**Деловодна информация**

|  |  |
| --- | --- |
| Партида на възложителя: 00638 | Поделение: |
| Изходящ номер: С-1522 от дата: 11/04/2018 *(дд/мм/гггг)* | |
| Обявлението подлежи на публикуване в ОВ на ЕС:   |  | | --- | | не | | Съгласен съм с [Общите условия](http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/e_sender_e.pdf) на АОП за използване на услугата Електронен подател: |
| Дата на изпращане на обявлението до ОВ на ЕС: | |
| **Заведено в преписка: 00638-2018-0008** *(nnnnn-yyyy-xxxx)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| http://www.aop.bg/ng/images/eu-flag.png | **Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**  Информация и онлайн формуляри: [http://simap.ted.europa.eu](http://simap.ted.europa.eu/) |

**Обявление за поръчка**

Директива 2014/24/ЕС/ЗОП

**Раздел I: Възлагащ орган**

**I.1) Наименование и адреси** 1 *(моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Официално наименование: Община Симеоновград | | | Национален регистрационен номер: 000903729 |
| Пощенски адрес: пл. Шейновски № 3 | | | |
| Град: Симеоновград | код NUTS: BG422 | Пощенски код: 6490 | Държава: България |
| Лице за контакт: Мими Дачева, Гергана Димова | | | Телефон: +359 3781-2341 |
| Електронна поща: obshtina\_simgrad@abv.bg | | | Факс: +359 3781-2006 |
| **Интернет адрес/и**  Основен адрес: *(URL)* <http://www.simeonovgrad.bg/>  Адрес на профила на купувача: *(URL)* <http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer> | | | |

**I.2) Съвместно възлагане**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Поръчката обхваща съвместно възлагане: НЕ | | |  | В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави - приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки: | | Поръчката се възлага от централен орган за покупки: НЕ | | |

**I.3) Комуникация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) | | | (URL): <http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer> | |
| |  |  | | --- | --- | | Допълнителна информация може да бъде получена от:   |  | | --- | | Горепосоченото/ите място/места за контакт | | |
| |  |  | | --- | --- | | Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени:   |  | | --- | | Горепосоченото/ите място/места за контакт | | | електронно посредством: НЕ | |
| |  | | --- | | Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: НЕ (URL): | |

**I.4) Вид на възлагащия орган**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Регионален или местен орган | | |

**I.5) Основна дейност**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Общи обществени услуги | | |

**Раздел II: Предмет**

**II.1) Обхват на обществената поръчка**

|  |  |
| --- | --- |
| **II.1.1) Наименование**: Извършване на СМР, включително вертикална планировка и необходимо присъщите доставки, за обект: „Реконструкция и модернизация на детска градина ...продължава в раздел VI.3. Допълнителна информация | Референтен номер: 2 |
| **II.1.2) Основен CPV код**: 45200000      Допълнителен CPV код: 1 2 | |
| |  |  | | --- | --- | | **II.1.3) Вид на поръчка**:   |  | | --- | | Строителство | | | |
| **II.1.4) Кратко описание**:  Предвидените СМР ще се извършват съгласно одобрения инвестиционен проект. Видовете СМР, които подлежат на изпълнение и техните количества са подробно описани в приложените към настоящата документация за участие Количествена сметка – Образец № 5 към документацията за обществената поръчка. Описания и изисквания към плануваните видове СМР са описани в Техническа спецификация – Приложение № 1 към документацията за обществената поръчка. | |
| **II.1.5) Прогнозна обща стойност** 2 Стойност, без да се включва ДДС: 817962.62      Валута: BGN *(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)* | |
| **II.1.6) Информация относно обособените позиции**   |  |  | | --- | --- | | Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:   |  | | --- | | не | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Оферти могат да бъдат подавани за: |  | | | |
| **II.2) Описание 1**   |  |  | | --- | --- | | **II.2.1) Наименование**: 2 | Обособена позиция номер: 2 | | **II.2.2) Допълнителни CPV кодове 2** Основен CPV код: 1 45200000      Допълнителен CPV код: 1 2 | | | **II.2.3) Място на изпълнение** код NUTS: 1 BG422 Основно място на изпълнение:  Територията на община Симеоновград. | | | **II.2.4) Описание на обществената поръчка**: *(естество и количество на строителните работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)*  Предвидените СМР ще се извършват съгласно одобрения инвестиционен проект. Видовете СМР, които подлежат на изпълнение и техните количества са подробно описани в приложените към настоящата документация за участие Количествена сметка – Образец № 5 към документацията за обществената поръчка. Описания и изисквания към плануваните видове СМР са описани в Техническа спецификация – Приложение № 1 към документацията за обществената поръчка. | | | |  |  | | --- | --- | | **II.2.5) Критерии за възлагане**:   |  | | --- | | Критериите по-долу | | | |  |  | | --- | --- | | Критерий за качество: 1 2 20 НЕ |  | | |  | | --- | | Цена | | Тежест: 21 | | | | | **II.2.6) Прогнозна стойност** Стойност, без да се включва ДДС: 817962.62      Валута: BGN *(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)* | | | **II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамичната система за покупки** Продължителност в дни: 360  Тази поръчка подлежи на подновяване:   |  | | --- | | не |   Описание на подновяванията: | | | **II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кадидатите, които ще бъдат поканени***(с изключение на открити процедури)* Очакван брой кандидати:  *или* Предвиден минимален брой:  */* Максимален брой: (2)  Обективни критерии за избор на ограничен брой кандиадти: | | | **II.2.10) Информация относно вариантите** Ще бъдат приемани варианти:   |  | | --- | | не | | | | **II.2.11) Информация относно опциите** Опции:   |  | | --- | | не |   Описание на опциите: | | | **II.2.12) Информация относно електронни каталози** Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог: НЕ | | | **II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз** Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз:   |  | | --- | | да |   Идентификация на проекта: Дог. № 26/07/2/0/00511/ 04.12.2017 г. за БФП по Подмярка 7.2. от мярка – 7 от ПРСР 2014-2020г., съфинансирана от Европ. земедел. фонд за разв. на селските р-ни. | | | **II.2.14) Допълнителна информация**: | | | |

**Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация**

**III.1) Условия за участие**

|  |
| --- |
| **III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**  Списък и кратко описание на условията:  Изискване: Участниците в обществената поръчка трябва да са вписани в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камара на строителите в България (КСБ), а за чуждестранните лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държава – членка на Европейския съюз, в която са установени или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Минимално ниво: участникът следва да има правоспособност да изпълнява строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката – първа група, четвърта категория. Удостоверяване: Обстоятелството се удостоверява с посочване в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел А. Годност чрез изписване на данните за вписването в ЦПРС, респ. в аналогичен регистър, дали съответните документи са на разположение в електронен формат; посочва се уеб адрес, орган или служба, издаващи документа за регистрация и точно позоваване на документа (рег. номер и период на валидност) и обхвата на регистрацията (групата и категорията строежи, описани в него). В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора възложителят изисква копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попадат обектите на поръчката. В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, Възложителя не изисква такъв документ при сключване на договора. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. |
| **III.1.2) Икономическо и финансово състояние**  Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕ  Списък и кратко описание на критериите за подбор:  1. Изискване за реализиран минимален общ оборот: Участниците следва да са реализирали минимален общ оборот, изчислен на база годишните обороти. Забележка: Съгласно § 2, т. 66 от ДР на ЗОП “годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби. Удостоверяване: При подаване на офертата участникът попълва в еЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел Б: „Икономическо и финансово състояние“ данни за неговия „годишен общ оборот“ за последните три финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, съгласно годишните му финансови отчети, както и информация за документите, въз основа на които участникът декларира данните. В хипотезата на чл.67, ал.5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора участникът, избран за изпълнител следва да представи заверени копия на годишните финансови отчети за последните приключили 3 (три) финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си, или техните съставни части, когато публикуването им се изисква. 2. Изискване за наличие на застраховка: Участниците в обществената поръчка следва да имат застраховка „Професионална отговорност“, съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171. ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да съответства на обема и характера на поръчката, произтичащо от нормативен акт. Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, Б. Икономическо и финансово състояние се посочват данни (застрахователна сума, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа – №, дата на издаване, застраховано лице, вид на застрахованата дейност и срок на валидност) за наличие на валидна застраховка за „Професионална отговорност“ по чл. 171 ал. 1 от ЗУТ, при лимит на отговорността, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалентен документ /за чуждестранните лица/. Професионалната дейност от застрахователните полици трябва да отговаря на предмета на поръчката. В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи заверено копие на валидна застрахователна полица или еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в случай че участникът е установен в друга държава – членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство /за чуждестранните лица/, съобразно декларираното в еЕЕДОП, а в случай, че срокът на валидност на полицата изтича до датата на подписване на договора – и заверено копие на новата застрахователна полица. В случай, че данните могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до национална база данни при държавите членки, възложителят не изисква такъв документ при сключване на договора.  Изисквано минимално/ни ниво/а:2  1. Относно изискването за реализиран минимален общ оборот: Минимално ниво: Участниците в обществената поръчка трябва през последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която са създадени или са започнали дейността да са реализирали минимален общ оборот в размер на 1 000 000,00 (един милион) лева, изчислен на база годишните обороти. 1. Относно изискването за наличие на застраховка: Минимално ниво: Участникът да е застрахован с „Професионална отговорност“ за застрахователно събитие на стойност съобразно чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (най-малко за обекти от четвърта категория строежи). |
| **III.1.3) Технически и професионални възможности**  Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕ  Списък и кратко описание на критериите за подбор:  1. Изискване за наличие на опит: Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата. Удостоверяване: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в съответната част от еЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел, В. Технически и професионални способности с посочване и описание на строително-монтажните дейности (предмета), стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора, участникът избран за изпълнител, следва да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, съобразно декларираното в еЕЕДОП, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. 2. Изискване за технически екип за изпълнение на поръчката: Участникът трябва да разполага с технически екип за изпълнение на поръчката. Удостоверяване: При подаване на офертата, съответствие с изискването се декларира в т. 2 от Част IV, Раздел В „Технически и професионални способности“ от еЕЕДОП с посочване на информация за професионалната компетентност на лицата: - образованието или професионалната квалификация на предложените експерти – учебно заведение, където е придобито образованието или квалификацията, номер на документа, удостоверяващ придобитото образование или квалификация и период на обучение; - специфичния опит на експертите (когато се изисква) – посочва се организацията на възложителя/работодателя, при когото е придобит опита, наименование на длъжността/ описание на функцията на лицето в техническия екип при изпълнение на обекта, описание на обекта, за който лицето е упражнявало съответната функция. В хипотезата на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, на които участникът се позовава в еЕЕДОП. Доказване: При сключване на договора Възложителят изисква представянето на Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, съобразно декларираните в еЕЕДОП обстоятелства.  Изисквано минимално/ни ниво/а:2  1. Относно изискването за наличие на опит: Минимално ниво: Участникът да е изпълнил строителни дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката за поне една сграда. За „строителни дейности с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се приемат строителни дейности, свързани с изграждане и/или реконструкция, и/или ремонт на сграда. 2. Относно изискването за технчески екип за изпълнение на поръчката: Минимално ниво: а) Технически ръководител: - да притежава степен на образование, отговарящо на изискванията на чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентно; - да има опит като технически ръководител при изпълнение на дейности по изграждане и/или реконструкция, и/или ремонт на поне една сграда. б) Длъжностно лице по безопасност и здраве: - да притежава степен на образование не по-ниска от средно специално или еквивалент; - да притежава валидно удостоверение или сертификат за преминато обучение като длъжностно лице по безопасност и здраве или еквивалентно. в) Специалист по контрол върху качеството: - да притежава най-малко образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалент по строителна специалност; - да притежава удостоверение или сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно. Забележка: При използването на експерти – чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации. Под „еквивалентна специалност” следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе. Под „еквивалентно образование” следва да се разбира специалност, получена в чуждестранно учебно заведение в еквивалентни на тези области специалности по смисъла на ПМС 125 от 24.06.2002 г. за утвърждаване Класификатор на областите на висше образование и професионалните направления. Под „еквивалентно обучение“ следва да се разбира обучение, проведено от чуждестранен обучител на теми, еквивалентни на изискваните за съответните позиции. ВАЖНО !!!!!! Един експерт не може да съвместява повече от две позиции от изискуемия технически екип за изпълнение на поръчката. |
| **III.1.5) Информация относно запазени поръчки** 2 Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение: НЕ  Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места: НЕ |

