |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **II.2.5) Критерии за възлагане**:

|  |
| --- |
| Критериите по-долу |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Критерий за качество: 1 2 20 ДА | Име: Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)    Тежест: 50 |
|

|  |
| --- |
| Цена |

 | Тежест: 21 50 |

 |

 |
| **II.2.6) Прогнозна стойност**Стойност, без да се включва ДДС: 94174.51      Валута: BGN*(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)* |
| **II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамичната система за покупки**Продължителност в дни: 90Тази поръчка подлежи на подновяване:

|  |
| --- |
| не |

Описание на подновяванията: |
| **II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кадидатите, които ще бъдат поканени***(с изключение на открити процедури)*Очакван брой кандидати:*или* Предвиден минимален брой:  */* Максимален брой: (2)Обективни критерии за избор на ограничен брой кандиадти: |
| **II.2.10) Информация относно вариантите**Ще бъдат приемани варианти:

|  |
| --- |
| не |

 |
| **II.2.11) Информация относно опциите**Опции:

|  |
| --- |
| не |

Описание на опциите: |
| **II.2.12) Информация относно електронни каталози**Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог: НЕ |
| **II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз:

|  |
| --- |
| да |

Идентификация на проекта: Договор № BG06RDNP001-7.007-0026-C01/08.05.2019 г. за БФП по Процедура чрез подбор № BG06RDNP001-7.007 по подмярка 7.2. от мярка 7 от ПРСР 2014-2020 г., съфинансирана от ЕЗФРСР. |
| **II.2.14) Допълнителна информация**: |

