



## ДОГОВОР

№ 80/16.05.2018 г.

Днес, 16.05. 2018 г. в гр. Симеоновград между:

**1. ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**, ЕИК 000903729 със седалище и адрес на управление: гр. Симеоновград, пл. „Шейновски“ № 3, представлявана от Милена Рангелова – кмет на Община Симеоновград и Антоанета Трифонова – директор дирекция „ФСД“ - главен счетоводител, от една **страна наричана** за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

**2. ДЗД ПРОАКТИВ-РЕГИОПЛАН**, ЕИК 176846121, с ДДС № BG176846121, със седалище и адрес на управление: гр.София, бул.„Александър Малинов“ №91,офис 102, представлявано от Косьо Христов Стойчев, в качеството му на Управител, от друга страна, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание чл.194, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) след проведен избор на изпълнител по реда на гл.26 от ЗОП чрез публикуване на обява за събиране на оферти се сключи настоящият договор за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1./1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да **изготви** анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ) за следните проектни предложения на Община Симеоновград:

Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски“ №3;

Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски“, гр. Симеоновград.

наричани по-долу за краткост „Разработки“.

**/2/** Разработките по ал.1 следва да бъдат изготвени в съответствие с Техническото задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и изискванията на действащите нормативни актове относими към предмета на договора.

**/3/** Обемът и съдържанието на Разработките е съгласно Техническото задание, неразделна част от настоящия договор.

**/4/** Изготвените анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ) за посочените проектни предложения са необходими за изготвянето на заявления за кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ от Община Симеоновград по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.



## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2./1/.**Общата цена за изготвяне на анализите за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализите разходи-ползи за 2-те (двете) проектни предложения на Община Симеоновград по ПРСР 2014-2020 г., предмет на този договор, с обем и съдържание в съответствие с Техническото задание е в размер на **15600.00** (петнадесет хиляди и шестстотин) лева без ДДС или **18720.00**(осемнадесет хиляди седемстотин и двадесет) лева с ДДС, разпределена както следва:

1. за изготвяне на анализ за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализ разходи-ползи за проектно предложение за „**• Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски” №3**” - в размер на **6400.00**(шест хиляди и четиристотин) лв. без ДДС или **7680.00**(седем хиляди шестстотин и осемдесет) лв. с ДДС;

2. за изготвяне на анализ за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализ разходи-ползи за проектно предложение за „**• Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград**” - в размер на **9200.00**(девет хиляди и двеста) лв. без ДДС или **11040.00**(единадесет хиляди и четиридесет) лв. с ДДС;

/2/ Цените по предходната алинея са окончателни и не подлежат на увеличение и включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с качествено изпълнение предмета на договора в описания вид и обхват в Техническото задание.

/3/ Схема и условия на плащане:

1. Окончателно плащане - в размер на 100% от договореното възнаграждение по чл.2, ал.1, платено в срок от 15 (петнадесет) дни от след получаване на авансово плащане по договор за безвъзмездна финансова помощ (ДФП), за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде уведомен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за издаване на фактура. Към датата на окончателното плащане разработките, предмет на договора, следва да бъдат приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки.

2. Допуска се и поетапно плащане на договорените възнаграждения по чл.2, ал.1, т.1,2,3 и 4 при невъзможност за осигуряване на цялата договорена сума по чл.2, ал.1, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде уведомен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за издаване на съответните фактури, които също ще се разплащат в договорения по чл.2, ал.3, т.1 срок.

3. Преди извършване на плащане, същото подлежи на проверки от Национална агенция по приходите и от Агенция „Митници” във връзка с Решение на Министерски съвет.

/4/ Плащанията по договора се извършват по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Пиреос Експрес-юридически лица

IBAN: BG62PIRB80701606411297

Титуляр: ПРОАКТИВ-РЕГИОПЛАН

**Чл.3. /1/** Към датата на сключване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не разполага с необходимия финансов ресурс за обезпечаването му. Финансирането на договора ще бъде със средства от ПРСР 2014-2020, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще подаде проектни предложения по Програмата през 2018 г.

