



## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [3]

**Възложител:** Кмет на община Симеоновград- Милена Рангелова

**Подделение (когато е приложимо):** [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [00638]

**Адрес:** гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3,  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

**Лице за контакт:** Мими Дачева, Гергана Димова

**Телефон:** 037812341

**E-mail:** [obshtina\\_simgrad@abv.bg](mailto:obshtina_simgrad@abv.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: гр.Симеоновград, област Хасково, община Симеоновград, пл. Шейновски 3, [www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

адрес на профила на купувача на интернет страницата на общината –  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:**

„Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 – т. 5 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, и изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност, за следните сгради собственост на Община Симеоновград: Сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл.,„Шейновски” №3 и Сграда на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград.”

**Кратко описание:** Възлагане на обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП. Обществената поръчка включва в предметния си обхват следните услуги:

Предметът на настоящата обществена поръчка е извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 – т. 5 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, и изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност, за следните сгради собственост на Община Симеоновград:

- Сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл.,„Шейновски” №3;

- Сграда на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград.

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с приложимата нормативна уредба и изискванията определени в глава трета на Наредба No 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите, която определя реда за извършване на обследването на строежите, както и обхвата и съдържанието на техническите паспорти.

Обследването за енергийна ефективност в обхвата на настоящата обществена поръчка следва да се извърши по реда, правилата и процедурите, регламентирани от законодателството в Република България: ЗЕЕ и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

С изготвените документи Възложителят планира да кандидатства за финансиране на обектите, включени в предмета на обществената поръчка, по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”

Техническите изисквания и другите условия на Възложителя по отношение предмета и обема на поръчката са посочени в Техническите задания за проектиране, представляващи неразделна част от настоящите условия.

**Място на извършване:** община Симеоновград

**Обща прогнозна стойност на поръчката :** 46 500.00 лева без ДДС

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** Участниците следва да отговарят на условията и за тях да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, както и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Участниците декларират липсата на обстоятелствата по предходното изречение с представянето на декларации по образец. На етап сключване на договор за възлагане на обществена поръчка участникът, избран за изпълнител, представя документите по чл. 58 ЗОП. При установяване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП участникът ще бъде отстранен от настоящата обществена поръчка.

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следните минимални изисквания и да представи посочените по-долу документи като доказателства за техническите си и професионални способности:

**Съдържание на папката с документи**

**1) Оферта за участие**, с посочен срок на валидност на офертата – *в оригинал, по образец към обявата;*

**2) Подобен списък-опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата** – *в оригинал, по образец към обявата;*

**3) Представяне на участника** /Административни данни/ съдържащо посочване на единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на настоящият избор на изпълнител – *в оригинал, по образец към обявата;*

**Забележки:** а) При участие на подизпълнител/и и когато участникът е неперсонифицирано обединение, всеки един подизпълнител и всяко физическо и/или юридическо лице, включено в обединението, представя попълнен образец №3а.

б) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, всяко едно от третите лица представя попълнен образец №3а.

**4) Документ за създаване на обединение** (договор, споразумение или др.) за изпълнение на обществената поръчка, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице – *нотариално заверено копие.*

✓ Документът трябва да е подписан от всички членове на обединението, да съдържа минимум информацията, посочена в т.3.1 от раздел II на настоящите условия и по възможност да е посочен представляващия обединението.

**4.1) Декларация при съвместна дейност–обединение (когато е приложимо!)** – *в оригинал, по образец към обявата;*

✓ Декларацията се подава, когато участникът е неперсонифицирано обединение, като се попълва от всеки един от неговите членове поотделно.

**5) Декларация/и от подизпълнител/и (когато е приложимо!) – в оригинал, по образец към обявата;**

✓ Декларациите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

**5.1) Документи за подизпълнителя/ите, посочени в Декларацията по предходната точка, и подробно описани в нея от подизпълнителя при попълването ѝ (когато е приложимо) – заверени копия.**

✓ Документите се прилагат към офертата, когато се предвижда участие на подизпълнител/и.