 |

**Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация**

**III.1) Условия за участие**

|  |
| --- |
| **III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри** Списък и кратко описание на условията:1. Изискване за вписване в професионален регистър:Участниците в обществената поръчка трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камара на строителите в България (КСБ), а за чуждестранните лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в която са установени.Минимално ниво: участникът следва да има правоспособност да изпълнява строежи от групата и категорията, в която попада обекта на поръчката – първа група, пета категория.Удостоверяване: Обстоятелството се удостоверява с посочване в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А. Годност чрез изписване на данните за вписването в ЦПРС, респ. в аналогичен регистър, дали съответните документи са на разположение в електронен формат; посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа (рег. номер и период на валидност) и обхвата на регистрацията (групата и категорията строежи, описани в него).В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП. Във всеки конкретен случай възложителят съобразява разпоредбата на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.Доказване:При сключване на договора възложителят изисква копие на валидно Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от групата и категорията, в която попада обектът на поръчката.В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.При сключване на договора възложителят не изисква документи, съобразно разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП. |
| **III.1.2) Икономическо и финансово състояние** Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕСписък и кратко описание на критериите за подбор:1. Изискване за реализиран минимален общ оборот:Участниците следва да са реализирали минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти.Забележка: Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП “годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството.Удостоверяване:При подаване на офертата участникът попълва в еЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ данни за неговия „годишен общ оборот“ за последните три финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, съгласно годишните му финансови отчети.В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП. Във всеки конкретен случай възложителят съобразява разпоредбата на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.Доказване:При сключване на договора участникът, избран за изпълнител следва да представи заверени копия на годишните финансови отчети за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, или техните съставни части, когато публикуването им се изисква, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.При сключване на договора възложителят не изисква документи, съобразно разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП.2. Изискване за наличие на застраховка:Участниците в обществената поръчка следва да имат застраховка „Професионална отговорност“ за „строител“, съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171. ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.Удостоверяване:При подаване на офертата обстоятелството се декларира в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, Б. Икономическо и финансово състояние се посочват данни (застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа – №, дата на издаване, застраховано лице, вид на застрахованата дейност и срок на валидност) за наличие на валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл. 171 ал. 1 от ЗУТ за „строител“, при лимит на отговорността, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката.В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП. Във всеки конкретен случай възложителят съобразява разпоредбата на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.Доказване:При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи заверено копие на валидна застрахователна полица или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в случай че участникът е установен в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство /за чуждестранните лица/, съобразно декларираното в еЕЕДОП, а в случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора – и заверено копие на новата застрахователна полица.При сключване на договора възложителят не изисква документи, съобразно разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП.Изисквано минимално/ни ниво/а:21. Отн. изискването за реализиран минимален общ оборот:Минимално ниво:Участниците в обществената поръчка трябва за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността да са реализирали минимален общ оборот в размер на 180 000,00 лв. (сто и осемдесет хиляди лева) изчислен на база годишните обороти.2. Отн. изискването за наличие на застраховка:Минимално ниво: Участникът да е застрахован със застраховка „Професионална отговорност“ за „строител“ за застрахователно събитие на стойност съобразно чл. 5, ал. 2, т. 5 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (най-малко за пета категория строежи). |
| **III.1.3) Технически и професионални възможности** Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕСписък и кратко описание на критериите за подбор:1. Изискване за наличие на опит:Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.Удостоверяване:При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответното поле на еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности с посочване и описание на строително-монтажните дейности (предмета), стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП. Във всеки конкретен случай възложителят съобразява разпоредбата на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.Доказване:При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, съобразно декларираното в еЕЕДОП, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.При сключване на договора възложителят не изисква документи, съобразно разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП.2. Изискване за ръководен състав, който ще отговаря за изпълнението на поръчката:Участникът трябва да разполага с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.ВАЖНО:Един експерт не може да съвместява повече от две позиции от изискуемия ръководен състав за изпълнение на поръчката.Удостоверяване:При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на информация за професионалната компетентност на лицата:- трите имена и позиция, която ще заема експертът при изпълнение на поръчката;- професионална квалификация на предложените експерти – направление/специалност, учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер и дата на издаване на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация;- професионален опит по специалността (когато се изисква) – посочва се месторабота, период, длъжност, основни функции.В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП. Във всеки конкретен случай възложителят съобразява разпоредбата на чл. 67, ал. 8 от ЗОП.Доказване:При сключване на договора участникът избран за изпълнител, следва да представи Списък на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съгласно декларираното в еЕЕДОП. както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.При сключване на договора възложителят не изисква документи, съобразно разпоредбата на чл. 112, ал. 9 от ЗОП.Изисквано минимално/ни ниво/а:21. Отн. изискването за наличие на опит:Минимално ниво:През последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът следва да е изпълнил строителни дейности (на един или няколко обекта) с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката.За „строителни дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката“ се приемат строителни дейности (на един или няколко обекта) по изграждане и/или доизграждане и/или реконструкция и/или основен ремонт на обществено достъпни открити площи, предназначени за индивидуални или групови игри и/или съоръжения за провеждане на спортни мероприятия с подходящи за целта настилка и/или настилка и оборудване.2. Отн. изискването за ръководен състав, който ще отговаря за изпълнението на поръчката:Минимално ниво:а) Технически ръководител: с квалификация "строителен инженер", "инженер" или "архитект", или със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника" или еквивалентно по реда на чл. 163а, ал. 3 от ЗУТ;• професионален опит по специалността – минимум 3 (три) години професионален опит по специалността;б) Специалист „Контрол на качеството“:• квалификация, удостоверена със сертификат за завършено обучение, в областта на контрола върху качеството на изпълнение в строителството и контрола на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания по ЗУТ или еквивалентно;в) Специалист „Здравословни и безопасни условия на труд“:? завършен курс на обучение, за длъжностно лице по здраве и безопасност или еквивалентен.Забележка: При използването на експерти – чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.Под „еквивалентно образование” следва да се разбира специалност, получена в чуждестранно учебно заведение в еквивалентни на тези области специалности по смисъла на ПМС 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления. Под „еквивалентно обучение“ следва да се разбира обучение, проведено от чуждестранен обучител на теми, еквивалентни на изискваните за съответните позиции. |
| **III.1.5) Информация относно запазени поръчки** 2Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение: НЕИзпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места: НЕ |

**III.2) Условия във връзка с поръчката 2**

|  |
| --- |
| **III.2.1) Информация относно определена професия** *(само за поръчки за услуги)*Изпълненито на поръчката е ограничено до определена професия: НЕПозоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: |
| **III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката**:1. Гаранцията за изп-е на дог. е в р-р на 5 % от общата стойност на договора за общ. поръчка без включен ДДС. Възложителят предвижда гаранция за авансово предоставени средства в размер на авансово предоставените средства (до 50 % от ст-стта на договора без ДДС). Гаранциите могат да бъдат представени в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Допълнителна информация се съдържа в раздел 7 от документацията за общ. поръчка.2. Условията за извършване на плащанията за изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка, са подробно разписани в Проекта на договор, представляващ Приложение № 2 към до кументацията за обществената поръчка. |
| **III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката: ДА |