/2/ В случай, че съответното подадено проектно предложение не бъде одобрено за финансиране от ДФ „Земеделие“, възнаграждението по чл. 2 не се дължи.

## III. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

**Чл.4. /1/** Общ срок за изготвяне на анализите за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализите разходи-ползи (финансов анализ) за всички проектни предложения, включени в предмета на поръчката, е **3(три) календарни дни**, считано от деня следващ деня на получаване на Възлагателното писмо на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до предаване на Разработките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол.

/2/ Срокът за отстраняване на забележки и недостатъци, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в представените анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ), общ за всички разработки е **1(един) календарен ден**, считано от деня следващ деня на уведомяването/ получаване на



уведомителното писмо за корекции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до предаване на поправената разработка/и или част от нея/тях с приемо-предавателен протокол.

/3/ Срокът за отстраняване на забележки и недостатъци, по искане от страна на ДФ „Земеделие“ в представените анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ), общ за всички разработки е **1(един) календарен ден**, считано от деня следващ деня на уведомяването/получаването на Уведомителното писмо за корекции от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до предаване на поправената разработка/и или част от нея/тях с приемо-предавателен протокол.

**Чл.5.** Срокът на договора се обвързва с изпълнение на всички задължения на страните по него, вкл. извършване на окончателното плащане.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.6./1/** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството и етапа на изпълнение на услугите по договора, без това да пречи на оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да внася изменения и допълнения в Техническото задание като ги съгласува предварително и своевременно с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато те не водят до съществени изменения на заданието, не променят съществено обема на договорените работи и не са в нарушение на действащите правила и норми, относими към предмета на договора.

/3/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнение в определените за това срокове на задълженията му по чл.12, ал.4, когато са приложими

**Чл.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи стойността на договорените и извършени от него дейности по начин и срок, предвидени в настоящия договор.

2. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рамките на неговите компетенции съдействие при изготвяне на Разработките, предмет на договора, и своевременното им разглеждане и приемане/одобрение.

**Чл.8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да представи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите изходни данни, документи, информация или други материали, с които разполага и са необходими за изпълнение на възложената задача.

2. да оказва при необходимост съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа.

3. да прегледа и приеме с протокол представените Разработки с оглед изискванията на този договор.

4. В 7-дневен срок от констатиране на недостатъци при разглеждане на представените Разработки да уведоми с писмо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забележките.

5. в 3-дневен срок след осигуряване на необходимия финансов ресурс за обезпечаване на договора, да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за издаване на фактура/и.

6. да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените от него работи по начин и срок, предвидени в настоящия договор.

**Чл.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни възложената му работа по чл.1 качествено и в определения в чл.4, ал.1 срок, като организира и координира цялостния процес на работа в съответствие с действащата нормативна уредба в Република България относима към предмета на договора.

2. да дава експертни и консултантски съвети по всички въпроси, касаещи този договор.

3. да изготвя необходимите документи за предаване на анализите за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализите разходи-ползи (финансов анализ) за всички проектни предложения, включени в предмета на поръчката.

4. да отстранява за своя сметка и в договорения по чл.4, ал.2 за това срок констатираните забележки и недостатъци от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при предаването на разработките или при тяхното разглеждане, за което ще бъде писмено уведомен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изготвените от него анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ) за всички проектни предложения, включени в предмета на поръчката.



**Чл.11.** /1/ СТРАНИТЕ по договора се задължават да спазват пълна конфиденциалност по отношение на предмета на настоящия договор и всички действия, свързани с него.

/2/ СТРАНИТЕ по договора се съгласяват, че ще е налице пълно изпълнение на договора, когато бъдат изпълнени всички поети от тях с настоящия договор задължения.

**Чл.12** /1/ За извършване на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да наема само подизпълнителите и/или други трети лица, посочени от него в офертата му, въз основа на която е избран за ИЗПЪЛНИТЕЛ и те са както следва: ..... (ако има такива).

/2/ Процентното участие на подизпълнителите в обема и цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията на подизпълнителите си или на другите трети лица, чиито капацитет/ресурси използва, посочени в офертата му, като за свои действия.

