



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [2]

Възложител: Кмет на община Симеоновград- Милена Рангелова

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00638]

Адрес: гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3,
www.simeonovgrad.bg

Лице за контакт: Мими Дачева, Гергана Димова

Телефон: 037812341

E-mail: obshtina_simgrad@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3, www.simeonovgrad.bg

адрес на профила на купувача на интернет страницата на общината –
www.simeonovgrad.bg

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

„Изготвяне на два инвестиционни проекта за: „Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл.„Шейновски” №3” и „Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград”

Кратко описание: Възлагане на обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП. Обществената поръчка включва в предметния си обхват следните услуги:

Предметът на обществената поръчка е изготвяне на 2 (два) инвестиционни проекта за:

- „Ремонт за подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл.„Шейновски” №3”
- „Ремонт, оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград”

Инвестиционните проекти за обектите, включени в предмета на поръчката, следва да бъдат със следното съдържание:

- „Архитектурна"
- "Конструктивна"
- "Електро"
- "ВиК"
- "Отопление, вентилация и климатизация"
- “Енергийна ефективност“
- "Геодезия"
- „Паркоустройство и благоустройство"
- „Пожарна безопасност“
- „ПБЗ“
- „ПУСО“
- Проектно-сметна документация
- и други предвидени като мярка в техническият паспорт.

Инвестиционните проекти с посоченото по-горе съдържание следва да се предадат в по 4 (четири) екземпляра на хартиен носител и в по 1 (един) екз. на цифров носител.

С изготвените инвестиционни проекти Възложителят планира да кандидатства за финансиране на обектите, включени в предмета на обществената поръчка, по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони", Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”.

Място на извършване: община Симеоновград

Обща прогнозна стойност на поръчката : 48000.00лв., без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В т.ч.:

Изисквания за личното състояние: Участниците следва да отговарят на условията и за тях да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, както и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Участниците декларират липсата на обстоятелствата по предходното изречение с представянето на декларации по образец. На етап сключване на договор за възлагане на обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58 ЗОП. При установяване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП участникът ще бъде отстранен от настоящата обществена поръчка.

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следните минимални изисквания и да представи посочените по-долу документи като доказателства за техническите си и професионални способности:

Съдържание на папката с документи

1) Оферта за участие, с посочен срок на валидност на офертата – *в оригинал, по образец към обявата;*

2) Подробен списък-опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата – *в оригинал, по образец към обявата;*

3) Представяне на участника /Административни данни/ съдържащо посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на настоящият избор на изпълнител – *в оригинал, по образец към обявата;*

Забележки: а) При участие на подизпълнител/и и когато участникът е неперсонифицирано обединение, всеки един подизпълнител и всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението, представя попълнен образец №3а.

б) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, всяко едно от третите лица представя попълнен образец №3а.

4) Документ за създаване на обединение (договор, споразумение или др.) за изпълнение на обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице – *нотариално заверено копие.*

✓ Документът трябва да е подписан от всички членове на обединението, да съдържа минимум информацията, посочена в т.3.1 от раздел II на настоящите условия и по възможност да е посочен представляващия обединението.

4.1) Декларация при съвместна дейност–обединение (*когато е приложимо!*) – *в оригинал, по образец към обявата;*

✓ Декларацията се подава, когато участникът е неперсонифицирано обединение, като се попълва от всеки един от неговите членове поотделно.

5) Декларация/и от подизпълнител/и (*когато е приложимо!*) – *в оригинал, по образец към обявата;*

✓ Декларациите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

5.1) Документи за подизпълнителя/ите, посочени в Декларацията по предходната точка, и

подробно описани в нея от подизпълнителя при попълването ѝ (*когато е приложимо*) – заверени копия.

✓ Документите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

6) Декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП - в оригинал, по образци към обявата;

✓ Когато участникът е непersonифицирано обединение, декларациите се представят от всеки член на обединението. Декларациите се представят и от всеки един подизпълнител или трето лице, когато участникът е посочил, че ще ползва такива.

