



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [4/30.10.2019 г.]

**Възложител:** Община Симеоновград

**Подделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [00638]

**Адрес:** гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3,  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

**Лице за контакт:** Мими Дачева, Гергана Димова

**Телефон:** +359 037812341

**E-mail:** Obshtina\_simgrad@abv.bg

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:**

”Доставка на хранителни стоки за детски заведения и домашен социален патронаж в община Симеоновград за 2020 г.”

**Кратко описание:** Възлагане на обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП. Предметът на поръчката включва доставка на хранителни стоки за детски заведения и домашен социален патронаж в община Симеоновград за 2020 г.”

Ще се доставят хранителни продукти за ЦДГ ”Зорница” и филиал с.Тянево, ЦДГ ”Детство”, Детска ясла ”Пролет” и Домашен социален патронаж в гр.Симеоновград, с транспорт на Изпълнителя и при условията на периодично повтарящи се доставки по заявки на Възложителя в

зависимост от конкретните потребности на звената – потребители.

Ще се доставят хранителни продукти по видове както следва: “Хляб и тестени изделия”; “Млечни изделия”; “Основни хранителни продукти и подправки”; “Месо, местни продукти и риба”; “Захар и захарни изделия”; “Зеленчукови и плодови консерви” и “Пресни плодове и зеленчуци”

Срокът за изпълнение на поръчката е 12/дванадесет/ месеца, или от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г.

**Място на извършване:** До складовете или кухненските обекти на :

- ЦДГ “Зорница” и филиал с.Тянево;
- ЦДГ “Детство”;
- Детска ясла “Пролет” ;
- Домашен социален патронаж ;

**Обща прогнозна стойност на поръчката : 69 990.00 лв., без ДДС**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:** В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки , съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и което отговаря на Закона за обществените поръчки, Правилника за неговото прилагане и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

Участници в обществената поръчка не могат да бъдат дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим или пък свързани с тях лица по смисъла на чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

В случай, че участникът е дружество, което попада в изключенията на чл.4 от цитирания закон, същият представя доказателства за наличие на обстоятелства, обуславящи изключенията. Същото изискване се отнася и за подизпълнителите, в случай, че участникът ще ползва ресурсите на подизпълнител.

**Изисквания за личното състояние:** За участниците не трябва да са налице обстоятелствата предвидени в чл.54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП, както и за посочените от участника подизпълнители. Участник, за когото са налице основанията по чл.54, ал.1, т.1-

5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответните основания за отстраняване, в съответствие с чл.56 от ЗОП.

Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липса на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП.

Декларацията за липса на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т.1-5 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

### **Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ ]**

**Икономическо и финансово състояние:** [ По отношение на икономическо и финансово състояние на участниците възложителят не поставя изисквания.]

### **Технически и професионални способности:**

1. Участникът трябва да разполага с минимум едно транспортно средство, отговарящо на санитарно-хигиенните изисквания за транспорт на група храни. Транспортните средства трябва да имат издадено Удостоверение за регистрация на транспортното средство от БАБХ за превоз на хранителни продукти от животински и/или неживотински произход.

- За доказване изпълнението на това изискване участникът следва да представи Списък-описание на транспортните средства собствени или наети , с които участникът разполага- образец № 16, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти и Удостоверение за регистрация на транспортното средство от БАБХ за превоз на хранителни продукти от животински и неживотински произход.

2. Участникът следва да разполага с минимум една собствена или наета база, регистрирана по чл.12 от Закона за храните, като обект за производство или търговия с храни на едро.

За обекта следва да има издадено удостоверение с обхват търговия с група храни, обхващащо групата храни, за които участникът подава оферта.

- За доказване изпълнението на това изискване, участникът следва да представи копие от актуално/и удостоверение/я за регистрация на обект/ите по чл.12 от Закона за храните, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им(РВМС, РИОКОЗ, ОДБХ, РЗИ) за търговия с храни, обхващащи всички групи храни, които ще се доставят.

3. Участникът следва да е изпълнил минимум една обществена поръчка с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка през последните 3 години от датата на подаване на офертата.

- за доказване изпълнението на това изискване участникът следва да представи списък по чл.64, ал. 1, т. 2 от ЗОП на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата- *образец 15*.

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

Име:

Тежест:

Име:

Тежест:

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.11.2019 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [11.02.2020 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.11.2019 г., 10:00 ч.]

**Място на отваряне на офертите:** гр.Симеоновград, пл.Шейновски 3, заседателна зала № 14 , 2 етаж в сградата на общината.Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация** (когато е приложимо):

.....

