



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [1]

**Възложител:** Кмет на община Симеоновград- Милена Рангелова

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [00638]

**Адрес:** гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3,  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

**Лице за контакт:** Мими Дачева, Гергана Димова

**Телефон:** 037812341

**E-mail:** [Obshtina\\_simgrad@abv.bg](mailto:Obshtina_simgrad@abv.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3, [www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

адрес на профила на купувача на интернет страницата на общината –  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:**

**ИЗГОТВЯНЕ НА АНАЛИЗ ЗА СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ПОЛЗИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА СЕЛСКИЯ РАЙОН, УСТОЙЧИВОСТТА НА ИНВЕСТИЦИЯТА И АНАЛИЗ РАЗХОДИ-ПОЛЗИ (ФИНАНСОВ АНАЛИЗ) ЗА СЛЕДНИТЕ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

1/ Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски” №3

2/ Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград

**Кратко описание:** Възлагане на обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП. Обществената поръчка включва в предметния си

обхват следните услуги:

Предметът на обществената поръчка е изготвяне на анализи за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализи разходи-ползи (финансов анализ) за следните проектни предложения на Община Симеоновград:

- Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски” №3
- Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно общообразователно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград.

Община Симеоновград ще кандидатства за финансиране по Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” със следните проектни предложения

**1/ Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски” №3**

**2/ Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград**

В тази връзка и за нуждите на изготвянето заявление за кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ от община Симеоновград е необходимо изготвянето на анализ за социално-икономическите ползи за развитието на селския район, устойчивостта на инвестицията и анализ разходи-ползи (финансов анализ) за гореописаните проектни предложения.

Горепосоченият анализ трябва да бъде изготвен в съответствие с НАРЕДБА № 12 от 25 юли 2016 г. за прилагане на под-мярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. /Приложение № 6/ и да има минимум следното съдържание:

- Анализ на текущото състояние и проблеми в селския район.
- Идентифицирани конкретни нужди, цели и приоритети вследствие на анализа на текущото състояние и проблеми в селския район и във връзка с местните стратегии и общинските планове за развитие при отчитане целите и приоритетите на ПРСР 2014 – 2020.
- Принос на избрания проект за подобряване условията на живот в селския район (Формулиране конкретните цели на проекта в контекста на общите цели и приоритети на местно ниво, както и степента, до която проектът ще посрещне реалните нужди).
- Анализ на устойчивостта на инвестицията.
- Анализ разходи-ползи (финансов анализ).

**Място на извършване:** община Симеоновград

**Обща прогнозна стойност на поръчката : 25200.00лв., без ДДС**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Участниците следва да отговарят на условията и за тях да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, както и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Участниците декларират липсата на обстоятелствата по предходното изречение с представянето на декларации по образец. На етап сключване на договор за възлагане на обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58 ЗОП. При установяване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП участникът ще бъде отстранен от настоящата обществена поръчка.

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следните минимални изисквания и да представи посочените по-долу документи като доказателства за техническите си и професионални способности:

**Съдържание на папката с документи**

**1) Оферта за участие**, с посочен срок на валидност на офертата – *в оригинал, по образец към обявата;*

**2) Подробен списък-опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата** – *в оригинал, по образец към обявата;*

**3) Представяне на участника** /Административни данни/ съдържащо посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на настоящият избор на изпълнител – *в оригинал, по образец към обявата;*

**Забележки:** а) При участие на подизпълнител/и и когато участникът е неперсонифицирано обединение, всеки един подизпълнител и всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението, представя попълнен образец №3а.

б) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, всяко едно от третите лица представя попълнен образец №3а.

**4) Документ за създаване на обединение** (договор, споразумение или др.) за изпълнение на обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице – *нотариално заверено копие.*

✓ Документът трябва да е подписан от всички членове на обединението, да съдържа минимум информацията, посочена в т.3.1 от раздел II на настоящите условия и по възможност да е посочен представляващия обединението.

**4.1) Декларация при съвместна дейност–обединение (когато е приложимо!) – в оригинал, по образец към обявата;**

✓ Декларацията се подава, когато участникът е неперсонифицирано обединение, като се попълва от всеки един от неговите членове поотделно.

**5) Декларация/и от подизпълнител/и (когато е приложимо!) – в оригинал, по образец към обявата;**

✓ Декларациите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

**5.1) Документи за подизпълнителя/ите, посочени в Декларацията по предходната точка, и подробно описани в нея от подизпълнителя при попълването ѝ (когато е приложимо) – заверени копия.**

✓ Документите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

**б) Декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП - в оригинал, по образци към обявата;**

✓ Когато участникът е неперсонифицирано обединение, декларациите се представят от всеки член на обединението. Декларациите се представят и от всеки един подизпълнител или трето лице, когато участникът е посочил, че ще ползва такива.

**6.1) Документи по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

7) Доказателства за технически и професионални способности както следва:

**7.1.** Да докаже опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка (Заб. Под „услуги, сходни с предмета на поръчката” да се разбира „услуги, свързани със изработване на анализи и/или оценки и/или анализи разходи-ползи на инвестиционни проекти”).

**Доказва се със:**

1) Списък с информация за изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години назад, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си) – по образец към Обявата.