6.1) Документи по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

7) Доказателства за икономическо и финансово състояние както следва:

7.1) Документ (напр. застрахователна полица) удостоверяващ наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в строителството” по смисъла на чл. 171 от ЗУТ или еквивалентна - заверено копие.

8) Доказателства за технически и професионални способности както следва:

8.1) Списък на изпълнените услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка - в оригинал, по образец към обявата;

8.2) Доказателства за изпълнените услуги - по преценка на участника.

8.3) Списък на техническия екип от експерти (проектанти) - в оригинал, по образец към обявата

8.4) Декларации за ангажираност на експертите (проектантите) – в оригинали, по образец към обявата, подписани от всеки един експерт (проектанта);

9) Документ за упълномощаване, когато лицето, което е подписало офертата, не е законният представител на участника (*когато е приложимо!*) – с нотариална заверка на подписите;

10) Декларация за съгласие с клаузите в проекта на договора – в оригинал, по образец към обявата;

11) Техническо предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, по образец към обявата;

12) Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, по образец към обявата.

Указания относно изискваните документи:

а) Документите, които се представят под формата на копия, следва да бъдат заверени с гриф „вярно с оригинала”, подписани от съответния законен представител на участника или от изрично упълномощено за това от него лице, и подпечатани със свеж печат на дружеството, освен тези за които изрично е посочено, че трябва да са нотариално заверени.

б) Всички предоставени от Възложителя образци са задължителни по съдържание за участниците и не могат да бъдат променяни, само допълвани или се зачертава/изтрива ненужния текст, там където е приложимо и посочено. Представят се в оригинал, като се попълват четливо,

подписват се собственооръчно от съответните лица (напр. съответния законен представител на участника или от изрично упълномощено от него лице) и се подпечатват със свеж печат на дружеството. **Не се допуска полагане на подпис, посредством печат.**

По документите от офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако те не са заверени с подписа на лицето с представителни функции съгласно учредителните документи или на упълномощено от него лице.

При изготвяне на документите по образците към Обявата да се обръща внимание на Забележките/Указанията към образеца!

в) Когато участникът е обединение, документите представени за обединението като цяло, се подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението да го представлява.

г) Документи, които не са изготвени на български език, се представят и в превод на български език.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: []

Икономическо и финансово състояние: []

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следното минимално изискване и да представи посочения по-долу документ като доказателство за икономическо и финансово състояние:

1. Да има **валидна** застраховка „Професионална отговорност на участниците в строителството” по смисъла на чл.171 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им, съгласно изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.).

Застрахователната сума по полицата следва да е съобразена с минималните посочени такива в Наредба за условията и реда за задължителното застраховане в проектирането и строителството (обн., ДВ, бр.17 от 2004 г.) в съответствие с категорията на обектите, включени в предмета на поръчката.

Съгласно чл.171а от ЗУТ изискването за застраховка за „Професионална отговорност на участниците в строителството” не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България, когато е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Доказва се със:

- ✓ Документ (напр. застрахователна полица) удостоверяващ наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в строителството” по смисъла на чл. 171 от ЗУТ за сума в съответствие с категорията на обектите, включени в предмета на поръчката - заверено копие.
- ✓ Когато участникът, е чуждестранно физическо или юридическо лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република, представя документ за еквивалентна застраховка за професионална отговорност на тази по чл.171, ал. 1 от ЗУТ, но изготвен съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Документът задължително се представя и в превод.

Технически и професионални способности:

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следните минимални изисквания и да представи посочените по-долу документи като доказателства за технически и професионални способности:

1. Да докаже опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка (*изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за /основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради*).

Доказва се със:

- Списък с информация за изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години назад, считано от датата на подаване на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си) – по образец към Обявата.

Списъкът трябва да съдържа информация само за изпълнени услуги през посочения период и само за услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите на изпълнените услуги.

- Доказателства за извършени услуги, включени в списъка по предходния абзац - по преценка на участника.