Документацията в цялост е публикувана на официалния сайт на Възложителя:  
<http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer>

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към

обявените от Възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. Всеки участник в поръчката за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение, или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта. В настоящата поръчка за възлагане, едно физически или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

За участие в поръчката заинтересованите лица подават оферти които включват:

1. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника-  
Образец №1;

2. Заявление за участие – Образец №2;

3. Информационен лист на участника- Образец №3;

4. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици- Образец № 4;

5. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП-Образец № 5;

6. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1. т. 3- 5 от ЗОП - Образец №6;

7. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Образец № 7;

8. Декларация за срок на валидност на офертата - Образец № 8;

9. Декларация за спазени задълженията свързани с данъчни осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд- Образец № 9;

10. Декларация по чл.101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във възлагането- Образец № 10;

11. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 11;

12. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Образец № 12;

13. Декларация за участието или неучастието на подизпълнители (попълва се, ако такива ще бъдат използвани) - Образец № 13;

14. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /попълва се, ако е приложимо/- Образец № 14;

15. Списък по чл.64, ал.1 от ЗОП на услугите идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 3(три) години, считано от датата на подаване на офертата-Образец № 15;

16. Списък – описание на транспортните средства /собствени или наети/ с които участникът разполага – Образец 16., отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания за доставка на хранителни продукти. Транспортните средства трябва да имат издадено Удостоверение за регистрация на транспортното средство от БАБХ за превоз на хранителни продукти от животински и/или неживотински произход

17. Копие на актуално/и удостоверение/я за регистрация на обекта/ите по чл. 12 от Закона за храните, издадени от компетентните органи, съгласно нормативните изисквания към момента на издаването им (РВМС, РИОКОЗ, ОДБХ, РЗИ) за търговия с храни, обхващащи всички групи, които ще се доставят, от съответната обособена позиция

18. Ценово предложение - Образец № 17

19. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

20. При участници-обединения, които не са юридически лица, в случай, че офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в документа за създаване на обединението, в офертата се представят нотариално заверени пълномощни от всички участници

в обединението, с които те упълномощават това лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, общи за обединението.

21. Документ(договор или споразумение) за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително е посочен представляващ ( само когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), съдържащ следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- посочване на упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението-оригинал или нотариално заверено копие.

*Забележка: Ако участник или негов управител, респективно член на управителните му органи, а в случай, че членовете са юридически лица - техните представители в управителния орган, декларира в съответните декларации или посочи в други документи неверни данни и обстоятелства и това бъде установено от комисията за разглеждане, оценяване и класиране на офертите в хода на провеждане на процедурата по избор на изпълнител, този участник ще бъде отстранен от участие.*

Всички образци на документи, свързани с поръчката са представени в Профила на купувача на Интернет страницата на общината.

Настоящата поръчка се финансира от бюджета на Община Симеоновград.

Всички документи се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва: До Община Симеоновград, пл. "Шейновски" № 3, обл. Хасково, гр. Симеоновград п.к.6490.

За участие в обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП с предмет: "Доставка на хранителни стоки за детски заведения, домашен социален патронаж и дневен център за възрастни хора с увреждания в община Симеоновград за 2019 г." Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и e-mail. Офертата се представя в сградата на община Симеоновград, стая № 3, етаж 1.

### **Гаранции. Условия и размер.**

#### **1. Гаранция за изпълнение:**

Гаранция за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 1% от стойността на договора за обществена поръчка.

**По отношение Гаранция за изпълнение** важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП .

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума: Банкова сметка на Възложителя /гаранции/ IBAN: Община Симеоновград IBAN: BG16STSA93003300701640, BIC:STSABGSF, при „Банка ДСК“ ЕАД;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят по банков път по сметка на Община Симеоновград, а банковата гаранция – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност – с 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се

представя гаранцията.

**Гаранцията за изпълнение** се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

**2. Гаранция за авансово предоставени средства:**

Възложителят се възползва от правната възможност съгласно чл.111, ал.1 от ЗОП и не поставя условия за внасяне на гаранция за авансово предоставени средства.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [30.10.2019г.]

Възложител: /п/

Трите имена: **Живко Семов Чакъров**

Длъжност: **ВРИД Кмет на община Симеоновград**

Съгласно Решение № **374/18.09.2019** г- на ОбС-Симеоновград



Заличена информация на основание чл.36а,ал.3 от ЗОП.