Списъкът трябва да съдържа информация само за изпълнени услуги през посочения период и само за услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите на изпълнените услуги.

2) Доказателства за извършени услуги, включени в списъка по подточка 1), по преценка на участника.

**7.2.** Участникът трябва да разполага със следните ключови експерти и персонал за изпълнение на дейностите:

- Ръководител екип – с образователна степен „магистър” или еквивалент за чуждестранните участници, с придобита професионална квалификация в областта на икономиката, публичната администрация, стопанските науки или еквивалентна специалност с

минимум 5 години професионален опит в съответната област.

Необходими ключови компетенции: да е бил ръководител на екип в най-малко 2 проекта включващи разработване на анализи/оценки/финансово-икономически анализи/анализи разходи-ползи на инвестиционни проекти.

- Експерт „Икономически анализи“ - с образователна степен „бакалавър“ или еквивалент за чуждестранните участници, с придобита професионална квалификация в областта на икономиката, публичната администрация, стопанските науки или еквивалентна специалност с минимум 2 години професионален опит в съответната област.

Необходими ключови компетенции: да е имал участие в най-малко 1 един проект за разработване на анализи/оценки/финансово-икономически анализи/анализи разходи-ползи на инвестиционни проекти.

Участникът може да предложи и неключови експерти, към които възложителят не поставя минимални изисквания за допустимост.

**Доказва се със:**

Списък /Образец № 9-1/ на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

**7.3.** Участникът да има внедрена система за управление на качеството ISO9001:2008 / ISO9001:2015 или еквивалент с обхват разработване на анализи, прогнози, проекти, програми или еквивалентно.

Сертификатът трябва да е издаден от независими лица съгласно чл. 64, ал. 5 от ЗОП.

**Доказва се със:**

Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008/9001:2015 или еквивалент с обхват консултантски дейности, свързани със разработване на анализи, прогнози, проекти, програми или еквивалентно.

Участникът може да представи еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка (чл. 64, ал. 6 ЗОП).

**Общи указания:**

✓ Когато участникът подал оферта е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

✓ Когато участникът е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, за което представят доказателства в съответствие с изискванията на Възложителя.

**✓ Използване на капацитета на трети лица**

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор определени от възложителя.

2. По отношение на критериите свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че

ще разполага с техните ресурси за *целия срок на изпълнение* на поръчката, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване на участниците, посочени в т. 5.1. от настоящия раздел.

5. Възложителят ще изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната т.4.

6. Когато участника е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2–4.

✓ За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ ]**

**Икономическо и финансово състояние: [ ]**

**Технически и професионални способности:**

1) **Списък на изпълнените услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка-** *в оригинал, по образец към обявата;*

2) **Доказателства за изпълнените услуги** - по преценка на участника.

3) **Списък на техническия екип от експерти** – *в оригинал, по образец към обявата;*

4) **Декларация за ангажираност на експерт** – *в оригинал, по образец към обявата;*

5) **Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008/9001:2015 или еквивалент с обхват консултантски дейности, свързани със разработване на анализи, прогнози, проекти, програми или еквивалентно** – *заверено копие;*

6) **Документ за упълномощаване, когато лицето, което е подписало офертата, не е законният представител на участника** (*когато е приложимо!*) – *с нотариална заверка на подписите;*

7) **Декларация за съгласие с клаузите в проекта на договора**– *в оригинал, по образец към обявата;*

8) **Техническо предложение за изпълнение на поръчката** - *в оригинал, по образец към обявата;*

**9) Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, по образец към обявата.**

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

**Име:** [Технически показател – Тп]

**Тежест:** [50 т.]

**Име:** [Предлагана цена -Ц]

**Тежест:** [50 т.]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.03.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.03.2018 г., 9:00 ч.]

**Място на отваряне на офертите:** гр.Симеоновград, пл.Шейновски 3, заседателна зала № 14 , 2 етаж

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони", Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”]

**Друга информация** (когато е приложимо):

.....

на интернет страницата на общината – [www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

Всички образци на документи, свързани с поръчката са представени в Профила на купувача на Интернет страницата на общината.

Всички документи се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва:

До Община Симеоновград, пл. "Шейновски" № 3, обл. Хасково, гр. Симеоновград.

За участие в обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП с предмет: **ИЗГОТВЯНЕ НА АНАЛИЗ ЗА СОЦИАЛНО -**

**ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ПОЛЗИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА СЕЛСКИЯ РАЙОН, УСТОЙЧИВОСТТА НА ИНВЕСТИЦИЯТА И АНАЛИЗ РАЗХОДИ-ПОЛЗИ (ФИНАНСОВ АНАЛИЗ) ЗА СЛЕДНИТЕ ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

**1/ Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: град Симеоновград, площад „Шейновски“ №3**

**2/ Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски“, гр. Симеоновград**

Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и e-mail. Офертата се представя в сградата на община Симеоновград, стая № 3, етаж 1.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.03.2018 г.]

**Възложител**

**Трите имена:** Милена Георгиева Рангелова

**Длъжност:** Кмет на община Симеоновград

**В настоящата обява всички лични данни са заличени на основание чл.2 във връзка с чл. 23, ал. 2 от ЗЗЛД**