2. За изпълнението на поръчката участникът е длъжен да осигури технически екип от минимум следните експерти (проектанти):

- **Проектант по част „Архитектура”** —магистър архитект, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за ~~изграждане~~/основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Конструкции”** – строителен инженер магистър специалност ПГС, ССС или еквивалентна, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за изграждане/основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Електро”** —електроинженер магистър или еквивалент със специалност Електротехника или еквивалентна, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за /основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Вик”** – строителен инженер водостроител, магистър – инженер или еквивалент със специалност Водоснабдяване и канализация или еквивалент, с валидна

пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за /основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Отопление, вентилация и климатизация ”** –машинен инженер магистър или еквивалент със специалност Топлотехника, Топлинна и хидравлична техника или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за /основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Енергийна ефективност ”** –машинен инженер магистър или еквивалент със специалност Топлотехника, Топлинна и хидравлична техника или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за /основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Енергийна ефективност ”** –машинен инженер магистър или еквивалент със специалност Топлотехника, Топлинна и хидравлична техника или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Пожарна безопасност”** – строителен инженер магистър или инженер по пожарна безопасност или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност за изготвяне на проекти по интердисциплинарна част ПБ – записки и графични материали, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 2 обекта идентични или сходни с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „Паркоустройство и Благоустройство”** – магистър архитект или магистър ландшафтен архитект или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 2 обекта идентични или сходни с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за изграждане/ основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „План за безопасност и здраве”** – магистър строителен инженер или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 2 обекта идентични или сходни с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

- **Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци”** – магистър архитект или магистър ландшафтен архитект или еквивалент, с валидна пълна

проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 1 обект идентичен или сходен с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

– **Проектант по част „Геодезия”** – магистър инженер по геодезия или маркшайдство и геодезия или еквивалент, с валидна пълна проектантска правоспособност, минимален стаж като проектант 5г. и участие като проектант по съответната част в проектирането на минимум 2 обекта идентични или сходни с предмета на поръчката (например: изготвяне на инвестиционен/ни проект/и за изграждане/ основен ремонт/ реконструкция на обществени сгради).

Доказва се със:

- Списък на техническия екип от експерти (проектанти) - по образец към Обявата.

- Декларации за ангажираност на експертите (проектантите) - по образец към Обявата, подписани от всеки един експерт (проектанта);

Общи указания:

✓ Когато участникът подал оферта е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

✓ Когато участникът е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, за което представят доказателства в съответствие с изискванията на Възложителя.

✓ **Използване на капацитета на трети лица**

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор определени от възложителя.

2. По отношение на критериите свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси за целия срок на изпълнение на поръчката, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване на участниците, посочени в т. 5.1. от настоящия раздел.

5. Възложителят ще изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната т.4.

6. Когато участника е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица

при спазване на условията по т.2–4.

✓ За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: [Технически показател – Тп]

Тежест: [50 т.]

Име: [Финансови показатели -Фп]

Тежест: [50 т.]

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.03.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.03.2018 г., 10:00 ч.]

Място на отваряне на офертите: гр.Симеоновград, пл.Шейновски 3, заседателна зала № 14 , 2 етаж

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони", Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”]

Друга информация (когато е приложимо):

.....

на интернет страницата на общината – www.simeonovgrad.bg

Всички образци на документи, свързани с поръчката са представени в Профила на купувача на Интернет страницата на общината.

Всички документи се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва:

До Община Симоновград, пл. "Шейновски" № 3, обл. Хасково, гр. Симоновград.

За участие в обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава

26 от ЗОП с предмет: „Изготвяне на два инвестиционни проекта за: „Ремонт за

подобряване на енергийната ефективност на сграда на общинска администрация -

Община Симоновград с адрес: гр. Симоновград, пл. „Шейновски“ №3” и „Ремонт,

оборудване и обзавеждане на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр.

Симоновград”

Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и e-mail. Офертата се представя в сградата на община Симоновград, стая № 3, етаж 1.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [19/03/2018 г.]

Възложител

Трите имена: Милена Георгиева Рангелова

Длъжност: Кмет на община Симоновград

В настоящата обява всички лични данни са заличени на основание чл.2 във връзка с чл.23, ал.2 от ЗЗЛД.