**III.2) Условия във връзка с поръчката 2**

|  |
| --- |
| **III.2.1) Информация относно определена професия** *(само за поръчки за услуги)* Изпълненито на поръчката е ограничено до определена професия: НЕ Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: |
| **III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката**:  Гаранцията за изп-е на дог. е в р-р на 1 % от общата цена на договора за общ. поръчка без включен ДДС. Същата може да бъде представена в една от формите по чл. 111,ал. 5 от ЗОП. Допълнителна информация се съдържа в раздел 7 от документацията на общ. поръчка. |
| **III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката** Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката: НЕ |

**Раздел IV:Процедура**

**IV.1) Описание**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | **IV.1.1)Вид процедура:**   |  | | --- | | Публично състезание | | | Ускорена процедура: НЕ Обосновка за избор на ускорена процедура: | | |
| **IV.1.3) Информация относно рамково споразмение или динамична система за покупки**   |  | | --- | | Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение: НЕ      Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2    В случай на рамкови споразумения - обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години: | | Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки: НЕ  Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи: НЕ | |
| **IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**  Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти: НЕ |
| **IV.1.5) Информация относно договаряне***(само за състезателни процедури с договаряне)*  Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори: НЕ |
| **IV.1.6) Информация относно електронния търг**  Ще се използва електронен търг: НЕ Допълнителна информация относно електронния търг: |
| **IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**   |  |  | | --- | --- | | Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки:   |  | | --- | | не | | |