**6) Декларации по чл.97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП - в оригинал, по образци към обявата;**

✓ Когато участникът е неперсонифицирано обединение, декларациите се представят от всеки член на обединението. Декларациите се представят и от всеки един подизпълнител или трето лице, когато участникът е посочил, че ще ползва такива.

**6.1) Документи по чл.45, ал.2 от ППЗОП за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

7) Доказателства за икономическо и финансово състояние както следва:

**7.1) Документ (напр. застрахователна полица) удостоверяващ наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност на участниците в строителството” по смисъла на чл. 171 от ЗУТ или еквивалентна - заверено копие.**

8) Доказателства за технически и професионални способности както следва:

**8.1) Списък на изпълнените услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка - в оригинал, по образец към обявата;**

**8.2) Доказателства за изпълнените услуги - по преценка на участника.**

**9) Документ за упълномощаване, когато лицето, което е подписало офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо!) – с нотариална заверка на подписите;**

**10) Декларация за съгласие с клаузите в проекта на договора – в оригинал, по образец към обявата;**

**11) Техническо предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, по образец към обявата;**

**12) Ценово предложение за изпълнение на поръчката - в оригинал, по образец към обявата.**

**Указания относно изискваните документи:**

**а)** Документите, които се представят под формата на копия, следва да бъдат заверени с гриф „вярно с оригинала”, подписани от съответния законен представител на участника или от изрично упълномощено за това от него лице, и подпечатани със свеж печат на дружеството, освен тези за които изрично е посочено, че трябва да са нотариално

заверени.

**б)** Всички предоставени от Възложителя образци са задължителни по съдържание за участниците и не могат да бъдат променяни, само допълвани или се зачертава/изтрива ненужния текст, там където е приложимо и посочено. Представят се в оригинал, като се попълват четливо, подписват се собственоръчно от съответните лица (напр. съответния законен представител на участника или от изрично упълномощено от него лице) и се подпечатват със свеж печат на дружеството. **Не се допуска полагане на подпис, посредством печат.**

По документите от офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако те не са заверени с подписа на лицето с представителни функции съгласно учредителните документи или на упълномощено от него лице.

При изготвяне на документите по образците към Обявата да се обръща внимание на Забележките/Указанията към образца!

**в)** Когато участникът е обединение, документите представени за обединението като цяло, се подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението да го представлява.

**г)** Документи, които не са изготвени на български език, се представят и в превод на български език.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [ ]**

**Икономическо и финансово състояние: [ ]**

Няма изисквания

**Технически и професионални способности:**

Всеки участник, подал оферта в отговор на Обявата, трябва да отговарят на следните минимални изисквания и да представи посочените по-долу документи като доказателства за технически и професионални способности:

**1.** Да докаже опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка .

Забележка: Сходни с предмета и обема на поръчката са дейности обследване на строежи за установяване на характеристиките им и/или съставяне на технически паспорти и/или упражняване на строителен надзор и/или проектиране на сгради и/или обследване за енергийна ефективност и/или сертифициране на сгради с приблизително същото РЗП като на настоящата поръчка.

**Доказва се със:**

- Списък с информация за изпълнени услуги, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка през последните 3 (три) години назад, считано от датата на подаване

на офертата (в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си) – по образец към Обявата.

Списъкът трябва да съдържа информация само за изпълнени услуги през посочения период и само за услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка с посочване на стойностите, датите и получателите на изпълнените услуги.

- Доказателства за извършени услуги, включени в списъка по предходния абзац - по преценка на участника.

**2.** За извършване на обследванията за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 – т. 5 от ЗУТ всеки участник следва да разполага с необходимите калибрирани уреди и инструменти за обследване чрез безразрушителни методи на строителните конструкции и инсталации, с необходимата измервателна и изпитвателна апаратура и техника, уреди и инструменти за измерване на осветеност, за шум, за електроизмервания, и др. уреди за определяне на нормативно определени показатели за проверката на съществените изисквания към строежите по чл.169, ал.1 от ЗУТ.