**Раздел IV:Процедура**

**IV.1) Описание**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **IV.1.1)Вид процедура:**

|  |
| --- |
| Публично състезание |

 |
| Ускорена процедура: НЕОбосновка за избор на ускорена процедура: |

 |

 |
| **IV.1.3) Информация относно рамково споразмение или динамична система за покупки**

|  |
| --- |
| Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение: НЕ    Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2  В случай на рамкови споразумения - обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: |
| Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки: НЕДинамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи: НЕ |

 |
| **IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти: НЕ |
| **IV.1.5) Информация относно договаряне***(само за състезателни процедури с договаряне)*Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори: НЕ |
| **IV.1.6) Информация относно електронния търг**Ще се използва електронен търг: НЕДопълнителна информация относно електронния търг: |
| **IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

|  |  |
| --- | --- |
| Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки:

|  |
| --- |
| не |

 |

 |

**IV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура**2Номер на обявлението в ОВ на ЕС:*(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)*Номер на обявлението в РОП: |
| **IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**Дата: 08/10/2019 *(дд/мм/гггг)*   Местно време: 17:00 *(чч:мм)* |
| **IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**4Дата:     |
| **IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**1  BG |
| **IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**Офертата трябва да бъде валидна до: 04/06/2020 *(дд/мм/гггг)**или*Продължителност в месеци:(от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата) |
| **IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**Дата: 09/10/2019 *(дд/мм/гггг)*   Местно време: 11:00 *(чч:мм)*Място:В зала "Георчо Караколев, ет. 1 в сградата на община Симеоновград, пл. Шейновски № 3, гр. Симеоновград.Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, съгласно разпоредбата на чл. 54, ал. 1 от ППЗОП. При представляване на участниците при отваряне на офертите от упълномощени представители, същите трябва да се легитимират с пълномощно. |

**Раздел VI: Допълнителна информация**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

|  |  |
| --- | --- |
| Това представялява периодично повтаряща се поръчка:

|  |
| --- |
| не |

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2 |

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

|  |
| --- |
| Ще се прилага електронно поръчване: НЕЩе се използва електронно фактуриране: НЕЩе се приема електронно заплащане: НЕ |

**VI.3) Допълнителна информация 2**

|  |
| --- |
| 1. За участниците следва да не са налице основанията за отстраняване чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП.2. Специфични национални основания за отстраняване, които следва да не са налице за участниците са:- осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако са налице изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.3. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, участникът следва да приложи към офертата си копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация: правата и задълженията на участниците в обединението; клауза за солидарна отговорност на лицата – участници в обединението, за задълженията по договора за обществена поръчка; видът и делът на дейностите, които ще изпълнява всеки от членовете на обединението. Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. |

**VI.4) Процедури по обжалване**

|  |
| --- |
| **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване** |
|

|  |
| --- |
| Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията |
| Пощенски адрес: бул. Витоша № 18 |
| Град: София | Пощенски код: 1000 | Държава: България |
| Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | Телефон: +359 29884070 |
| Интернет адрес: *(URL)* [http://www.cpc.bg](http://www.cpc.bg/) | Факс: +359 29807315 |

 |
| **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация** 2 |
|

|  |
| --- |
| Официално наименование: |
| Пощенски адрес: |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| Електронна поща: | Телефон: |
| Интернет адрес: *(URL)* | Факс: |

 |
| **VI.4.3) Подаване на жалби**Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:1. Изтичането на срока по чл. 179 – срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация;.2. В случаите по чл. 196, ал. 5 от ЗОП - от уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено, както и при бездействие – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие. |
| **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби** 2 |
|

|  |
| --- |
| Официално наименование: |
| Пощенски адрес: |
| Град: | Пощенски код: | Държава: |
| Електронна поща: | Телефон: |
| Интернет адрес: *(URL)* | Факс: |

 |

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление:**17/09/2019 *(дд/мм/гггг)*

*Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони*

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | *моля, повторете, колкото пъти е необходимо* |
| 2 | *в приложимите случаи* |
| 3 | *моля, повторете, колкото пъти е необходимо, ако това обявление е само за предварителна информация* |
| 4 | *ако тази информация е известна* |
| 5 | *моля, представете тази информация, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура* |
| 6 | *доколкото информацията е вече известна* |
| 7 | *задължителна информация, която не се публикува* |
| 8 | *информация по избор* |
| 9 | *моля, представете тази информация само ако обявлението е за предварителна информация* |
| 10 | *моля, представете тази информация само ако обявлението е обявление за възлагане* |
| 11 | *само ако обявлението се отнася до квалификационна система* |
| 12 | *моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на интерес, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура или има за цел намаляване на срока за получаване на оферти* |
| 13 | *моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на оферти или за договаряне, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура* |
| 14 | *ако това е за предварителна информация, използвано като покана за участите в състезателна процедура - моля, представете тази информация, ако тя вече е известна* |
| 15 | *моля, представете тази информация тук или, ако е приложимо, в поканата за подаване на оферти* |
| 16 |  |
| 17 | *задължителна информация, ако това е обявление за възлагане* |
| 18 | *само ако обявлението не се отнася до квалификационна система* |
| 19 | *ако обявлението има за цел намаляване на срока за получаване на оферти* |
| 20 | *може да бъде присъдена значимост вместо тежест* |
| 21 | *може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва* |