/4/ В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ползва подизпълнители, се задължава да сключи договора/ите за подизпълнение в 5-дневен срок от подписване на настоящия договор и в 3-дневен срок от подписването на всеки договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на договора или на допълнителното споразумение заедно с доказателства (под формата на документи), че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

## **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАЗРАБОТКИТЕ. РАЗГЛЕЖДАНЕ.**

**Чл.14./1/** Разработките с обем и съдържание съгласно Техническото задание се предават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже приемането на Разработка/и или отделни части от тях, при предаването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в посочения момент са открити недостатъци, които следва да бъдат отстранени преди приемане на разработките и същите се описват в двустранно подписан протокол. Забележките се отстраняват в срока по чл.4, ал.2 от договора.

/3/ След предаване на Разработките ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ своевременно предприема необходимите действия за разглеждането им.

/4/ Недостатъците, констатирани при предаване на Разработките или при тяхното разглеждане се отстраняват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка в договорения за това срок.

/5/ Предаването и приемането на всяка поправка се удостоверява с двустранно подписан протокол.

## **VI. САНКЦИИ**

**Чл.15.** За незавършване и непредаване на Разработките, предмет на договора, както и за непредаване на поправените Разработка/и в договорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ плаща неустойка в размер на 0,2% от съответното договорено възнаграждение по чл.2, ал.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от същото.

/2/ Невъзможността за плащане или забавата в плащането на сумата по чл.2, ал.3, т.1 при условията на чл.3 и чл.2, ал.3, т.1 не е забава и не влече последици за санкции и неустойки.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.17.** Договорът се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения на страните по него;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. В случай, подадените проектни предложения не бъдат одобрени за финансиране от ДФ „Земеделие“;
4. при наличие на извънредни /форсмажорни/ обстоятелства;
5. при съществено нарушение на задълженията на една от страните, изправната страна прекратява договор със седемдневно писмено предизвестие, отправено до неизправната страна;
6. от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на обстоятелства след сключване на договора, които той не би могъл да предвиди и които водят до невъзможност за изпълнение на задълженията му;
7. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложените работи;
8. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
8. когато е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл.116, ал.1 от ЗОП;

9. когато се установи, че по време на възлагането на поръчката за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е било налице някое от обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от провеждания избор на изпълнители;

### **VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.18.** СТРАНИТЕ решават възникналите спорове по изпълнението на настоящия договор по взаимно споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът се отнася за разрешаване пред компетентния граждански съд.

**Чл.19.** СТРАНИТЕ по настоящия Договор нямат право да го изменят, освен в случаите по чл.116 от ЗОП. Ако е допуснато изменение на договора, то става неразделна част от него и е валидно единствено, ако е извършено в писмена форма, подписана от страните по настоящия договор. В случаите по чл.116, ал.1, т.6 от ЗОП, изменение на договора е допустимо, при условие че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл.20, ал.3, т.2 от закона.

**Чл.20.** За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство, в т.ч. Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите.

**Чл.21.** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма на следните адреси:

<b>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ</b>	<b>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</b>
Пощенски адрес гр.София, бул.Александър Малинов № 91, офис 102 Ел.поща : regioplan@mail.bg Телефон: 029617263; Факс:029617263	Пощенски адрес гр.Симеоновград6490 Пл.Шейновски № 3 Ел.поща : obshtina_simgrad@abv.bg Телефон 037812341; Факс 037812006.

**\* При промяна на данните посочени в чл.21, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната!**

Настоящият договор е изготвен и подписан в три еднакви екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните ПРИЛОЖЕНИЯ, представляващи неразделна част от него:

1. Техническо задание;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (*копие от офертата на Изпълнителя*);
3. Ценово предложение (*копие от офертата на Изпълнителя*);

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Кмет на община: .....

/Милена Рангелова/

Директор дирекция"ФСД"

Гл.счетоводител : .....

/Антоанета Трифоновска/

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ДЗЗД ПРОАКТИВ-РЕГИОПЛАН**

.....

/Косьо Стойчев/

Заличени лични данни съгласно чл.2 от ЗЗЛД.