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ!** Предложената апаратура следва да осигурява безразрушителни методи за конструктивно обследване на сградата.

За извършване на обследванията за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност всеки участник следва да разполага с необходимите технически средства, определени с наредбата по чл. 23а, ал. 9 по ЗЕЕ.

**Доказва се със:**

Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване за изпълнението на обществената поръчка (свободна форма). В случай, че участникът не разполага с описаните уреди за оценка на характеристики на строежите по чл. 169, ал. 1 – 3 ЗУТ, той следва да представи декларация (свободна форма) за възможност за използване на строителна лаборатория.

**3.** Всеки участник следва да е сертифициран по следния стандарт: EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството или еквивалентен, с обхват в областта на инвестиционното проектиране на сгради и обследване и/или извършване на независим строителен надзор по време на проектиране и строителство или еквивалентна.

В случай на обединение изискването се отнася за участника/участниците, които ще извършват дейностите по обследване.

**Доказва се със:**

За доказване на горепосоченото изискване всеки участник следва да представи декларация – свободна форма, че е сертифициран по стандарт EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството или еквивалентен, с обхват в областта на инвестиционното проектиране на сгради и обследване и/или извършване на независим

строителен надзор по време на проектиране и строителство или еквивалентна.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да представи заверено копие на Сертификат по стандарт EN ISO 9001:2008 Система за управление на качеството, с обхват в областта на инвестиционното проектиране на сгради и обследване и сертифициране на сгради за енергийна ефективност, оценка на съответствие на инвестиционни проекти за енергийна ефективност и оценка на енергийните спестявания; извършване на независим строителен надзор по време на проектиране и строителство или еквивалентна, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Общи указания:

✓ Когато участникът подал оферта е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

✓ Когато участникът е посочил в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и, те трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, за което представят доказателства в съответствие с изискванията на Възложителя.

✓ **Използване на капацитета на трети лица**

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите за подбор определени от възложителя.

2. По отношение на критериите свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси за целия срок на изпълнение на поръчката, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване на участниците, посочени в т. 5.1. от настоящия раздел.

5. Възложителят ще изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната т.4.

6. Когато участника е непersonифицирано обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2–4.

✓ За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:**

**Име:** [Технически показатели – Тп]

**Тежест:** [50 т.]

**Име:** [Финансови показатели - Фп]

**Тежест:** [50 т.]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.03.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [26.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.03.2018 г., 11:00 ч.]

**Място на отваряне на офертите:** гр.Симеоновград, пл.Шейновски 3, заседателна зала № 14 , 2 етаж



**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура”]

**Друга информация (когато е приложимо):**

.....

на интернет страницата на общината – [www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

Всички образци на документи, свързани с поръчката са представени в Профила на купувача на Интернет страницата на общината.

Всички документи се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва:

До Община Симеоновград, пл. „Шейновски” № 3, обл. Хасково, гр. Симеоновград.

За участие в обществена поръчка със стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, по реда на глава 26 от ЗОП с предмет: „Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 – т. 5 от ЗУТ, изготвяне на технически паспорт, и изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност, за следните сгради собственост на Община Симеоновград:

Сграда на общинска администрация - Община Симеоновград с адрес: гр. Симеоновград, пл. „Шейновски” №3 и Сграда на Средно училище „Свети Климент Охридски”, гр. Симеоновград.”

Върху плика се посочва наименованието на участника, адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и e-mail. Офертата се представя в сградата на община Симеоновград, стая № 3, етаж 1.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/gggg) [19.03.2018 г.]

**Възложител**

Трите имена: **Горгиева Рангелова**

Длъжност: **Кмет на община Симеоновград**

В настоящата обява всички лични данни са заличени на основание чл.2 във връзка с чл. 23, ал. 2 от ЗЗЛД