**IV.2) Административна информация**

|  |
| --- |
| **IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура**2  Номер на обявлението в ОВ на ЕС:  *(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)* Номер на обявлението в РОП: |
| **IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**  Дата: 09/05/2018 *(дд/мм/гггг)*   Местно време: 17:00 *(чч:мм)* |
| **IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**4  Дата: |
| **IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**1  BG |
| **IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**  Офертата трябва да бъде валидна до:  *или*Продължителност в месеци: 8  (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата) |
| **IV.2.7) Условия за отваряне на офертите**  Дата: 10/05/2018 *(дд/мм/гггг)*   Местно време: 11:00 *(чч:мм)* Място:  Сградата на община Симеоновград, пл. Шейновски № 3, зала № 14, ет. 2. Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:  Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. |

**Раздел VI: Допълнителна информация**

**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

|  |  |
| --- | --- |
| Това представялява периодично повтаряща се поръчка:   |  | | --- | | не |   Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2 |

**VI.2) Информация относно електронното възлагане**

|  |
| --- |
| Ще се прилага електронно поръчване: НЕ Ще се използва електронно фактуриране: НЕ Ще се приема електронно заплащане: НЕ |

**VI.3) Допълнителна информация 2**

|  |
| --- |
| Продължение от раздел II.1.1. "Наименование на обществената поръчка":...„Зорница“ – гр. Симеоновград“ 1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, по отношение на които е налице някое от обстоятелствата по чл.54, ал.1 и чл.55 ал.1 от ЗОП, както и на основанията, посочени в чл. 107 от ЗОП. 2. Не могат да участват пряко и/или косвено дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС. 3. При участие на обединение, което не е самостоятелно ЮЛ, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната общ. поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; клауза за солидарна отговорност на лицата – участници в обединението, за задълженията по договора за обществена поръчка; видът и делът на дейностите, които ще изпълнява всеки от членовете на обединението. Документът следва да е подписан от лицата в обединението, като в него задължително се посочва представляващият обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. На осн. чл.10,ал.2 от ЗОП Възложителят не предвижда изискване за създаване на ЮЛ, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение. |

**VI.4) Процедури по обжалване**

|  |
| --- |
| **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията | | | | Пощенски адрес: бул. Витоша № 18 | | | | Град: София | Пощенски код: 1000 | Държава: България | | Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg | | Телефон: +359 29884070 | | Интернет адрес: *(URL)* [http://www.cpc.bg](http://www.cpc.bg/) | | Факс: +359 29807315 | |
| **VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация** 2 |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Официално наименование: | | | | Пощенски адрес: | | | | Град: | Пощенски код: | Държава: | | Електронна поща: | | Телефон: | | Интернет адрес: *(URL)* | | Факс: | |
| **VI.4.3) Подаване на жалби** Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:  Жалба може да се подава в 10-дневен срок от: 1. изтичането на срока по чл. 179 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на обявлението за изменение или за допълнителна информация; 2. в случаите по чл. 196, ал. 5 от ЗОП - уведомяване за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие. |
| **VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби** 2 |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Официално наименование: | | | | Пощенски адрес: | | | | Град: | Пощенски код: | Държава: | | Електронна поща: | | Телефон: | | Интернет адрес: *(URL)* | | Факс: | |

**VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление:**11/04/2018 *(дд/мм/гггг)*

*Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони*

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | *моля, повторете, колкото пъти е необходимо* |
| 2 | *в приложимите случаи* |
| 3 | *моля, повторете, колкото пъти е необходимо, ако това обявление е само за предварителна информация* |
| 4 | *ако тази информация е известна* |
| 5 | *моля, представете тази информация, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура* |
| 6 | *доколкото информацията е вече известна* |
| 7 | *задължителна информация, която не се публикува* |
| 8 | *информация по избор* |
| 9 | *моля, представете тази информация само ако обявлението е за предварителна информация* |
| 10 | *моля, представете тази информация само ако обявлението е обявление за възлагане* |
| 11 | *само ако обявлението се отнася до квалификационна система* |
| 12 | *моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на интерес, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура или има за цел намаляване на срока за получаване на оферти* |
| 13 | *моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на оферти или за договаряне, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура* |
| 14 | *ако това е за предварителна информация, използвано като покана за участите в състезателна процедура - моля, представете тази информация, ако тя вече е известна* |
| 15 | *моля, представете тази информация тук или, ако е приложимо, в поканата за подаване на оферти* |
| 16 |  |
| 17 | *задължителна информация, ако това е обявление за възлагане* |
| 18 | *само ако обявлението не се отнася до квалификационна система* |
| 19 | *ако обявлението има за цел намаляване на срока за получаване на оферти* |
| 20 | *може да бъде присъдена значимост вместо тежест* |
| 21 | *може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва* |